



มหาวิทยาลัยมหิดล

---

# คู่มือ

จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)

ของมหาวิทยาลัยมหิดล

อ้างอิงข้อมูลจาก : สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

## สารบัญ

|                                                                                            | หน้า |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. เพิ่มโครงการ.....                                                                       | 1    |
| 2. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสาร e-market .....                    | 16   |
| 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – เข้ามาดำเนินการนำประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์.....               | 27   |
| 4. หน่วยจัดซื้อ – จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง .....                                | 32   |
| 4.1 บันทึกการซื้อผู้ชนะการเสนอราคา .....                                                   | 33   |
| 4.2 หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง .....                                                   | 36   |
| 4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ .....                                                               | 40   |
| 4.4 ร่างประกาศรายซื้อผู้ชนะการเสนอราคา.....                                                | 48   |
| 4.5 บันทึกเลขที่วันที่ .....                                                               | 52   |
| 4.6 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เข้ามาดำเนินการนำประกาศรายซื้อผู้ชนะเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์ ..... | 59   |

## 1. เพิ่มโครงการ

1.1 ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ <http://egp3uat.cgd.go.th/EGPWeb/jsp/>

1.1.1 บันทึก "รหัสผู้ใช้"

1.1.2 บันทึก "รหัสผ่าน"

1.1.3 กดปุ่ม

เข้าสู่ระบบ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

โปร่งใสทุกขั้นตอน สะดวก รวดเร็ว  
การจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบออนไลน์

การเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

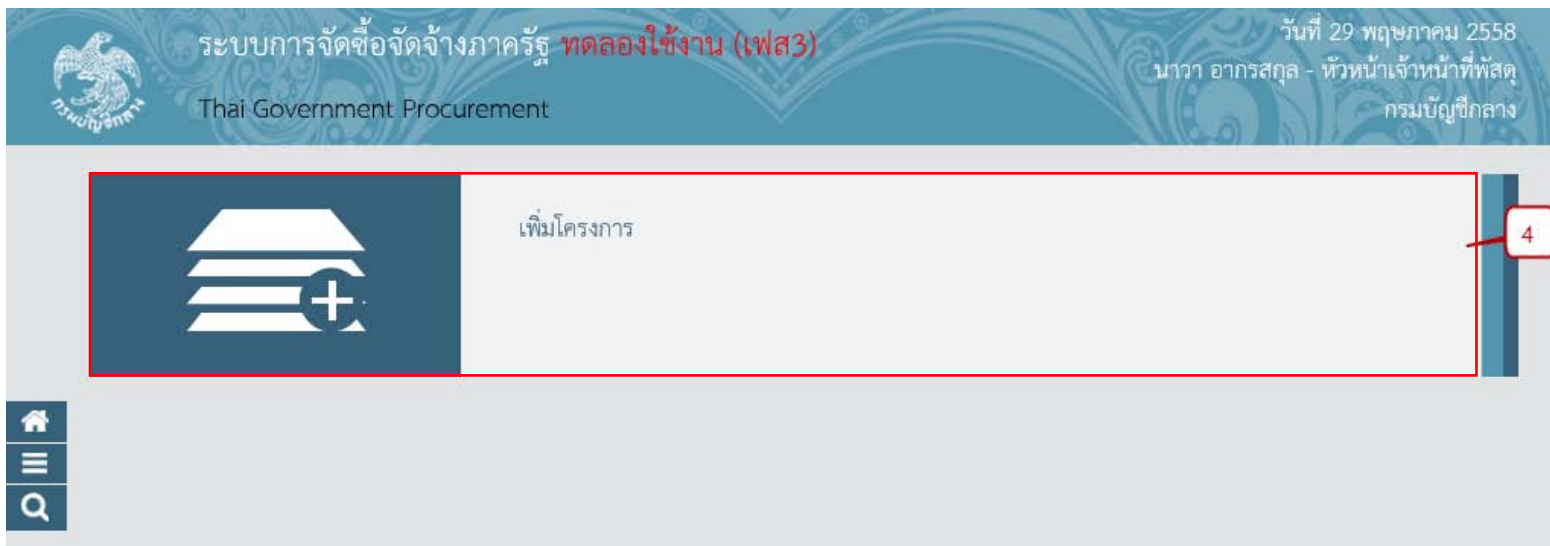
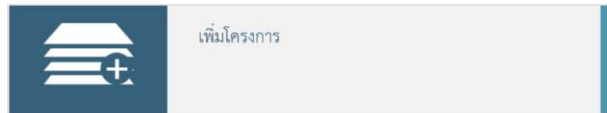
รหัสผู้ใช้ 1

รหัสผ่าน 2

เข้าสู่ระบบ 3

ลิ้งรหัสผู้ใช้รหัสผ่าน : < ตัวเลือกระบบลงทะเบียน > ▶

1.2 กดปุ่ม



## 1.3 ขั้นตอนที่ 1 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

## 1.3.1 กดปุ่ม “เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ”

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1  
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 2  
กำหนดความต้องการ

| <input type="checkbox"/> | ชื่อสินค้าหรือบริการ | การกำหนดคุณลักษณะสินค้าหรือบริการ |
|--------------------------|----------------------|-----------------------------------|
|                          |                      |                                   |

5

เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ

ยกเลิกรายการสินค้าหรือบริการ

นำเข้าสินค้า

ส่งออกสินค้า

ไปขั้นตอนที่ 2

ออก

## ระบบแสดงหน้าจอ “ระบบ e-Catalog”

## 1.4 การค้นหาสินค้าหรือบริการ

1.4.1 บันทึก “รหัสสินค้าหรือบริการ, ประเภทสินค้าย่อย (DBID)”

1.4.2 กดเลือก “ประเภทสินค้า”

1.4.3 กดปุ่ม “ค้นหา”

## 1.5 กดเลือก “รายการสินค้าหรือบริการ” ที่ผู้ต้องการ

กดปุ่ม “เพิ่มเข้ารายการ”

ระบบแสดงรายการสินค้าหรือบริการที่ผู้ใช้เลือก ภายใต้ “รายการสินค้าที่ต้องการ”

**ระบบ e-Catalog**  
กรมบัญชีกลาง

13 มีนาคม 2558  
หน่วยจัดซื้อจัดจ้าง (RFI/RFQ)

เลือกคุณลักษณะที่หน่วยงานกลางกำหนด | กำหนดคุณลักษณะเอง | ประวัติจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสสินค้าหรือบริการ, ประเภทสินค้าย่อย (DBID) : (กรณีสืบค้นเอกสารหรือพิมพ์งานให้ไป(14111507-000004))

ประเภทสินค้า : สินค้าจัดซื้อด้วยวิธี e-Market

ค้นหา | สร้างค่า

หมายเหตุ : กรณีที่ค้นหาคุณลักษณะที่หน่วยงานกลางไม่พบข้อมูล ให้ไปค้นหาที่ประวัติจัดซื้อจัดจ้าง หากไม่พบข้อมูล ให้ไปค้นหาที่กำหนดคุณลักษณะเอง

