



ใบสมัครนิสิต - นักศึกษาฝึกงาน

(กรุณากรอกข้อมูลด้วยลายมือของตนเองตัวบรรจงให้ครบถ้วน)

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นางสาว).....
วันเดือนปีเกิด อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา
2. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้
.....
E-mail โทรศัพท์
3. ปัจจุบันศึกษาในระดับ ปีที่ คณะ
สาขาวิชา เกรดเฉลี่ย
4. ชื่อสถานศึกษา
ที่อยู่สถานศึกษา
.....
5. ช่วงเวลาการฝึกงานที่สถาบันกำหนด ระหว่างวันที่ ถึงวันที่
6. ความรู้ความสามารถพิเศษของท่าน กรุณา ในช่อง
 - 6.1 ความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์
 - Microsoft word
 - Microsoft excel
 - Microsoft powerpoint
 - อื่น ๆ โปรดระบุ
 - 6.2 ความสามารถในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน
 - เครื่องถ่ายเอกสาร
 - เครื่องโทรสาร
 - อื่น ๆ โปรดระบุ
 - 6.3 กิจกรรมและการฝึกอบรมที่เคยทำหรือมีส่วนร่วมขณะกำลังศึกษา ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา
.....
.....
.....
.....

6.4 ความรู้ความสามารถอื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....
.....

7. ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ (ดีมาก/ดี/พอใช้/ไม่ได้)

ภาษา	การพูด	การอ่าน	การเขียน
ภาษาอังกฤษ			

8. ชื่ออาจารย์นิเทศ/ผู้ประสานงาน นิสิต-นักศึกษาฝึกงาน
โทรศัพท์

9. วัตถุประสงค์ในการขอเข้าฝึกงานครั้งนี้ เพื่อ.....
.....

10. ระบุลักษณะ/ประเภทงานที่ต้องการฝึกให้ตรงกับสาขาที่เรียนมาให้มากที่สุด
.....
.....
.....

11. การฝึกงานครั้งนี้คิดเป็นกี่ยุติ และทางสถาบันการศึกษากำหนดให้นิสิต-นักศึกษาต้องมีชิ้นงาน
ส่งหรือไม่
.....
.....

ลงชื่อ (ผู้ขอเข้าฝึกงาน)
(.....)
วันที่ / /.....