



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร./ + 46-241 โทรสาร 0-2441-0808

ที่ อว 78.361/ อ 436

วันที่ 6 ก.พ. 2568

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารสัญญา งานจ้างก่อสร้าง และจ้างควบคุมงาน หนังสือเวียนและกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง”

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ

ตามที่ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล มีการดำเนินการโครงการก่อสร้างศูนย์รวมเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะเพื่อสร้างเศรษฐกิจการเรียนรู้ นวัตกรรม บูรณาการ ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการแพทย์ (Intelligent Digital Hub in Medicine) (IDHM) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตำบลดสาธาณฯ อำเภอยุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม รายละเอียดตามทราบแล้วนั้น

จากความสำคัญดังกล่าว คณะฯ มีความประสงค์จะจัดอบรมให้ความรู้ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง หัวหน้าฝ่ายงาน ผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น รวมทั้ง พึงระวังจากกรณีศึกษาที่เคยเกิดขึ้นมา และไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดเกิดขึ้น โดยมีหัวข้อหลัก ดังนี้

1. การบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างและจ้างควบคุมงาน
2. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ในการดำเนินการจัดจ้าง
3. หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
4. กรณีศึกษาเกี่ยวกับงานจ้างก่อสร้างและจ้างควบคุมงาน

โดยคณะฯ ได้ดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมาบรรยาย ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 26 มีนาคม 2568 เวลา 9.00-16.00 น. ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ในการนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรฯ ดังกล่าว (ไม่มีค่าใช้จ่าย) และรับจำนวนจำกัด โดยสามารถแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรฯ ได้ที่ คุณอุไรวรรณ รักษำเนิด อีเมล: uraiwan.rak@mahidol.ac.th โทร. 02-441-0909 ต่อ 143 ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ 7 มีนาคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายใต้สังกัดของท่านได้ทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การฝึกอบรม

โครงการขับเคลื่อนธรรมาภิบาล โดยจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารสัญญา งานจ้างก่อสร้าง และจ้างควบคุมงาน หนังสือเวียนและกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง”

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ในการจัดฝึกอบรมตามหัวข้อดังกล่าวนี้ เป็นการดำเนินงานเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ รวมทั้งเป็นหนึ่งในแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล รวมทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบกับคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล มีการดำเนินการโครงการก่อสร้างศูนย์รวมเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะเพื่อสร้างเศรษฐกิจการเรียนรู้ นวัตกรรม บุคลากร ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการแพทย์ (Intelligent Digital Hub in Medicine) (IDHM) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม นั้น

จากความสำคัญดังกล่าว คณะฯ มีความประสงค์จะจัดอบรมให้ความรู้ ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจรับผู้รับจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของมหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น รวมทั้ง พึงระวังจากกรณีศึกษาที่เคยเกิดขึ้นมา และไม่ให้มีการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดเกิดขึ้น โดยมีหัวข้อหลัก ดังนี้ 1. การบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างและจ้างควบคุมงาน 2. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ในการดำเนินการจัดจ้างตามโครงการก่อสร้างศูนย์รวมเทคโนโลยีดิจิทัลอัจฉริยะฯ 3. หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และ 4. กรณีศึกษาเกี่ยวกับงานจ้างก่อสร้างและจ้างควบคุมงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนธรรมาภิบาล ส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรม คุณธรรมและความโปร่งใส และการบริหารโครงการดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้จัดโครงการอบรมในหัวข้อ “การบริหารงานพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ในงานก่อสร้าง การควบคุมงาน การบริหารสัญญา กหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องและกรณีศึกษา” โดยได้ดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มาบรรยาย ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 26 มีนาคม 2568 ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจรับ ผู้รับจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของมหาวิทยาลัยมหิดล มีความรู้ความเข้าใจการบริหารสัญญางานจ้างก่อสร้างและจ้างควบคุมงาน หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรณีศึกษา และสามารถนำไปปรับใช้และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

2. เพื่อให้วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ข้อสังเกต ข้อพึงระวัง จากการปฏิบัติงาน ในงานก่อสร้าง การควบคุมงาน การบริหารสัญญา และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งดำเนินการผิดพลาด หรืออาจเกิดความผิดพลาดขึ้นได้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำไปทบทวนปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

3. เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ได้แลกเปลี่ยน รับฟัง ความคิดเห็น ข้อซักถาม ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าอบรมร่วมกันกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ผู้รับจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยมหิดล

4. ลักษณะ/รูปแบบโครงการ

การบรรยาย

5. วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

6. วัน เวลา และสถานที่จัดโครงการ

วันที่ 26 มีนาคม 2568 เวลา 9.00-16.00 น. ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

7. ผู้รับผิดชอบหลัก

งานบริหารและอำนวยการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ผู้รับจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยมหิดล เกิดความเข้าใจในการบริหารงานพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ในบริหารสัญญางานก่อสร้าง และจ้างควบคุมงาน หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และกรณีศึกษา