



ประกาศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ท. นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นรูปธรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอประกาศตน “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังจากการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

ข้อ ๒ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดนโยบาย/แนวปฏิบัติไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในสังกัดไว้ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ห้ามรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๒ ห้ามให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ
- ๒.๓ ห้ามรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคล องค์กร หน่วยงาน บริษัท ห้างร้านที่เคยเป็น เป็น หรืออาจเป็นคู่ค้าหรือคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี

ข้อ ๓ ห้ามแสวงหาหรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๔ ให้พิจารณาความเหมาะสมสำหรับการรับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรม ประเพณีนิยม หรือมารยาทอันดีงามที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ โดยมูลค่าต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หรือเกินกว่ากฎหมายกำหนด และพึงระวังการตีมูลค่าต่ำกว่าความเป็นจริง

ข้อ ๕ ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ สำหรับแสดงความยินดี การแสดงความปราถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม

ข้อ ๒ ให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ย้ำ และสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติตามประกาศนี้ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



Announcement of the Faculty of Information and Communication Technology  
on No Gift Policy  
Fiscal Year B.E 2569 (2026)

---

In accordance with Mahidol University's No Gift Policy for Fiscal Year B.E 2569 (2026), issued under the National Reform Plan for Corruption Prevention and Suppression on No Gift Policy of the Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC) for the Fiscal Year B.E. 2569.

To ensure that Mahidol University's No Gift Policy for Fiscal Year B.E. 2569 (2026) is implemented effectively and concretely, the Faculty of Information and Communication Technology (ICT), Mahidol University, hereby issues the following announcement:

Clause 1: The Faculty of ICT declares itself as **"an organization in which all government officials do not accept gifts of any kind during/before/after performing their duty."** This is to prevent any forms of corruption.

Clause 2: The Faculty of ICT has issued a No Gift Policy to be followed by the government officials working for the faculty as follows:

- 2.1 Do not accept gifts or benefits of any kind from performing ones' duty.
- 2.2 Do not offer gifts or benefits of any kind to outside people contacting the faculty.
- 2.3 Do not accept or offer gifts or benefits of any kind from/to persons, organizations, working units, or companies that used to be, are being, or might be partners or contracting parties of the university, relating to any forms of procurement.

Clause 3: Do not pursue or perform any acts with the goals to obtain gifts or other benefits that are illegal.

/Clause 4...

Clause 4: As for accepting or offering gifts as a part of traditions and conventionality or to show good manners, it should be considered according to the appropriateness. The value of the gifts or benefits, however, shall not exceed 3,000 baht or beyond the legal limits. Be careful not to undervalue the gifts and benefits to be lower than their actual value.

Clause 5: It is advisable to use greeting cards or social networking instead of gifts to express congratulations, good wishes, welcoming, or condolences in various occasions following conventionality.

Clause 6: Executives, Heads of Departments, or Supervisors at all levels have the responsibility to emphasize and communicate the policy in this announcement to their personnel in a concrete manner, with the aim for the personnel to follow the policy strictly.

This shall be effective immediately.

Announced on December 16<sup>th</sup> 2025



(Dr. Pattanasak Mongkolwat)

Dean of the Faculty of Information and  
Communication Technology