เรียงลำดับโดย : วันปรับปรุงล่าสุด(มากที่สุด) |

ผลการค้นหา : 1 - 7 (จาก 7 รายการ) | 1 | 7

| ชื่อสินค้า                                  | หน่วยงาน              | ราคากลาง | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
|---------------------------------------------|-----------------------|----------|--------------|-----------------|
| 1. สเปคกระดาษ ขนาด 110 แกรม                 | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 185.45   |              | เพิ่มเข้ารายการ |
| 2. สเปคกระดาษ Color Print                   | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | -        |              | เพิ่มเข้ารายการ |
| 3. สเปคกระดาษ F14                           | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | -        |              | เพิ่มเข้ารายการ |
| 4. DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g,A4           | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 110.00   |              | เพิ่มเข้ารายการ |
| 5. กระดาษถ่ายเอกสารมาตรฐาน A4 80 แกรม       | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | -        |              | เพิ่มเข้ารายการ |
| 6. กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป A4 80 | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 100.00   |              | เพิ่มเข้ารายการ |
| 7. กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม           | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 120.00   |              | เพิ่มเข้ารายการ |

รายการสินค้าที่ต้องการ | 1 รายการ

ชื่อสินค้า/ประเภทสินค้าย่อย (DBID) | ดูรายละเอียด

1 DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g,A4

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง 2556

100%

## 1.6 กดปุ่ม “บันทึก”

 **ระบบ e-Catalog**  
กรมบัญชีกลาง

13 มีนาคม 2558  
หน่วยจัดซื้อจัดจ้าง (RFI/RFQ)

**เลือกคุณลักษณะที่หน่วยงานกลางกำหนด** | **กำหนดคุณลักษณะเอง** | **ประวัติจัดซื้อจัดจ้าง**

รหัสสินค้า/บริการ, ประเภทสินค้าย่อย (DBID) : กระดาษถ่ายเอกสารหัวพิมพ์สีเทา 14111507-000004

ประเภทสินค้า : สินค้าจัดซื้อด้วยวิธี e-Market

หมายเหตุ : กรณีที่ค้นหาคุณลักษณะที่หน่วยงานกลางไม่พบข้อมูล ให้ไปค้นหาที่ประวัติจัดซื้อจัดจ้าง หากไม่พบข้อมูล ให้ไปค้นหาที่กำหนดคุณลักษณะเอง

เรียงลำดับโดย :  ผลการค้นหา : 1 - 7 (จาก 7 รายการ)

| ชื่อสินค้า                            | หน่วยงาน              | ราคากลาง | ดูรายละเอียด                     |                                                    |
|---------------------------------------|-----------------------|----------|----------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1 สเปคกระดาษ ขนาด 110 แกรม            | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 185.45   | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการ"/>     |
| 2 สเปคกระดาษ Color Print              | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | -        | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการ"/>     |
| 3 สเปคกระดาษ F14                      | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | -        | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการ"/>     |
| 4 DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4      | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 110.00   | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการแล้ว"/> |
| 5 กระดาษถ่ายเอกสารมาตรฐาน A4 80 แกรม  | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | -        | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการ"/>     |
| 6 กระดาษถ่ายเอกสารหัวพิมพ์สีเทา A4 80 | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 100.00   | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการ"/>     |
| 7 กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม      | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 120.00   | <input type="button" value="i"/> | <input type="button" value="เพิ่มเข้ารายการ"/>     |

คือ คุณลักษณะที่สามารถจัดซื้อด้วยวิธี E-Market

**9**

© สงวนลิขสิทธิ์ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง 2556

100%

## 1.7 กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1  
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 2  
กำหนดความต้องการ

| <input type="checkbox"/> | ชื่อสินค้าหรือบริการ                                 | การกำหนดคุณลักษณะสินค้าหรือบริการ |
|--------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) | กำหนดลักษณะของสินค้าแล้ว          |

เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ

ยกเลิกรายการสินค้าหรือบริการ

นำเข้าสินค้า

ส่งออกสินค้า

ไปขั้นตอนที่ 2

ออก



## 1.8 ขั้นตอนที่ 2 กำหนดความต้องการ

1.8.1 กดเลือก “ระบุปริมาณ”

1.8.2 กดเลือก “กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง”

1.8.3 กดปุ่ม “บันทึก”

## รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1  
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้างขั้นตอนที่ 2  
กำหนดความต้องการ

กำหนดความต้องการ

สินค้าหรือบริการ

ชื่อสินค้าหรือบริการ

\*คุณลักษณะ

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)

ระบุปริมาณ

11

\*กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

12

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการเลือก

1. กรณีสินค้าที่เลือกมาเป็นสินค้าในกลุ่ม e-market ต้องระบุค่าของคุณลักษณะ เช่น กระดาษ A4 70 แกรมผูกไว้กับวิธี e-market สินค้านี้จำเป็นต้องกรอกคุณลักษณะ
2. กรณีสินค้าที่ไม่ใช่กลุ่ม e-market ไม่จำเป็นต้องระบุค่าคุณลักษณะ
3. เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

กรณีวิธีการจัดหา e-Market รายการสินค้าหรือบริการจำเป็นต้องระบุค่าคุณลักษณะ ให้ครบถ้วน

เมื่อระบุค่าคุณลักษณะครบถ้วนแล้วจะแสดงเครื่องหมาย



13

ไปขั้นตอนที่ 1

บันทึก

ออก

## 1.9 บันทึก “รายการสินค้าหรือบริการ”

1.9.1 บันทึก “ปริมาณซื้อ”

1.9.2 กดเลือก “หน่วยซื้อ”

1.9.3 กดปุ่ม “บันทึก”

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1  
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 2  
กำหนดความต้องการ

กำหนดคุณลักษณะของสินค้า

ชื่อสินค้าหรือบริการ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-00000) รายละเอียดสินค้า

☐ เพิ่มคุณลักษณะ

ปริมาณและหน่วยซื้อ

\*ปริมาณซื้อ 16,666 ปริมาณ (500 แผ่น) ▼

หมายเหตุ : ตัวอย่างข้อมูล ปริมาณการซื้อ 100 สั่ง (หน่วยซื้อ)  
หน่วยบรรจุ 1 สั่ง เท่ากับ 1000 แท่ง (หน่วยนับพื้นฐาน)

บันทึก ออก

- 1.10 กดเลือก “ประเภทการจัดซื้อ”
- 1.11 กดเลือก “พัสดุที่จัดหา”
- 1.12 บันทึก “ปีงบประมาณ”
- 1.13 กดเลือก “วิธีการพิจารณา”
- 1.14 กดปุ่ม “ระบุรายละเอียด”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 16 มิถุนายน 2558  
ทดสอบ คนที่ 148 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
ราชบัณฑิตยสถาน

**เพิ่มโครงการจัดซื้อจัดจ้าง**

สำนักงาน

**รายการสินค้า**

| รหัสสินค้าหรือบริการ | ชื่อสินค้าหรือบริการ                        | แหล่งที่มาของสินค้า   |
|----------------------|---------------------------------------------|-----------------------|
| 14.11.15.07          | กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-000004) | สินค้าจากหน่วยงานกลาง |

รายการสินค้า

\* วิธีการจัดหา

\* ประเภทการจัดหา

\* พัสตุที่จัดหา

\* ปีงบประมาณ

เลขที่โครงการ

\* ชื่อโครงการ

\* วิธีการพิจารณา

\* รายการพิจารณา

\* การเบิกจ่ายเงิน

ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ชื่อ ▼

วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน ▼

2558

ชื่อ

กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)

โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

☐ ราคารวม
 ☒ ราคาต่อรายการ
 ☐ ราคาต่อหน่วย

ระบุรายละเอียด
15

ผ่าน GFMS ▼

☐ ผูกพันงบประมาณข้ามปี
 

จำนวนปีที่ผูกพัน

จำนวนเงินงบประมาณโครงการ

3,000,000.00

บาท

แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ

3,000,000.00

บาท

หน่วยงาน,กรม ▼

ข้อมูลงบประมาณ

แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ

บาท

<ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบประมาณ> ▼

ข้อมูลงบประมาณ

ราคากลาง

☒

3,025,000.00

บาท

ระบุรายละเอียด

การจัดซื้อจัดจ้างวงเงิน 1 ล้านบาทต้องแนบไฟล์ประกาศราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

