

ด้วยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งต่อไปเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือหมดความจำเป็นใช้งาน รายการครุภัณฑ์ จำนวน 497 รายการ และซากวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 2 กอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายการขายทอดตลาด

1.1 ตารางรายการพัสดุที่ขายทอดตลาด (ตามสภาพครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพที่เห็นในวันตรวจดูพัสดุที่ขายทอดตลาด)

1.2 แบบข้อตกลงยืนยันราคาประมูล/ราคาเสนอซื้อ

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้ประมูลราคาต้องเป็นบุคคล/นิติบุคคล

2.2 ผู้ประมูลราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.3 ผู้ประมูลราคาต้องเป็นผู้ที่ได้ลงชื่อแจ้งความประสงค์และรับรายละเอียดประกาศ และเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขาย ตามวันและเวลาที่ประกาศกำหนด

2.4 ในการขายทอดตลาดครั้งนี้ห้ามบุคคลที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยมหิดล เข้าประมูลราคาหรือใช้ให้บุคคลใดเข้าประมูลแทน

2.5 กรณีเข้าประมูลราคาแทนกันให้นำใบมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนหรือหลักฐานอื่นใดที่กฎหมายรับรอง ซึ่งต้องมีรูปถ่ายและสามารถแสดงตนได้ ของทั้งผู้มอบอำนาจและรับมอบอำนาจ พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

3. หลักฐานการเข้าประมูล

ผู้ประมูลราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกันในวันที่ทำการประมูล ดังนี้

3.1 สำเนาเอกสารดังต่อไปนี้ที่แสดงความจริงในปัจจุบันพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.1.1 กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

(ข) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(ค) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

3.1.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(ข) สำเนาใบทะเบียนบ้าน

4. การประมูลราคา

4.1 ผู้ประมูลราคาจะต้องกำหนดเวลาการขนย้ายพัสดุที่ซื้อให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดแจ้งให้ขนย้าย

4.2 ผู้ประมูลราคาจะต้องยื่นเอกสารประมูลและลงชื่อผู้เข้าประมูลในวันที่..... 15 ก.ค. 2568 ตั้งแต่เวลา 11.05 - 11.15 น. ณ ห้องประชุม IT405 ชั้น 4 อาคาร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เมื่อพ้นกำหนดเวลา จะไม่ให้ลงชื่อและรับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และกำหนดเริ่มประมูลราคาตั้งแต่เวลา 11.20 น. เป็นต้นไป

4.3 ห้ามผู้ประมูลที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประมูลได้ ถอนการประมูลราคา และเมื่อการประมูลราคาเสร็จสิ้นแล้ว ต้องยืนยันราคาต่อประธานกรรมการขายทอดตลาด และราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่ประมูลได้ ตามเอกสารแนบท้าย ข้อ 1.2

5. หลักประกันการประมูลราคา

ผู้ประมูลราคาต้องวางหลักประกันการประมูลราคาเป็นเงินสด พร้อมรับแผ่นป้ายหมายเลขเป็นจำนวนเงิน - บาท (-)

มหาวิทยาลัย จะคืนหลักประกันให้แก่ผู้ประมูลราคา หลังจากเสร็จสิ้นการประมูล ยกเว้นผู้ประมูลที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประมูลราคาได้จะคืนให้ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าพัสดุที่รับซื้อตามราคาที่ประมูลได้ครบถ้วน ตามข้อ 7 แล้ว

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประมูลราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประมูลราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อได้รับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมและสำรวจอาคาร

(2) ไม่ลงชื่อเข้าร่วมประมูล และไม่วางหลักประกันการประมูลราคา ตามข้อ 5 (ถ้ามี)

6.2 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่ขายพัสดุดังกล่าว หากเป็นราคาที่ไม่เหมาะสม หรืออาจจะยกเลิกการขายทอดตลาดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลราคาได้จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

6.3 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการขายทอดตลาด ผู้ประมูลราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประมูลราคาได้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประมูลรายอื่น หรือเป็นผู้ประมูลราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ประมูลราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ประมูลราคารายนั้นมิให้เข้ามาเสนอราคาซื้อพัสดุ/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างกับมหาวิทยาลัยต่อไป

/7. การจ่ายเงิน...

