

แบบฟอร์มการเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

งานบริหารและอำนวยการ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาระบบธรรมาภิบาล ประจำปี 2568

ภายใต้โครงการหลักระดับคณะ: โครงการพัฒนาระบบธรรมาภิบาล

1. รหัสโครงการ: ICTAD6801

2. ลักษณะของโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการที่ทำร่วม/เข้าร่วมกับมหาวิทยาลัย

Priority ☒ 1. มากที่สุด ☐ 2. มาก ☐ 3. ปานกลาง

3. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2566-2569

กรุณากรอกเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐

ยุทธศาสตร์ คณะ ICT ปี 2566-2569
☐ 1. Quality Education & Customer Engagement
☐ 2. Multidisciplinary Research and Real-world Deployable Outcomes
☐ 3. Responsive Customer-Centric Computing Technology Services
☒ 4. Management for Resilient, Self-Sufficient and Sustainable Organization
☐ 5. Promoting and Fostering National Culture, Identity and Art using Computing Technology

4. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 2567-2570

กรุณากรอกเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐

ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปี 2567-2570
☐ 1. World Class Research & Innovation
☐ 2. Innovative Education and Authentic Learning
☐ 3. Policy Advocacy, Leaders in Professional / Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals
☒ 4. Management Innovation for Sustainability

5. หลักการและเหตุผล

“หลักธรรมาภิบาล” หรืออาจเรียกได้ว่า “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหลักธรรมาภิบาลและ บรรษัทภิบาล ฯลฯ” ซึ่งเรารู้จักกัน ในนาม “Good Governance” ที่หมายถึง การปกครองที่เป็นธรรมนั้น ไม่ใช่แนวความคิด

ใหม่ที่เกิดขึ้นในสังคม แต่เป็นการสะสมความรู้ที่เป็นวัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกัน เป็นสังคมของมวลมนุษย์ซึ่งเป็นหลักการเพื่อการอยู่ร่วมกัน ในสังคมอย่างมีความสุข สามารถประสานประโยชน์และคลี่คลายปัญหาข้อขัดแย้งโดยสันติวิธีและพัฒนาสังคมให้มีความยั่งยืน

ซึ่งหลักธรรมาภิบาลมีหลักการสำคัญต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. 2542 ได้แก่

- 1.หลักนิติธรรม
- 2.หลักคุณธรรม
- 3.หลักความโปร่งใส
- 4.หลักการมีส่วนร่วม
- 5.หลักความรับผิดชอบ
- 6.หลักความคุ้มค่า

การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลของคณะฯ เริ่มมาจากผลการตรวจประเมินคุณภาพของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการดำเนินการของมหาวิทยาลัย ในหมวด 1 การนำองค์กร ในหัวข้อกฎหมายและจริยธรรม ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้เสนอแนะแนวทางการพัฒนาว่า หากคณะมีการติดตาม วัด ทบทวนการดำเนินการตามแนวทางธรรมาภิบาล EPACC อย่างมีประสิทธิภาพ จะทำให้เกิดการประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้อง มีจริยธรรม สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินการตามพันธกิจต่าง ๆ เพื่อนำคณะฯ สู่วิสัยทัศน์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

สำหรับการดำเนินการด้านนี้คณะฯ ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งได้จัดทำประเมินผลการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร หมายถึง การประเมินผลการดำเนินการของคณะกรรมการประจำคณะฯ รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินการของผู้บริหาร และคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร หมายถึง การประเมินผลการดำเนินการของคณบดี รองคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยมีกลุ่มเป้าหมายผู้ประเมินต่างกัน และได้รายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ และคณะกรรมการประจำคณะฯ ไปแล้วนั้น และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลของคณะฯ นอกจากมีการจัดประเมินผลการดำเนินการดังกล่าวแล้ว มีอีกส่วนหนึ่งที่สำคัญ และเชื่อมโยงกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561-2580) คือการจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งในปีงบประมาณ 2568 นี้ใคร่ขอเสนอจัดทำแผนการปฏิบัติการให้สอดคล้อง โดยแผนนี้จะเป็นมาตรการขับเคลื่อนให้ประชาคมคณะฯ เกิดความรู้ความเข้าใจการการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส นอกจากนี้แล้วยังมีกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบธรรมาภิบาลของคณะฯ อื่น ๆ อีก เช่นการบรรจุเป็นวาระแจ้งเพื่อทราบในกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบังคับ กฎระเบียบ หรือหนังสือเวียน ที่มีความสำคัญ ให้ที่ประชุมคณะทำงานรับทราบร่วมกัน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาคมคณะฯ ผ่าน <http://eworkplace.ict.mahidol/> เป็นต้น