☐ รวมซื้อรวมจ้าง
 

ระบุหน่วยงานรวมซื้อรวมจ้าง

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ข้อมูลแผน
ข้อมูลงบประมาณโครงการ
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

FPRO1101

การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา

9

- 1) บันทึก “วงเงินงบประมาณ”
- 2) บันทึก “ราคากลาง/ ราคาอ้างอิง”
- 3) กดปุ่ม “บันทึก”

## รายการพิจารณา

| บันทึกรายการพิจารณา |                |                                                                   |              |                 |                          |                |
|---------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|--------------------------|----------------|
| ลำดับ               | *รายการพิจารณา | *จำนวน                                                            | *หน่วยนับ    | *วงเงินงบประมาณ | ราคากลาง/<br>ราคาอ้างอิง | ราคากลาง/หน่วย |
| รายการพิจารณาที่ 1  |                |                                                                   |              |                 |                          |                |
| L1                  | 1              | กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 - 000004)[A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ] | 27,500.00    | รีม (500 แผ่น)  | 3,000,000.00             | 3,025,000.00   |
|                     |                | แหล่งที่มาของราคากลาง/ราคาอ้างอิง                                 | กรมบัญชีกลาง |                 |                          |                |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

: กรณีเงินงบประมาณทั้งโครงการเกิน 100,000 บาท ทุกรายการต้องระบุราคากลาง และแหล่งที่มาของราคากลาง

15.3

บันทึก

กลับสู่หน้าหลัก

1.15 กดเลือก “การเบิกจ่ายเงิน”

1.16 ผู้ใช้ทำเครื่องหมาย ☒ กรณี “การผูกพันงบประมาณโครงการ (เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี)” (ถ้ามี)

1.17 กดเลือก “แหล่งของเงิน – เงินงบประมาณ”

1.18 กดปุ่ม “ข้อมูลงบประมาณ”

1.19 กดปุ่ม “ระบุรายละเอียด”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มิถุนายน 2558

ทดสอบ คนที่ 148 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ราชบัณฑิตยสถาน

### เพิ่มโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 250610000001 - ราชบัณฑิตยสถาน

### รายการสินค้า

| รหัสสินค้าหรือบริการ | ชื่อสินค้าหรือบริการ                        | แหล่งที่มาของสินค้า   |
|----------------------|---------------------------------------------|-----------------------|
| 14.11.15.07          | กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-000004) | สินค้าจากหน่วยงานกลาง |

### รายการสินค้า

|                                                                       |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| * วิธีการจัดหา                                                        | ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)                                                                                   |
| * ประเภทการจัดหา                                                      | ซื้อ                                                                                                            |
| * พัสดที่จัดหา                                                        | วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน                                                                                           |
| * ปีงบประมาณ                                                          | 2558                                                                                                            |
| เลขที่โครงการ                                                         |                                                                                                                 |
| * ชื่อโครงการ                                                         | ชื่อ<br>กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)<br>โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)                    |
| * วิธีการพิจารณา                                                      | <input type="radio"/> ราคารวม <input checked="" type="radio"/> ราคาต่อรายการ <input type="radio"/> ราคาต่อหน่วย |
| * รายการพิจารณา                                                       | ระบุรายละเอียด 1 รายการ                                                                                         |
| * การเบิกจ่ายเงิน                                                     | ผ่าน GFMS                                                                                                       |
| การผูกพันงบประมาณโครงการ (เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี)           | <input type="checkbox"/> ผูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปีที่ผูกพัน                                                  |
| จำนวนเงินงบประมาณโครงการ                                              | 3,000,000.00 บาท                                                                                                |
| แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ                                             | 3,000,000.00 บาท หน่วยงาน,กรม                                                                                   |
| แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ                                          | บาท <ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบประมาณ>                                                                      |
| ราคากลาง                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 3,025,000.00 บาท ระบุรายละเอียด                                             |
| การจัดซื้อจัดจ้างวงเงิน 1 แสนบาทต้องแนบไฟล์ประกาศราคากลาง(ภาษาอังกฤษ) |                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> รวมซื้อรวมจ้าง                               | ระบุหน่วยงานรวมซื้อรวมจ้าง                                                                                      |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ข้อมูลแผน

ข้อมูลงบประมาณโครงการ

บันทึกข้อความ

บันทึก

กลับสู่หน้าหลัก

บันทึกข้อมูลงบประมาณ

- 1) บันทึก “รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ จำนวน”
- 2) กดปุ่ม “ตกลง”
- 3) กดปุ่ม 

**ข้อมูลงบประมาณ**

ระบุปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ จำนวน 1 รหัสงบประมาณ **ตกลง**

ลำดับ \* ปีงบประมาณ \* รหัสงบประมาณ \* รหัสแหล่งของเงิน \* จำนวนเงิน

☒ 1 2558 

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

**บันทึก** **ออก**

- 4) บันทึก “รหัสงบประมาณ”
- 5) กดปุ่ม “รหัสแหล่งของเงิน”
- 6) กดปุ่ม “ค้นหา”
- 7) เลือกรายการรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงินที่ผู้ใช้งานต้องการ

**ข้อมูลงบประมาณ**

\* ปีงบประมาณ 2558

\* รหัสงบประมาณ 1200678001110001

\* รหัสแหล่งของเงิน 5811310

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

1. กรณีงบประมาณและดำเนินงาน ให้ใช้รหัสแหล่งของเงินระดับย่อย
2. กรณีงบประมาณครุภัณฑ์ต่ำกว่า 1 ล้านบาท ให้ใช้รหัสงบประมาณระดับย่อย
3. กรณีงบประมาณสิ่งก่อสร้างต่ำกว่า 10 ล้านบาท ให้ใช้รหัสงบประมาณระดับย่อย
4. กรณีที่มีการเพิ่มรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงินที่ระบบ GFMIS ในวันนี้ปัจจุบัน จะสามารถนำมาใช้ในระบบ e-GP ได้ในวันถัดไป
5. กรณีเงินฝากคลัง ต้องใช้รหัสงบประมาณ 5 หลัก(รหัสหน่วยงาน)และรหัสแหล่งของเงินต้องเป็นปีงบประมาณปัจจุบัน

**ค้นหา** **ล้างตัวเลือก** **ออก**

รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน

1200678001110001 5811310



8) บันทึก "จำนวนเงิน"

9) กดปุ่ม "บันทึก"

## ข้อมูลงบประมาณ

|                                     |              |                |                                         |  |             |              |      |
|-------------------------------------|--------------|----------------|-----------------------------------------|--|-------------|--------------|------|
| ระบุปีงบประมาณ พ.ศ.                 |              | 2558           | รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ จำนวน |  |             | รหัสงบประมาณ | ตกลง |
| ลำดับ                               | * ปีงบประมาณ | * รหัสงบประมาณ | * รหัสแหล่งของเงิน                      |  | * จำนวนเงิน |              |      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1            | 2558           | 1200678001110001                        |  | 5811310     | 3,000,000.00 | 18.4 |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

18.5

บันทึก

ออก

## บันทึกราคากลาง

- 1) กดปุ่ม **Browse...** ผู้ใช้เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ
- 2) กดปุ่ม “บันทึก”