7. การจ่ายเงิน

ต้องปฏิบัติดังนี้ ผู้ประมูลราคาที่ได้รับการพิจารณา เป็นผู้ประมูลราคาได้ ต้องชำระเงินตามราคาประมูลได้ทันทีหรือวางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายในนามมหาวิทยาลัยมหิดล โดยเช็คลงวันที่ในวันประมูลราคาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของราคาของผู้ประมูลราคาได้ และจะต้องนำเงินส่วนที่ค้างชำระมาชำระให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ครบถ้วนภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ประมูลได้ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยมหิดลจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

กรณีโอนเงินให้โอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาศิริราช หมายเลขบัญชี 016-3-00325-6 ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยมหิดล”

8. อัตราค่าปรับ

หากผู้ประมูลราคาได้ ซึ่งได้ทำแบบข้อตกลงยืนยันราคาประมูล/ราคาเสนอซื้อและการวางเงินมัดจำตามแบบดังระบุในข้อ 1.2 ทำการขนย้ายพัสดุที่ซื้อล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะคิดค่าปรับได้ ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาของผู้ประมูลได้ โดยคิดเป็นจำนวนเงินขั้นต่ำไม่ต่ำกว่า 100.- บาทต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ประมูลราคาได้ ซึ่งได้ทำแบบข้อตกลงยืนยันราคาประมูล/ราคาเสนอซื้อและการวางเงินมัดจำตามแบบดังระบุในข้อ 1.2 จะต้องรับประกันความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนและการขนย้ายพัสดุที่รับซื้อตามค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา และผู้ประมูลราคาได้ไม่มีข้อโต้แย้งใดๆทั้งสิ้น

10. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้รับซื้อพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดโดยเคร่งครัด



ขอแสดงความนับถือ

(ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยมหิดล

ข้อตกลงยืนยันราคาประมูล/ราคาเสนอซื้อและการวางเงินมัดจำ

วันที่.....

ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ บัตรหมตอายุวันที่ เป็นผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาดพัสดุรายการขายทอดตลาดจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นใช้งานต่อไป รายการครุภัณฑ์ จำนวน 497 รายการ และซากวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 2 กอง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ตามประกาศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ลงวันที่ และเอกสารการขายทอดตลาด เลขที่ 1/2568 (IT)

ข้อบันทึกการตกลงซื้อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

1. ข้าพเจ้าได้ชำระเงินค่าซื้อพัสดุดังกล่าวไว้ครบถ้วนแล้ว รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่ ลงวันที่
 2. เงินที่ค้างชำระเป็นเงิน บาท (.....) ชำระเงินภายในวันที่.....
 3. หากครบกำหนดเวลาตามข้อ 2 ไม่นำเงินมาชำระข้าพเจ้ายินยอม ให้มหาวิทยาลัยมหิดลริบเงินมัดจำตามข้อ 1 โดยจะไม่เรียกร้องสิทธิและค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น
 4. หากข้าพเจ้าไม่มาชำระเงินครบถ้วนตามกำหนด และมหาวิทยาลัยมหิดล ทำการประมูลขายใหม่ได้ราคาต่ำกว่าที่ข้าพเจ้าเสนอราคาได้ครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน วัน นับแต่วันได้รับแจ้งให้ไปชำระ
 5. ข้าพเจ้าจะนำพัสดุที่ซื้อไว้ ทั้งหมดออกไปจากมหาวิทยาลัยมหิดล ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ข้าพเจ้าได้รับแจ้งให้เริ่มขนย้าย ถ้าไม่มาดำเนินการภายในกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยมหิดลพิจารณานำพัสดุที่ข้าพเจ้าซื้อทั้งหมดไปดำเนินการต่อไป ตามที่เห็นสมควรได้โดยที่ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิและค่าเสียหายใดๆจากมหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมให้รับเงินค่าซื้อพัสดุดังกล่าว และหลักประกันสัญญา (ถ้ามี)
- บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ได้อ่านและเข้าใจแล้วทั้งสองฝ่าย จึงเก็บไว้เป็นหลักฐานสำคัญฝ่ายละ 1 ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขาย
(ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสมพร บำรุงศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวลักขณา ปลื้มจิตต์)
พนักงานพัสดุ