6. วัตถุประสงค์

1) เพื่อติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลองค์กรรวมทั้งคณะทำงานคณะฯ ให้มีความสอดคล้องกับบทบาท อำนาจหน้าที่ และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ

- 2) เพื่อให้ได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค
- 3) เพื่อนำข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร รวมทั้งคณะทำงานคณะให้มีประสิทธิภาพ เกิดธรรมาภิบาลในการบริหารงานยิ่งขึ้น
- 4) เพื่อให้คณะฯ มีเกณฑ์ระบบธรรมาภิบาลตามเกณฑ์ ITA หมายถึง การดำเนินการของคณะฯ ตามเกณฑ์การประเมิน ITA 3 เครื่องมือ ประกอบด้วย (ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน ITA 3 เครื่องมือ โดยใช้ข้อมูลการประเมินตามคู่มือการประเมิน ITA ประจำปี)
 เครื่องมือที่ 1 ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
 เครื่องมือที่ 2 ดำเนินการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
 เครื่องมือที่ 3 ดำเนินการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
- 5) มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- 6) มีการดำเนินจัดโครงการย่อยหรือกิจกรรมอย่างน้อย 5 โครงการหรือกิจกรรมต่อปี เพื่อพัฒนาระบบธรรมาภิบาลของคณะฯ สู่ประชาคม

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 1) คณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร (คณะกรรมการประจำคณะ)
- 2) คณะกรรมการบริหารคณะ (คณบดี รองคณบดี)
- 3) คณะทำงานบริหารคณะฯ ได้แก่ ผู้ช่วยคณบดี
- 4) คณะทำงานคณะฯ ได้แก่ หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน รักษาการหัวหน้างาน
- 5) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (บุคลากรของหน่วยงานตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี) ตามเกณฑ์ ITA
- 6) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน นักเรียน นักศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน) ตามเกณฑ์ ITA
- 7) คู่ความร่วมมือกับคณะฯ

8. ผู้รับผิดชอบหลัก รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษาคณบดี (นายคณิตพัฒน์ ศรีนันท์กุล) /คณะทำงานขับเคลื่อนด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

9. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะเวลา ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

10. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ 2568											
		ปีพ.ศ. 2567			ปีพ.ศ. 2568								
		เดือน			เดือน								
		10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. จัดทำกิจกรรมการประเมินการดำเนินการของ คณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร, คณะผู้บริหารคณะ และคณะทำงานบริหารและคณะทำงานคณะฯ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และทรัพยากรบุคคล / ผู้ที่คณบดีมอบหมาย												
1.1 เตรียมการประเมิน													
1.2 ดำเนินการประเมิน													
1.3 สรุปผลการประเมิน (เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568)													
2. ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT), การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน (IIT), การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)) ตามเกณฑ์ ITA*	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และทรัพยากรบุคคล/ คณะทำงาน**												
3. นำเสนอวาระเพื่อทราบ เกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบังคับ กฎระเบียบ หรือ หนังสือเวียน ที่มีความสำคัญ ทั้งของ มหาวิทยาลัยมหิดล และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ต่อ ที่ประชุมคณะทำงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)	งานบริหารและ อำนาจการ/ ที่ ปรีชาคณบดี (นาย คณิตพัฒน์ ศรีนันทกุล) / นิติกร												
4. จัดทำโครงการย่อยหรือกิจกรรมเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร มีทัศนคติ ค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่	งานบริหารและ อำนาจการ/ คณะ ทำงาน**												
4.1 จัดทำโครงการย่อย โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารสัญญา งานจ้างก่อสร้าง และจ้าง ควบคุมงาน หนังสือเวียนและกรณีศึกษาที่ เกี่ยวข้อง”	งานบริหารและ อำนาจการ												
4.2 จัดทำกิจกรรมอื่น ๆ	งานบริหารและ อำนาจการ												

