

คู่มือปฏิบัติในขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่าน Website สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

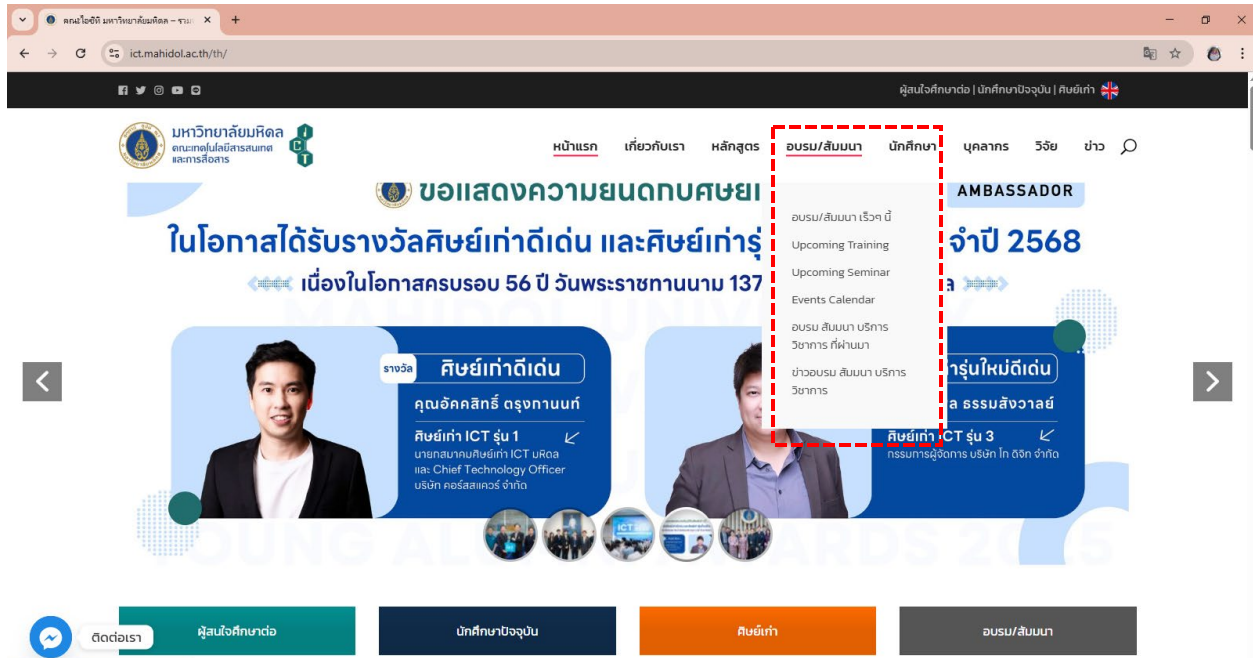
งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี ให้บริการข้อมูลด้านการจัดหลักสูตรอบรมเฉพาะทางระยะสั้น เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของคณะฯ และมหาวิทยาลัย โดยการให้บริการชำระค่าลงทะเบียนนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และประกาศฯ ของคณะฯ

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่าน Website

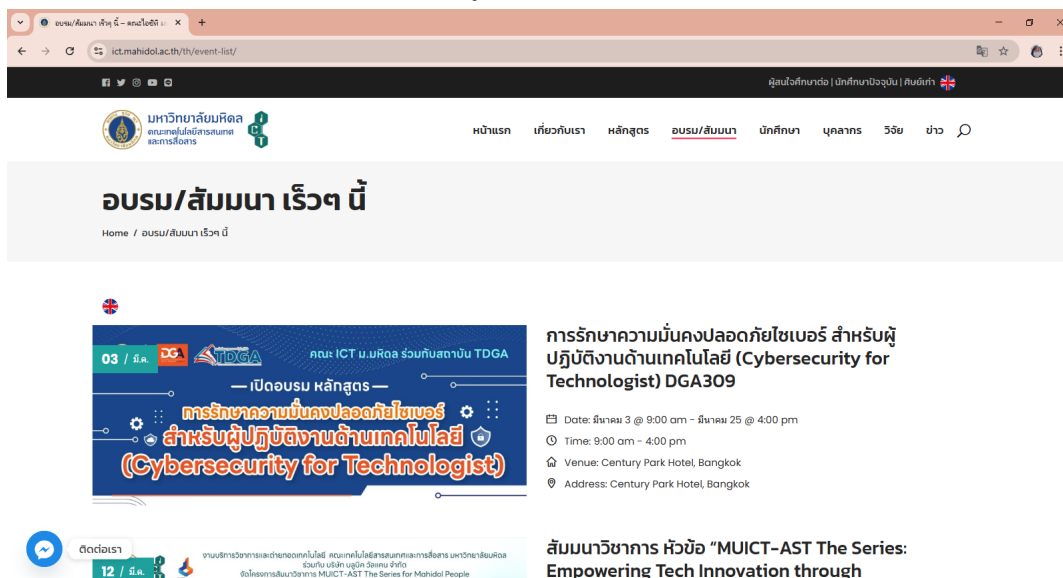
สำหรับการใช้ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนขึ้นอยู่กับผู้รับบริการ สามารถทำได้เองภายในเวลา 5 – 10 นาที โดย ”ไม่มีค่าธรรมเนียม” ให้ดำเนินการดังนี้