## บันทึกราคากลาง

|       |          | ราคากลาง                              | 3,025,000.00 บาท |  |  |
|-------|----------|---------------------------------------|------------------|--|--|
| ลำดับ | ชื่อไฟล์ | Browse                                | 19.1             |  |  |
| 1     |          | D:\2.CGD-0056-55 (e-GP3)\pi Browse... | ✗                |  |  |
| 2     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 3     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 4     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 5     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 6     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 7     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 8     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 9     |          | Browse...                             | ✗                |  |  |
| 10    |          | Browse...                             | ✗                |  |  |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ต้องแนบไฟล์เอกสารนามสกุล .pdf อย่างน้อย 1 ไฟล์ และในแต่ละไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์

กรณีงานก่อสร้างอาคาร ให้แนบไฟล์แบบ พร.4 แบบ พร.5 และแบบ พร.6

กรณีงานก่อสร้างชลประทาน ให้แนบไฟล์แบบสรุปราคากลาง

กรณีงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม ให้แนบไฟล์แบบประเมินราคางานก่อสร้างทางสะพานและท่อเหลี่ยม

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างควบคุมงาน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างงานวิจัยหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

19.2

บันทึก

ออก



## 1.20 กดปุ่ม “บันทึก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

วันที่ 16 มิถุนายน 2558

ทดสอบ คนที่ 148 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ราชบัณฑิตยสถาน

Thai Government Procurement

## เพิ่มโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 250610000001 - ราชบัณฑิตยสถาน

## รายการสินค้า

| รหัสสินค้าหรือบริการ | ชื่อสินค้าหรือบริการ                        | แหล่งที่มาของสินค้า   |
|----------------------|---------------------------------------------|-----------------------|
| 14.11.15.07          | กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-000004) | สินค้าจากหน่วยงานกลาง |

## รายการสินค้า

|                                                                |                                                                                                                 |     |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| * วิธีการจัดหา                                                 | ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)                                                                                   |     |                                                                                                                                                                                                |
| * ประเภทการจัดหา                                               | ซื้อ                                                                                                            |     |                                                                                                                                                                                                |
| * พัสดที่จัดหา                                                 | วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน                                                                                           |     |                                                                                                                                                                                                |
| * ปีงบประมาณ                                                   | 2558                                                                                                            |     |                                                                                                                                                                                                |
| เลขที่โครงการ                                                  |                                                                                                                 |     |                                                                                                                                                                                                |
| * ชื่อโครงการ                                                  | ชื่อ<br>กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)<br>โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)                    |     |                                                                                                                                                                                                |
| * วิธีการพิจารณา                                               | <input type="radio"/> ราคารวม <input checked="" type="radio"/> ราคาต่อรายการ <input type="radio"/> ราคาต่อหน่วย |     |                                                                                                                                                                                                |
| * รายการพิจารณา                                                | ระบุรายละเอียด 1 รายการ                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                |
| * การเบิกจ่ายเงิน                                              | ผ่าน GFMS                                                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                |
| การผูกพันงบประมาณโครงการ<br>(เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี) | <input type="checkbox"/> ผูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปีที่ผูกพัน                                                  |     |                                                                                                                                                                                                |
| จำนวนเงินงบประมาณโครงการ                                       | 3,000,000.00                                                                                                    | บาท |                                                                                                                                                                                                |
| แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ                                      | 3,000,000.00                                                                                                    | บาท | หน่วยงาน,กรม <input type="button" value="ข้อมูลงบประมาณ"/>                                                                                                                                     |
| แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ                                   |                                                                                                                 | บาท | <ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบประมาณ> <input type="button" value="ข้อมูลงบประมาณ"/>                                                                                                           |
| ราคากลาง                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 3,025,000.00                                                                | บาท | ระบุรายละเอียด<br>การจัดซื้อจัดจ้างวงเงิน 1 ล้านบาทต้องแนบไฟล์ประกาศราคากลาง(ราคาอ้างอิง)<br><input type="checkbox"/> รวมซื้อรวมจ้าง <input type="button" value="ระบุหน่วยงานรวมซื้อรวมจ้าง"/> |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

20

ข้อมูลแผน

ข้อมูลงบประมาณโครงการ

บันทึกชั่วคราว

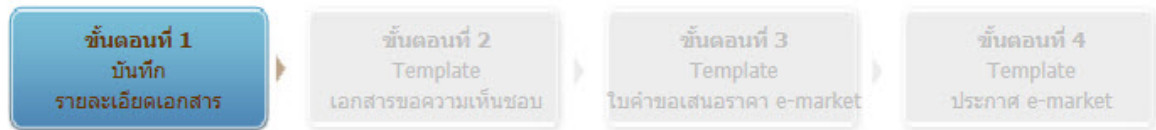
บันทึก

กลับสู่หน้าหลัก

## 2. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสาร e-market

### 2.1 จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสาร e-market

#### 2.1.1 ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายละเอียดเอกสาร



#### ข้อมูลโครงการ

|    |               |                                                                                       |
|----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| A1 | เลขที่โครงการ | 58066000160                                                                           |
| A2 | ชื่อโครงการ   | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) |

\*ต้องการจัดทำ Template รายงานขอซื้อขอจ้างหรือไม่ ☒ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ

#### บันทึกข้อความ

|    |             |                                                                                |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| B1 | *ส่วนราชการ | กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง                                                    |
| B2 | เรื่อง      | รายงานขอซื้อและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ                                   |
| B3 | *เรียน      | ผู้อำนวยการ สำนักงานจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) |

#### ข้อมูลรายงานขอซื้อขอจ้าง

|                             |                                    |                                                                                                                                           |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เหตุผลและความจำเป็น         |                                    |                                                                                                                                           |
| B4                          | *เหตุผลความจำเป็น                  | เพื่อใช้ในงานราชการ 1                                                                                                                     |
| วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง     |                                    |                                                                                                                                           |
| B5                          | *วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง           | เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) 2                                                            |
| กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ |                                    |                                                                                                                                           |
| B6                          | *กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุเสร็จภายใน | 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา                                                                                                           |
| วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล     |                                    |                                                                                                                                           |
| B7                          | *วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง             | ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)                                                                                                             |
| B8                          | *เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง         | ดำเนินการด้วยวิธี e-market เนื่องจากการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่ไม่มีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง |
| ข้อเสนออื่นๆ                |                                    |                                                                                                                                           |
| B9                          | *การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ      | <input type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อขอจ้าง <input checked="" type="radio"/> แต่งตั้งคณะกรรมการ         3                       |

#### ผู้เสนอรายงานขอซื้อขอจ้าง

|    |                   |                       |
|----|-------------------|-----------------------|
| P1 | * คำนามหน้า       | นางสาว                |
| P2 | * ชื่อผู้ลงนาม    | มาลา                  |
| P3 | * นามสกุลผู้ลงนาม | อากรสกุลชัย           |
| P4 | * ตำแหน่งผู้ลงนาม | ผู้อำนวยการสำนักพัสดุ |
| P5 |                   |                       |
| P6 |                   |                       |