* เป็นไปตามเกณฑ์ ITA

** คณะทำงานขับเคลื่อนด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment: ITA)

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยนับ
1. การประเมินการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กร (คณะกรรมการประจำคณะฯ ประเมินตนเอง)		
1.1 จำนวนครั้ง	≥ 1	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ
1.2 การตอบแบบประเมิน	≥ 70	ร้อยละ
2. การประเมินผลการดำเนินการของคณะผู้บริหารคณะ ซึ่งได้แก่ คณบดี รองคณบดี (จากผู้ประเมิน ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน)		
2.1 จำนวนครั้ง	≥ 1	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ
2.2 การตอบแบบประเมิน	≥ 70	ร้อยละ
3. การประเมินการดำเนินการของคณะทำงานบริหารและ คณะทำงานคณะฯ (จากผู้ประเมิน คณบดี รองคณบดี)	≥ 1	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ
3.1 จำนวนครั้ง	≥ 1	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ
3.2 การตอบแบบประเมิน	≥ 70	ร้อยละ
4. การประเมินการดำเนินการ ของคณะทำงานบริหารและ คณะทำงานคณะฯ (คณะทำงานบริหาร คณะทำงานคณะฯ ประเมิน ตนเอง)	≥ 1	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ
4.1 จำนวนครั้ง	≥ 1	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ
4.2 การตอบแบบประเมิน	≥ 70	ร้อยละ
5. การดำเนินงาน ตามเกณฑ์ระบบธรรมาภิบาลตามเกณฑ์ ITA (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT), การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT), การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT))	1	ครั้ง ตามปฏิทินการประเมินของ มม.
5.1 การจัดทำข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ครบถ้วนทุก หัวข้อ	100	ร้อยละ
5.2 จำนวนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามเกณฑ์ ITA*	30	คน
5.3 จำนวนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามเกณฑ์ ITA*	168	คน
6. นำเสนอวาระเพื่อทราบ เกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบังคับ กฎระเบียบ หรือหนังสือเวียน ที่มีความสำคัญ ทั้งของ มหาวิทยาลัยมหิดล และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ต่อที่ประชุม คณะทำงาน (เดือนละ 1 ครั้ง เว้นแต่มีการงดการประชุม)	12	ครั้ง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยนับ
7. มีการจัดทำโครงการย่อยหรือกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่	≥ 2	ครั้ง ต่อปีงบประมาณ

* เป็นไปตามเกณฑ์ ITA

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะมีการติดตาม วัด ทบทวนการดำเนินการตามแนวทางธรรมาภิบาล EPACC อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นำข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร คณะกรรมการกำกับดูแล องค์กร รวมทั้งคณะทำงานบริหารและคณะทำงานคณะให้มีประสิทธิภาพ เกิดธรรมาภิบาลในการ บริหารงานยิ่งขึ้น
3. บุคลากรมีความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น และมีความตระหนักรู้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
4. มีการพัฒนาระบบธรรมาภิบาลของคณะฯ ให้มีความกว้างขวางมากขึ้นกว่าเดิม เพื่อขยายสู่การสื่อสารความ เข้าใจแบบสองทางกับประชาคมคณะฯ รวมทั้งการขยายสู่ความร่วมมือกับคณะฯ ได้แก่ ส่วนงานภายใน มหาวิทยาลัยมหิดล หน่วยงานภาคเอกชน เป็นต้น

13. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรวมทั้งสิ้น 65,000.00 บาท)

รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
13.1 ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารสัญญา งานจ้าง ก่อสร้าง และจ้างควบคุมงาน หนังสือเวียนและกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง”	35,000.00
13.2 ค่าใช้จ่ายการจัดทำกิจกรรมอื่น ๆ	30,000.00
รวมค่าใช้จ่ายตลอดโครงการ	65,000.00

๑๗๓ ๓๐๐๐๐