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://www.ict.mahidol.ac.th/th/>
2. เลือกเมนู **อบรม/สัมมนา**





3. เลือก **อบรม/สัมมนา** เร็วๆ นี้ หมายถึง หลักสูตรต่าง ๆ ที่กำลังเปิดรับสมัคร ณ ปัจจุบัน



มหาวิทยาลัยมหิดล
ศูนย์พัฒนาศักยภาพ
และการสื่อสาร

หน้าแรก

เกี่ยวกับเรา

หลักสูตร

อบรม/สัมมนา

นักศึกษา

บุคลากร

วิจัย

ข่าว

19 / มี.ค.

สำหรับบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ต้องการพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน “รู้จัก” และ “ใช้เป็น”

Essential Digital Tools for Workplace

DGA102 จำนวน 5 รุ่น

หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace)

Date: มีนาคม 19 @ 9:00 am - เมษายน 25 @ 4:00 pm

Time: 9:00 am - 4:00 pm

Venue: Century Park Hotel, Bangkok

Address: Century Park Hotel, Bangkok

23 / เม.ย.

งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี (MUICT-AST) ร่วมกับ ชมรม DevClub คณะ ICT ม.มหิดล
 ขอเชิญชวน ทุกระดับชั้น ร่วมงานสัมมนาเชิงปฏิบัติการ กับวิทยากรมืออาชีพที่นำทีมมางานสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

MUICT-AST The Series for sharing & chill

Player Psychology

Understanding Fear to Enhance Game Design

วันที่ 23 เมษายน 2567

13.00 - 16.00 น.

ณ คณะ ICT ม.มหิดล

Player Psychology: Understanding Fear to Enhance Game Design

Date: เมษายน 23 @ 1:00 pm - 4:00 pm

Time: 1:00 pm - 4:00 pm

Venue: มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

Address: คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4. เลือก รายชื่อหลักสูตรที่ต้องการอบรม เช่น หลักสูตร หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace)

มหาวิทยาลัยมหิดล
ศูนย์พัฒนาศักยภาพ
และการสื่อสาร

หน้าแรก

เกี่ยวกับเรา

หลักสูตร

อบรม/สัมมนา

นักศึกษา

บุคลากร

วิจัย

ข่าว

หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace)

หลักสูตรและเหตุผล

กำหนดการ

วิทยากร

ค่าลงทะเบียน

ลงทะเบียน

ปีแผนการปรับรับของบุคลากรภาครัฐต่อเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาประเทศ การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐในปัจจุบันเป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างสรรค์นวัตกรรมและผลงานที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งยังช่วยกระตุ้นให้เกิดการเติบโตและปรับตัวต่อเทคโนโลยีในยุคใหม่อยู่เสมอ

หลักสูตร "DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน" นี้เหมาะสำหรับบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ต้องการพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน “รู้จัก” และ “ใช้เป็น” ตามกรอบการแนวคิดของหลักสูตร (ภาพที่ 1) ที่เน้นทั้งภาคทฤษฎีเพื่อให้รู้จัก และภาคปฏิบัติผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) เพื่อให้ใช้เป็น โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานจริงกับทั้งสองหลักสูตร อีกทั้งยังได้รับการฝึกฝนทำให้สามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลได้อย่างคล่องแคล่วแบบมืออาชีพ เกิดความมั่นใจและกล้าที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ในการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ทุกชั้นเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา

