



ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการด้านการศึกษา

การขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา

ปีการศึกษา 2567

การขอเอกสารทางการศึกษาถือว่าเป็นหนึ่งในพันธกิจที่สำคัญของงานการศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ในการให้บริการนักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาที่คณะฯ หรือผ่านช่องทางออนไลน์ e-Service ได้โดยไม่ต้องมาติดต่อและยื่นเอกสารคำร้องโดยตรงที่คณะฯ เอกสารทางการศึกษา ประกอบด้วย

- ใบแสดงผลการศึกษา (Grade Report)
- ใบรับรองการเป็นนักศึกษา
- ใบคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
- ใบรับรองศึกษาครบหลักสูตร

คณะฯ ได้มีการปรับปรุงกระบวนการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาสำหรับนักศึกษา **จากเดิม** เป็นการกรอกแบบฟอร์มและชำระเงินที่เคาน์เตอร์การเงินที่คณะ ICT หรือกรอกแบบฟอร์มคำร้องพร้อมชำระเงินทาง QR Code แล้วส่งอีเมลล์มาที่ ictregistrar@mahidol.ac.th **มาเป็น** การขอเอกสารออนไลน์ผ่าน Google Form และชำระเงินผ่าน QR Code ทั้งนี้ การปรับปรุงกระบวนการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ดังนี้

- ลดขั้นตอนการทำงาน นักศึกษาได้รับเอกสารไวขึ้น จากเดิม ภายใน 3 วัน เป็น 1-2 วัน
- LEAN กระบวนการทำงาน งานการศึกษาสามารถตรวจสอบความถูกต้องของการขอเอกสารของนักศึกษาและข้อมูลนักศึกษาได้ทันที
- งานการเงินไม่ต้องประจำที่เคาน์เตอร์เพื่อรอรับการชำระเงินของนักศึกษา สามารถตรวจสอบการชำระเงินของนักศึกษาได้ทุกที่
- ลดความสิ้นเปลืองในการใช้กระดาษเพื่อสำเนาแบบฟอร์มขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา ซึ่งมีนักศึกษาขอในปริมาณมากกว่า 500 คนต่อปีการศึกษา

มีขั้นตอนการการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา ดังนี้



มหาวิทยาลัยมหิดล
Mahidol University



ANNOUNCEMENT OF A CHANGED DIRECTION OF
EDUCATIONAL DOCUMENT REQUEST

ประกาศ เรื่อง เปลี่ยนแปลงแนวทางการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา

The Office of Academic Administration, Faculty of ICT, will not receive educational documents neither at the counter services nor via the email since 2nd September 2024 onwards. PLEASE SUBMIT A REQUEST TO A GOOGLE FORM ONLY.

ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2567 เป็นต้นไป สำนักงานบริหารการศึกษา คณะ ICT จะยกเลิกการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาผ่านทางเคานเตอร์เซอร์วิสและทางอีเมล และจะ เปิดรับการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาผ่านทาง Google Form เท่านั้น

- Grade Report (ใบแสดงผลการศึกษา)
- Confirmation Letter (ใบรับรองการเป็นนักศึกษา)
- Expected Graduate's Confirmation Letter (ใบคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา)
- Student Card (บัตรนักศึกษา)



<https://forms.gle/Ypat8P3ZzD7PDmgQ6>

MAKE A REQUEST?? SCAN ME!!



สถิติการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาของนักศึกษา ปีการศึกษา 2565 - 2567

ประเภทเอกสาร	ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 2566			ปีการศึกษา 2567		
	Walk-in	E-service	รวม	Walk-in	E-service	รวม	Walk-in	E-service	รวม
ใบแสดงผลการศึกษา (Grade Report)	379	42	421	496	55	551	-	511	511
ใบรับรองการเป็นนักศึกษา	666	74	740	532	59	591	-	505	505
ใบคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	86	10	96	79	9	88	-	86	86
ใบรับรองศึกษาครบหลักสูตร	-	-	-	1	-	1	-	-	-
รวม	1,131	126	1,257	1,108	123	1,231	-	1,102	1,102

หมายเหตุ ปีการศึกษา 2567 นักศึกษามารับบริการผ่านช่องทาง E-service ทั้งหมด (ข้อมูล ณ 20 มี.ค. 68)



มหาวิทยาลัยมหิดล
Mahidol University



สถิติการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาของนักศึกษา ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) โดยจำแนกเป็นรายเดือน

ประเภทเอกสาร	ปีงบประมาณ 2567												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67	
ใบแสดงผลการศึกษา (Grade Report)	21	34	22	232	193	29	11	25	24	27	24	24	666
ใบรับรองการเป็นนักศึกษา	22	21	19	294	142	29	25	21	22	16	19	23	653
ใบคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		7	3	4	60	11	4	23	3	1	-	8	124
ใบรับรองศึกษาครบหลักสูตร									22	16	-	-	38
รวม	43	62	44	530	395	69	40	69	71	60	43	55	1,481