## ข้อมูลเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market

|                                                           |                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การประกาศซื้อจัดจ้างในนามของส่วนราชการ                    |                                                                                                                                                                                           |
| E1                                                        | * ประกาศซื้อจัดจ้างในนามของ <input type="text" value="ราชบัณฑิตยสถาน"/>                                                                                                                   |
| E2                                                        | * ตามเอกสารให้เรียกว่า <input type="text" value="กรม"/> <input type="text" value="ระบบ"/>                                                                                                 |
| สถานที่ส่งมอบพัสดุ                                        |                                                                                                                                                                                           |
| E5                                                        | * สถานที่ส่งมอบพัสดุ <input type="text" value="สำนักพัสดุ"/>                                                                                                                              |
| ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์                                 |                                                                                                                                                                                           |
| E6                                                        | * ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ <input type="text" value="3"/> วันทำการ นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์                                                                             |
| E8                                                        | * กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า <input type="text" value="15"/> วัน นับแต่วันที่เปิดซองใบเสนอราคา                                                                                              |
| E9                                                        | * ส่งมอบพัสดุไม่เกิน <input type="text" value="7"/> วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย                                                                                                   |
| ระยะเวลาและหลักประกันการทำสัญญาตามเอกสาร e-market ข้อ ๖.๒ |                                                                                                                                                                                           |
| R1                                                        | * ประเภทสัญญา <input type="text" value="สัญญาซื้อขายทั่วไป"/>                                                                                                                             |
| R2                                                        | * ทำสัญญาซื้อขายภายใน <input type="text" value="7"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา                                                                                            |
| R3                                                        | * หลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ <input type="text" value="5.00"/>                                                                                                                            |
| อัตราค่าปรับ                                              |                                                                                                                                                                                           |
| R4                                                        | * ประเภทค่าปรับ <input type="text" value="ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ"/>                                                                                                                     |
| R5                                                        | * ตามสัญญาซื้อขายคิดอัตราค่าปรับร้อยละ <input type="text" value="0.20"/>                                                                                                                  |
| ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง                      |                                                                                                                                                                                           |
| R6-8                                                      | * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า <input type="text" value="1"/> ปี <input type="text" value="1"/> เดือน <input type="text" value="1"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ |
| R9                                                        | * ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ดีขึ้นได้ดังเดิมภายใน <input type="text" value="15"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง                                                          |
| การจ่ายเงินล่วงหน้า                                       |                                                                                                                                                                                           |
| R10                                                       | * มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ <input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี                                                                                            |
| R11                                                       | ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ <input type="text" value="1"/> ของราคาสั่งของที่เสนอขาย                                                                                      |
| ที่มาของเงินจัดซื้อจัดจ้าง                                |                                                                                                                                                                                           |
| S1                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. <input type="text" value="2558"/>                                                                                            |
| S2                                                        | <input type="checkbox"/> เงินกู้จาก <input type="text"/>                                                                                                                                  |
| S3                                                        | <input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือจาก <input type="text"/>                                                                                                                            |
| S4                                                        | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ <input type="text"/>                                                                                                                                 |
| การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์                         |                                                                                                                                                                                           |
| S5                                                        | * สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข <input type="text" value="0-2123-4567"/> บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 12345)                                                                         |
| S6                                                        | * ดูรายละเอียดเว็บไซต์ <input type="text" value="www.go.th"/>                                                                                                                             |
| ผู้ลงนามในประกาศ e-market                                 |                                                                                                                                                                                           |
| T1                                                        | * ตำแหน่ง <input type="text" value="นางสาว"/>                                                                                                                                             |
| T2                                                        | * ชื่อผู้ลงนาม <input type="text" value="ไรร"/>                                                                                                                                           |
| T3                                                        | * นามสกุลผู้ลงนาม <input type="text" value="ดาราสกุล"/>                                                                                                                                   |
| T4                                                        | * ตำแหน่งผู้ลงนาม <input type="text" value="เจ้าหน้าที่พัสดุ"/>                                                                                                                           |
| T5                                                        | <input type="text"/>                                                                                                                                                                      |
| T6                                                        | <input type="text"/>                                                                                                                                                                      |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึก 5

6

บันทึกชั่วคราว

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

ล้างข้อมูล

## 2.1.2 ขั้นตอนที่ 2 Template เอกสารขอความเห็นชอบ

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 13 มีนาคม 2558  
 ลิงก์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ขั้นตอนที่ 1  
บันทึก  
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2  
Template  
เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3  
Template  
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4  
Template  
ประกาศ e-market

Template เอกสารขอความเห็นชอบ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง  
 ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ มีนาคม ๒๕๕๘  
 เรื่อง รายงานขอซื้อและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A๔ (๑๙.๑๓.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น  
เพื่อใช้ในการราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A๔ (๑๙.๑๓.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) (A๔, ๘๐ แกรม, ขาว  
 ๗๕๖) จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (๕๐๐ แผ่น)

๓. ราคา (ราคาอ้างอิง) ราคากลางของทางราชการ จำนวน ๑,๘๓๓,๒๖๐.๐๐ (หนึ่งล้านแปด

หมื่นสามร้อยยี่สิบสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๗ บันทึก ๘ ไปขั้นตอนที่ 3

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 ดู Parameters Template มาตรฐาน พิมพ์ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก



## 2.1.3 ขั้นตอนที่ 3 Template ใบคำขอเสนอราคา e-market

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 4”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 13 มีนาคม 2558  
 ลิงก์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก  
 ขั้นตอนที่ 2 Template เอกสารขอควมเห็นชอบ  
**ขั้นตอนที่ 3 Template ใบคำขอเสนอราคา e-market**  
 ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศ e-market

Template เอกสาร e-market

เอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)  
 เลขที่ .....  
 ชื่อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)  
 ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง  
 ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๕๘

กรมบัญชีกลาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะ ชื่อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ และมีรายละเอียดดังนี้  
 Double A กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) [A๔, ๘๐ แกรม, ขาว  
 70 ลาย] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รม (๕๐๐ แผ่น) (เลขที่อ้างอิง : ๕๘๐๓๕๐๐๐๐๘๓ ในวันที่ : .....  
 เวลาเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.)  
 ซึ่งพัสดุที่จะซื้อเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร e-market ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร e-market  
 ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
 ๑.๒ แบบใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธี e-market

9 10

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 e Parameters Template มาตรฐาน พิมพ์ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 4 กลับสู่หน้าหลัก

## 2.1.4 ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศ e-Market

## 1) กดปุ่ม “บันทึก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 13 มีนาคม 2558  
 सिंह ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ขั้นตอนที่ 1  
บันทึก  
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2  
Template  
เอกสารข้อความเงื่อนไข

ขั้นตอนที่ 3  
Template  
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4  
Template  
ประกาศ e-market

**Template ประกาศ e-market**

Font Size A-



ประกาศกรมบัญชีกลาง

เรื่อง ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) [A๔, 80 แกรม, ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (๕๐๐ แผ่น) (เลขที่อ้างอิง : ๕๔๐๓๑๕๐๐๐๐๐๓๓ ในวันที่ : ..... เวลาเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.)

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ที่ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ [www.sprocurement.go.th](http://www.sprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๒๓-๕๕๖๗ ต่อ ๑๒๓๔๕ ในวันและเวลาราชการ

หากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารซื้อดังกล่าว ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และนำรายละเอียดของพัสดุ คำแนะนำพร้อมคำบรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศดังกล่าวลงในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง ก่อนวันเสนอราคา ในการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

11

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 ดู Parameters Template มาตรฐาน พิมพ์ บันทึก บันทึกเลขที่วันที่ กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FEMK0001\_3Announce

## 2.2 บันทึกเลขที่วันที่

## 1) กดปุ่ม “บันทึกเลขที่วันที่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 13 มีนาคม 2558  
 सिंह ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก  
 ขั้นตอนที่ 2 Template เอกสารขอความเห็นชอบ  
 ขั้นตอนที่ 3 Template ในคำขอเสนอราคา e-market  
 ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศ e-market

**Template ประกาศ e-market**

ประกาศกรมบัญชีกลาง  
 เรื่อง ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) (A๔, 80 แกรม, ขาว ฯลฯ) จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (๕๐๐ แผ่น) (เลขที่อ้างอิง : ๕๘๐๓๕๐๐๐๐๐๓๓ ในวันที่ : ..... เวลาเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.)