รู้จัก

ใช้เป็น

1. มีความรู้

2. มีความเข้าใจ

1. เกิดทักษะในการใช้งาน

2. ประยุกต์ใช้ในการทำงาน

3

- เลือกดูแต่ละรายการ โดยระบบจะแสดงรายละเอียดต่าง ๆ เช่น **หลักการและเหตุผล** **กำหนดการ** **วิทยากร** **ค่าลงทะเบียน** **ลงทะเบียน** เป็นต้น
- หากสนใจต้องการลงทะเบียนเข้าอบรมให้กดเลือก **ลงทะเบียน** จากนั้นให้กรอกรายละเอียดการลงทะเบียนให้ถูกต้องและครบถ้วน (โดยเฉพาะข้อที่มี * ห้ามปล่อยว่าง) เมื่อเสร็จแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **Submit**

มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา หลักสูตร อบรม/สัมมนา นักศึกษา บุคลากร วิจัย ข่าว

หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace)

หลักการและเหตุผล	กำหนดการ	วิทยากร	ค่าลงทะเบียน	ลงทะเบียน
หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) รุ่นที่ 1 23 – 25 ธันวาคม 2567 เวลา 9.00 – 16.00 น.				ลงทะเบียน รุ่นที่ 1
หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) รุ่นที่ 2 6 – 8 มกราคม 2568 เวลา 9.00 – 16.00 น.				ลงทะเบียน รุ่นที่ 2
หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) รุ่นที่ 3 29 – 31 มกราคม 2568 เวลา 9.00 – 16.00 น.				ลงทะเบียน รุ่นที่ 3
หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) รุ่นที่ 4 29 – 31 มีนาคม 2568 เวลา 9.00 – 16.00 น.				ลงทะเบียน รุ่นที่ 4

ติดต่อเรา

☒ การให้สิทธิ์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการของคณะฯ เท่าที่จำเป็น ได้แก่ ชื่อ นามสกุล อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับประเภทของการรับบริการที่ท่านใช้ผ่านเว็บไซต์ของคณะฯ
- The Faculty of Information and Communication Technology, Mahidol University shall collect some personal data as necessary, such as first name, last name, e-mail address, telephone number, address for issuing receipts, etc., depending on the type of services that you use through the faculty's website.
- การลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมการอบรม ที่ท่านเว็บไซต์ ภายใต้ Domain name "ict.mahidol.ac.th" ของคณะฯ คณะฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์ในการให้บริการ และการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และภารกิจของคณะฯ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและโครงการอบรมของคณะฯ
- When registering to participate in training courses through the website under the domain name "ict.mahidol.ac.th", your personal data shall be used for purposes of providing services and coordination under the objectives and missions of the faculty, and relevant laws. This includes advertising and promoting activities and training courses of the Faculty of ICT.
- คณะฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บุคคลที่สาม เพื่อดำเนินการดำเนินการด้านกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูล หรือเป็นกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้กระทำเช่นนั้น
- The Faculty of ICT shall not disclose your personal data to any third parties for other purposes unless consent is obtained from the data owner or unless it is permitted by law.
- หากท่านประสงค์เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล สามารถส่งข้อมูลที่ท่านต้องการแก้ไข รวมถึงประสงค์จะลบข้อมูลส่วนตัว

Submit

หลักสูตรการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) (DGA 102) รุ่น 4

กรุณากรอกข้อมูลของท่าน - Please fill this form

Personal Information

ประเภท / Type *

กรุณาเลือก / Please Select

*ค่าลงทะเบียน ... บาท

กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นจำนวน ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

(เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ได้รับการยกเว้น ตามกฎหมายมาตรา 40(8) แห่งประมวลรัษฎากร)

คำนำหน้าชื่อ / Title *

☐ นาย / Mr.

☐ นางสาว / Ms.

☐ นาง / Mrs.

☐ อื่นๆ / Others

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) *

ชื่อ: นามสกุล:

7. เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะปรากฏข้อความดังรูป

หลักสูตรการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) (DGA 102) รุ่น 4

สำหรับโครงการอบรมที่มีค่าลงทะเบียน
การลงทะเบียนของท่าน จะยังไม่สมบูรณ์
จนกว่าทางคณะ จะได้รับหลักฐานการชำระเงิน
ค่าลงทะเบียนเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ในการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมอบรม จะยังไม่สมบูรณ์ จนกว่าทางคณะฯ จะได้รับหลักฐานการชำระเงิน
ค่าลงทะเบียนเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

8. หากผู้สมัครเข้าอบรม ยังไม่ดำเนินการชำระเงิน ทางผู้จัดฝึกอบรมจะส่ง E-mail แจ้งผู้สมัครเข้าอบรมดังนี้

เรียน ผู้สมัครเข้าอบรม หลักสูตรการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) (DGA 102) รุ่น 4

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดโครงการหลักสูตรการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace) (DGA 102) รุ่น 4

โดยอบรมวันที่ 23 – 25 เมษายน 2568 เวลา 9.00 – 16.00 น. เวลา 9.00 – 16.00 น.