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ที่ [www.sprocurement.go.th](http://www.sprocurement.go.th) หรือ [www.sprocurement.go.th](http://www.sprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๒๓-๔๕๖๗ ต่อ ๑๒๓๔๕ ในวันและเวลาราชการ

หากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารซื้อดังกล่าว ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และนำรายละเอียดของพัสดุ คำแนะนำพร้อมคำบรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศดังกล่าวลงในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง ก่อนวันเสนอราคา ในการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 ดู Parameters Template มาตรฐาน บันทึก บันทึกเลขที่วันที่ กลับสู่หน้าหลัก

1

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FEMK0001\_3Announce

## 2.2.1 ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายละเอียดเอกสาร

- 1) บันทึก “เลขที่”
- 2) บันทึก “วันที่”
- 3) บันทึก “ประกาศ e-market ณ วันที่”
- 4) บันทึก “เอกสาร e-market เลขที่”
- 5) บันทึก “วันที่”
- 6) กดปุ่ม “บันทึก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > เพิ่มโครงการ

**ขั้นตอนที่ 1**  
บันทึก  
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2  
ตัวอย่าง  
เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3  
ตัวอย่างเอกสาร  
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4  
ตัวอย่าง  
เอกสาร ประกาศ e-market

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ 58026000075

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)DT โดยวิธี e-Market

**บันทึกเลขที่และวันที่เอกสารขอความเห็นชอบ**

M1 \*เลขที่ กข123/2558

M2 \*วันที่ 11/02/2558 ระบบปิดการกรอกในระบบ (วาดคปปป)

**ประกาศเชิญชวน**

S1 \*ประกาศ e-market ณ วันที่ 11/02/2558 ระบบปิดการกรอกในระบบ (วาดคปปป)

**บันทึกเลขที่และวันที่เอกสาร e-market**

R1 \*เอกสาร e-market เลขที่ กข123/2558

\*วันที่ 11/02/2558 ระบบปิดการกรอกในระบบ (วาดคปปป)

R2 ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ 3 วันทำการ

R3 วันที่เสนอราคา 17/02/2558 นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์

R4 ระยะเวลาในการเสนอราคา ตั้งแต่ เวลา 08:30 น. ถึงเวลา 16:30 น.

**ผู้อนุมัติ**

P1 \*ตำแหน่ง นางสาว

P2 \*ชื่อผู้ลงนาม มาลา

P3 \*นามสกุลผู้ลงนาม อักษรสกุลชัย

P4 \*ตำแหน่งผู้ลงนาม เจ้าหน้าที่พัสดุ

P5

P6

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก



## 7) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 13 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนที่ 1  
บันทึก  
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2  
ตัวอย่าง  
เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3  
ตัวอย่างเอกสาร  
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4  
ตัวอย่าง  
เอกสาร ประกาศ e-market

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

**บันทึกเลขที่และวันที่เอกสารขอความเห็นชอบ**

M1 \*เลขที่ กค 001/2558

M2 \*วันที่ 13/02/2558 ระบุพิธีการในรูปแบบ (วาดรูป)

**ประกาศเชิญชวน**

S1 \*ประกาศ e-market ณ วันที่ 13/03/2558 ระบุพิธีการในรูปแบบ (วาดรูป)

**บันทึกเลขที่และวันที่เอกสาร e-market**

R1 \*เอกสาร e-market เลขที่ กค 002/2558

\*วันที่ 13/03/2558 ระบุพิธีการในรูปแบบ (วาดรูป)

R2 ระยะเวลาเผยแพร่เว็บไซต์ 3 วันทำการ

R3 วันที่เสนอราคา 19/03/2558 นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์

R4 ระยะเวลาในการเสนอราคา ตั้งแต่ 08:30 น. ถึงเวลา 16:30 น.

**ผู้สมัคร**

P1 \*สำเนา นาย

P2 \*ชื่อผู้ลงนาม ธรกาน

P3 \*นามสกุลผู้ลงนาม ณ สำเลียง

P4 \*ตำแหน่งผู้ลงนาม เจ้าหน้าที่พัสดุ

P5

P6

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

FEMK0001\_4\_SaveDate  
สำนักงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

ระบบจะกลับสู่หน้ารายการโครงการที่คอลลัมน์ “สถานะโครงการ” ระบบจะแสดงสถานะเป็น “จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสารe-Market” ที่คอลลัมน์ขั้นตอนการทำงาน จะเป็นรูปเสนอหัวหน้าอนุมัติ 

## 2.2.2 ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thai Government Procurement

วันที่ 13 มีนาคม 2558

สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนที่ 1  
บันทึก  
รายละเอียดเอกสาร

**ขั้นตอนที่ 2**  
ตัวอย่าง  
เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3  
ตัวอย่างเอกสาร  
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4  
ตัวอย่าง  
เอกสารประกวด e-market

ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ กค ๐๐๑/๒๕๕๘ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานขอซื้อและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g A๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น  
เพื่อใช้ในทางราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ  
Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g A๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) [A๔, ๘๐ แกรม, ขาว  
A๔] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (๕๐๐ แผ่น)
๓. ราคาากลาง (ราคาอ้างอิงราคาากลางของทางราชการ จำนวน ๑,๘๓๓,๒๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปด  
แสนสามหมื่นสามพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ  
(เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น  
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๑ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล  
ดำเนินการด้วยวิธี e-market เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณสมบัติที่ไม่มีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง
๗. ร่างประกาศ และร่างเอกสารการซื้อ  
ร่างประกาศ และร่างเอกสารการซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g A๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายละเอียดข้างต้น
๒. ลงนามในร่างประกาศซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g A๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

(นายธรรกัญญ์ ณ ลำเลียง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1

พิมพ์

ไปขั้นตอนที่ 3

กลับสู่หน้าหลัก

## 2.2.3 ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างเอกสารใบคำขอเสนอราคา e-market

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 4”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 13 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ลูกค้า  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนที่ 1  
บันทึก  
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2  
ตัวอย่าง  
เอกสารขอความเห็นชอบ

**ขั้นตอนที่ 3  
ตัวอย่างเอกสาร  
ใบคำขอเสนอราคา e-market**

ขั้นตอนที่ 4  
ตัวอย่าง  
เอกสาร ใบประกาศ e-market

**ตัวอย่างร่างเอกสาร e-market**



เอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)  
เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘

ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง  
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘

กรมบัญชีกลาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะ ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ และมีรายละเอียดดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๕) [A๔, 80 แกรม, ขาว  
ราคา] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (๕๐๐ แผ่น) [เลขที่อ้างอิง : ๕๘๐๓๕๐๐๐๐๐๔๓ ในวันที่ : ๑๕ มีนาคม  
๒๕๕๘ เวลาเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.]

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร e-market ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร e-market

- ๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธี e-market
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

หลักประกันสัญญา

- ๑.๕ บทนิยาม

การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

- ๑.๖ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคา หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมบัญชีกลาง  
๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2    พิมพ์    **ไปขั้นตอนที่ 4**    กลับสู่หน้าหลัก

## 2.2.4 ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างประกาศ e-market

## 1) กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 13 มีนาคม 2558  
 सिंह ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอน  
 ขั้นตอน 2 ตัวอย่าง  
 ขั้นตอน 3 ตัวอย่าง  
 ขั้นตอน 4 ตัวอย่าง  
 ประกาศ e-market

**ตัวอย่าง ประกาศ e-market**



**ประกาศกรมบัญชีกลาง**

เรื่อง ซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๔.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๔.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๔.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) (A๔, ๘๐ แกรม, ขาว ฯลฯ) จำนวน ๑๖,๖๖๖ ริม (๕๐๐ แผ่น) [เลขที่อ้างอิง : ๕๘๐๓๕๐๐๐๐๔๓ ในวันที่ : ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เวลาเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.]

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ที่ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๒๓-๕๕๖๗ ต่อ ๑๒๓๔๕ ในวันและเวลาทำการ

หากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารซื้อดังกล่าว ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และนำรายละเอียดของพัสดุ คำแนะนำพร้อมคำบรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศดังกล่าวลงในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง ก่อนวันเสนอราคา ในการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางสาวอัศฎางค์ ภาณุวัฒน์)

7 **ปุ่มที่พัสดุ**

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 พิมพ์ **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** กลับสู่หน้าหลัก

สำนักงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สอจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนเพชรเกษม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-177-7000 ต่อ 6051 - 6053 FEMK0001\_6

### 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – เข้ามาดำเนินการนำประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

#### 3.1 กดเลือก



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 13 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทศลอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| เลขที่โครงการ                        | ชื่อโครงการ                                                                                                                                           | จำนวนเงินงบประมาณ | ข้อมูลโครงการ    | สถานะโครงการ                                                 | ขั้นตอนการทำงาน |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> 58036000134 | ซื้อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)                                                          | 2,000,000.00      | รายละเอียด/แก้ไข | จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างกำหนดความต้องการ/ร่างเอกสาร E-Market | 1               |
| <input type="checkbox"/> 58036000133 | ประกวดราคาจ้างอาคารจอดรถ (30.22.10.02 ),อาคารห้องปฏิบัติการ (30.22.23.07 ),อาคารคลังสินค้า (30.22.27.03 ) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 10,000,000.00     | รายละเอียด/แก้ไข | ร่างเอกสาร e-Bidding/ประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ร่าง)               |                 |

## 3.2 ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 13 มีนาคม 2558  
 सिंह ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ  
 2 ตัวอย่างเอกสาร e-market  
 3 ตัวอย่างประกาศ e-market  
 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ กค ๐๐๑/๒๕๕๘ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ (๑๕.๑๓.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- เหตุผลความจำเป็น
- เพื่อใช้ในทางราชการ
- รายละเอียดของพัสดุ

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ (๑๕.๑๓.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) [A๔, ๘๐ แกรม, ขาว  
 ๗๕๖๖ จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม(๕๐๐ แผ่น)

(นายธรรมาภรณ์ น. สำเลียง)  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

2

ส่งคืน/แก้ไข พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก



## 3.3 ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างเอกสาร e-Market

## 1) กติปม “ไปขั้นตอนที่ 3”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 13 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
ตัวอย่างเอกสารของกรม  
เน้นรวม

2  
ตัวอย่างเอกสาร e-market

3  
ตัวอย่างประกาศ  
e-market

4  
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

**ตัวอย่างร่างเอกสาร e-market**

  
**เอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)**  
**เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘**  
**ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)**  
**ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง**  
**ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘**

กรมบัญชีกลาง ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ และมีรายละเอียดดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) [A๔, ๘๐ แกรม, ขาว  
 ๖๖, ๖๖๖, ๖๖๖, ๖๖๖] (เลขที่อ้างอิง : ๕๕๐๓๕๐๐๐๐๐๕๓ ในวันที่ : ๑๕ มีนาคม  
 ๒๕๕๘ เวลา เสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.)

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและ  
 มีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร e-market ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

กรมบัญชีกลาง  
๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘

ส่งคืน/แก้ไข

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1

พิมพ์

ไปขั้นตอนที่ 3

กลับสู่หน้าหลัก

## 3.4 ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างประกาศ e-Market

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 4”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 13 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ตัวอย่างเอกสารขอความ  
เป็นร้อย 2 ตัวอย่างเอกสาร e-market 3 **ตัวอย่างประกาศ  
e-market** 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

**ตัวอย่างประกาศ e-market**

ประกาศกรมบัญชีกลาง

เรื่อง ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โคยวีซี คลาคลีอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โคยวีซี คลาคลีอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ตามรายการ ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) [A๔, ๘๐ แกรม, ขาว  
 ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (๕๐๐ แผ่น) (เลขที่อ้างอิง : ๕๘๐๓๑๕๐๐๐๐๐๕๓ ในวันที่ : ๑๓ มีนาคม  
 ๒๕๕๘ เวลาเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.)

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีคลาคลีอิเล็กทรอนิกส์  
 ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ที่ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ  
 สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๒๓-๔๕๖๗ ต่อ ๑๒๓๔๕ ในวันและเวลาราชการ

หากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารซื้อดังกล่าว ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบต้องลง  
 ทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และนำรายละเอียดของพัสดุ คำแนะนำพร้อมคำ  
 บรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศดังกล่าวลงในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง ก่อนวันเสนอราคา ในการ  
 ซื้อด้วยวิธีคลาคลีอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางสาวอัฐภาณุ ภาณุวัฒน์)  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

4

ส่งคืน/แก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 4 กลับสู่หน้าหลัก

## 3.5 ขั้นตอนที่ 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

## 1) กดปุ่ม “ประกาศขึ้นเว็บไซต์”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

วันที่ 13 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ → 2 ตัวอย่างเอกสาร e-market → 3 ตัวอย่างประกาศ e-market → 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

เอกสารประกาศ ได้บันทึกประกาศ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘

ประกาศขึ้นเว็บไซต์ 5

ส่งคืน/แก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FEMK0002

หมายเหตุ ระบบแสดงสถานะโครงการ เป็น “ประกาศ e-Market ขึ้นเว็บไซต์” เรียบร้อยแล้ว

#### 4. หน่วยจัดซื้อ – จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

##### 1) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขึ้นสูง

| เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ                                                                                  | จำนวนเงินงบประมาณ | ข้อมูลโครงการ    | สถานะโครงการ                 | ขั้นตอนการทำงาน |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------------------|-----------------|
| 58036000134   | ซื้อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) | 2,000,000.00      | รายละเอียด/แก้ไข | ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์ |                 |
| รวมหน้านี้    |                                                                                              | 2,000,000.00      |                  |                              |                 |

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด

ยกเลิกรายการโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FPRO0001

จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง มี 4 ขั้นตอน ดังนี้

- บันทึกกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา
- หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
- แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

#### 4.1 บันทึกกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

##### 1) กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 255...  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

| ลำดับ | รายการเอกสาร                       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ              |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1     | บันทึกกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา    | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว      |
| 2     | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง     | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                 | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4     | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่    เสนอหัวหน้าอนุมัติ    กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959    FREQ0001

## ระบบแสดงรายละเอียดของ“รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา”

## 2) กดปุ่ม “จัดทำผู้ชนะ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

วันที่ 16 มิถุนายน 2558

ทดสอบ คนที่ 148 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ราชบัณฑิตยสถาน

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง &gt; จัดทำโครงการ &gt; รายการโครงการ

## ข้อมูลโครงการ

|    |               |                                                                                       |
|----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| A1 | เลขที่โครงการ | 58066000160                                                                           |
| A2 | ชื่อโครงการ   | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) |