และท่านเป็นผู้สมัครลงทะเบียนเข้าอบรมออนไลน์ไว้ ขอให้ท่านดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมให้แล้วเสร็จ
ก่อนการอบรม 7 วัน โดย มีอัตราค่าลงทะเบียน และวิธีการชำระเงินดังนี้

มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา หลักสูตร อบรม/สัมมนา นักศึกษา บุคลากร วิจัย ข่าว

หลักสูตร DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Essential Digital Tools for Workplace)

หลักการและเหตุผล กำหนดการ วิทยากร ค่าลงทะเบียน ลงทะเบียน

การชำระค่าลงทะเบียน โปรดรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ ทาง Email ที่ท่านสมัครมา

หลักเกณฑ์การคืนเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแจ้งความประสงค์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้จัดฝึกอบรมรับทราบ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ระยะเวลาแสดงความประสงค์ขอคืนเงิน	อัตราคืน
1. ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันจัดฝึกอบรม	100 %
2. น้อยกว่า 7 วันก่อนวันจัดฝึกอบรม	75 % **เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน

หมายเหตุ :

- กรณีคณะประภคณศึกษาโครงการหรือหลักสูตรอบรม คณะจะคืนเงินค่าลงทะเบียนเป็นจำนวน
- กรณีโครงการหรือหลักสูตรอบรมที่คณะประกาศเลื่อนจัด และผู้เข้ารับการอบรมมีความประสงค์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียน คณะจะคืนเงินค่าลงทะเบียนเป็นจำนวน

ติดต่อเรา

ค่าลงทะเบียน

วิธีชำระเงิน

อัตราค่าธรรมเนียม	หลักฐานและวิธีการชำระเงิน
นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล 9,300 บาท	สแกน Qr Code  กรณีผู้เข้าอบรม ไม่สะดวกโอนผ่าน Qr Code ให้ดำเนินการผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร เท่านั้น ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยมหิดล” ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 016-300325-6 สาขา “ ศิริราช ” หรือ ชำระเป็นเงินสด ณ คณะ ICT <u>หลักฐานที่ใช้</u> - สำเนาใบโอนเงิน - สำเนาบัตรนักศึกษา

บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล 9,300 บาท

ใช้วิธีการตัดโอนเงินระหว่างหน่วยงาน

หลักฐานที่ใช้

1. สำเนาหนังสืออนุมัติเข้าร่วมโครงการ หรือ สำเนาตัดโอนลงนามอนุมัติ โดยผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
2. สำเนาบัตรข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

หรือ สแกน Qr Code



กรณีผู้เข้าอบรม ไม่สะดวกโอนผ่าน Qr Code ให้ดำเนินการผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร เท่านั้น ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยมหิดล” ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 016-300325-6 สาขา “ ศิริราช ” หรือ

ชำระเป็นเงินสด ณ คณะ ICT

หลักฐานที่ใช้

1. สำเนาใบโอนเงิน
2. สำเนาบัตรข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

บุคคลทั่วไป 9,300 บาท

สแกน Qr Code



กรณีผู้เข้าอบรม ไม่สะดวกโอนผ่าน Qr Code ให้ดำเนินการผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร เท่านั้น ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยมหิดล” ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 016-300325-6 สาขา “ ศิริราช ” หรือ

ชำระเป็นเงินสด ณ คณะ ICT

หลักฐานที่ใช้

1. สำเนาใบโอนเงิน

Email สำเนาเอกสารหลักฐานมาที่ sarachaya.chi@mahidol.ac.th และ den.tup@mahidol.edu (*เอกสารฉบับจริงยื่นหน้างาน *)

เมื่อดำเนินการชำระเงินแล้ว กรุณาสแกนสำเนาเอกสารการชำระเงิน/ระบุข้อมูลการออกใบเสร็จในนาม...
มาที่ คุณสารชัย เจียภักดิ์ email: sarachaya.chi@mahidol.ac.th เพื่อยืนยันการเข้าอบรม
(***ขออภัยสำหรับท่านที่ได้ชำระเงินและส่งสำเนาเอกสารหลักฐานมาแล้ว)

ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรี สารชัย เจียภักดิ์

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ม.มหิดล

02-441-0909 ต่อ 154 / 092-256-1570

ป.ล. หากต้องการยกเลิกการสมัครอบรม ให้แจ้งกลับด้วยนะครับ / ขอบคุณมากครับ