## รายการสินค้าหรือบริการ

| รายการพิจารณา/รายการสินค้าหรือบริการ                                                   | จำนวน  | หน่วยนับ      | จำนวนผู้ยื่นเสนอราคา(ราย) | ราคาที่เสนอ |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------------------------|-------------|
| รายการพิจารณาที่1                                                                      |        |               |                           |             |
| กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)[A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ]                       | 27,500 | รีม(500 แผ่น) | 3                         |             |
| 3609900938029-แล็บโปร<br>(วันที่ 16/06/2558 เวลา 16:13:07.390)                         |        |               |                           | 3,330,000   |
| 3700400299231-ร้านเอส เจ เมคคอลล<br>(วันที่ 16/06/2558 เวลา 16:28:09.496)              |        |               |                           | 3,150,000   |
| 7205654000000-ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภาท<br>รี<br>(วันที่ 16/06/2558 เวลา 16:21:50.272) |        |               |                           | 3,200,000   |

หมายเหตุ : รายการพิจารณาที่เป็นสีแดง หมายถึง รายการที่เสนอเกินวงเงินงบประมาณหรือ จำนวนผู้เสนอราคาน้อยกว่าที่กำหนด

เสนอราคาใหม่

จัดทำผู้ชนะ

กลับสู่หน้าหลัก





ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มิถุนายน 2558

ทดสอบ คนที่ 148 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ราชบัณฑิตยสถาน

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง &gt; จัดทำโครงการ &gt; รายการโครงการ

| บันทึกข้อมูลผู้ชนะการเสนอราคา                                                  |                                                                                            |                                     |              |                              |                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| รายการพิจารณา กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004)[A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ] |                                                                                            |                                     |              |                              |                                                                         |
| ลำดับ                                                                          | ข้อมูลเสนอราคา<br>วันที่เสนอราคา                                                           | *ผู้ชนะ<br>การ<br>เสนอ<br>ราคา      | ราคาที่เสนอ  | *ราคาที่ตกลง<br>ซื้อหรือจ้าง | ใบเสนอราคา/หนังสือ<br>บริดจ์เสนอ/หนังสือรับรอง<br>การจดทะเบียนนิติบุคคล |
| 1                                                                              | แล็บโปร<br>( วันที่ 16/06/2558 เวลา<br>16:13:07.390 )<br>idea GreenA4                      | <input type="checkbox"/>            | 3,330,000.00 |                              |                                                                         |
| 2                                                                              | ร้านเอส เจ เมติคอล<br>( วันที่ 16/06/2558 เวลา<br>16:28:09.496 )<br>DoubleA รักษ์โลก       | <input checked="" type="checkbox"/> | 3,150,000.00 | 3,150,000.00                 |                                                                         |
| 3                                                                              | ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์<br>( วันที่ 16/06/2558 เวลา<br>16:21:50.272 )<br>idea GreenA4 | <input type="checkbox"/>            | 3,200,000.00 |                              |                                                                         |
| รวม                                                                            |                                                                                            |                                     | 3,150,000.00 |                              |                                                                         |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

4 บันทึก กลับสู่หน้าหลัก 5

## 4.2 หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

### 1) กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร                       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ              |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1     | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา     | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว      |
| 2     | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง     | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                 | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4     | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่    เสนอหัวหน้าอนุมัติ    กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพรราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959    FREQ0001

- 2) บันทึก "ส่วนราชการ"
- 3) บันทึก "เรื่อง"
- 4) บันทึก "เรียน"
- 5) กดเลือก "คำนำหน้า"
- 6) บันทึก "ชื่อ"
- 7) บันทึก "นามสกุล"
- 8) บันทึก "ตำแหน่ง"
- 9) กดปุ่ม "บันทึก"
- 10) กดปุ่ม "ไปขั้นตอนที่ 2"

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
จัดทำหนังสือ  
อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

2  
Template  
หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

3  
ตัวอย่างหนังสือ  
อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

**ข้อมูลโครงการ**  
A1 เลขที่โครงการ 58036000134  
A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

\*ต้องการจัดทำ Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างหรือไม่ ☒ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ

**บันทึกข้อความ**  
B1 \*ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง  
B2 \*เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา  
B3 \*เรียน ผู้อำนวยการ

**ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง**

E1 ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง  
E2 เลขที่เอกสาร กค 002/2558  
E3 วันที่เอกสาร 13/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)  
E4 เรื่อง ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์

**ข้อมูลผู้เสนอราคา**

| เลขประจำตัว<br>ผู้เสียภาษีอากร | รายการพิจารณา/<br>ชื่อผู้เสนอราคา | ผู้ชนะการ<br>เสนอราคา | ราคาที่เสนอ  | ราคาที่ตกลง<br>ซื้อหรือจ้าง |
|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------------------|
| F1-1 3700400299231             | ร้านเอส เจ เมติคอล                |                       | 2,000,000.00 | 2,000,000.00                |

**ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง**

P1 \*คำนำหน้า นาย  
P2 \*ชื่อธราภุ  
P3 \*นามสกุลณ สำเลียง  
P4 \*ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ  
P5  
P6

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

11) กดปุ่ม “บันทึก”

12) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 สังกัด ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

2 **Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง**

3 ดำเนินงานหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ได้นำการดำเนินการจัดซื้อตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารชื่อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๘)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่เหมาะสมการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคัล เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งเท่ากับเงินงบประมาณ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1

ดูพารามิเตอร์

Template มาตรฐาน

6 บันทึก

7 ไปขั้นตอนที่ 3

กลับสู่หน้าหลัก

## 13) กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558

สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง &gt; จัดทำโครงการ &gt; รายการโครงการ

1  
จัดจ้างหนังสือ  
อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง2  
Template  
หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง3  
ตัวอย่างหนังสือ  
อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ได้นำการจัดซื้อตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารdoc.A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสารdoc.A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคอส เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งเท่ากับเงินงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่เสนอราคาพร้อมนี้

(นายธรรมา ฐน ลำเลียง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2

พิมพ์

กลับสู่หน้าหลัก

8

## 4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ

## 1) กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g,A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร                       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ              |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1     | บันทึกขายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา     | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว      |
| 2     | หนังสืออนุมัติส่งซื้อจ้าง          | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ   |
| 3     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                 | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4     | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่    เสนอหัวหน้าอนุมัติ    กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959    FREQ0001



## 2) กดปุ่ม “เพิ่มรายชื่อ”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1

เลขที่โครงการ

58036000134

A2

ชื่อโครงการ

ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี  
ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ประเภทคณะกรรมการ/<br>ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ประเภท<br>กรรมการ | ข้อมูลคณะกรรมการ | ส่ง Mail | สถานะ<br>การรับ Mail |
|------------------------|-----------------------------------|---------|-------------------|------------------|----------|----------------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ |                                   |         |                   |                  |          | เพิ่มรายชื่อ         |

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

กลับสู่หน้าหลัก

สำนักงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

FCOM0004\_1

บันทึกการยืมชื่อคณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน

กรณีที่มีรายชื่อคณะกรรมการอยู่ในระบบแล้ว ระบบจะดึงข้อมูลคณะกรรมการมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

- 1) บันทึก “เลขประจำตัวประชาชน”

- 2) กดปุ่ม  หรือ 

กรณีนี้ผู้เขียนก็ทักข้อมูลครั้งแรก เมื่อบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม  กรณีมีข้อมูลอยู่แล้วให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม  เลือกชื่อคณะกรรมการได้เลย

- 3) กตเลือก “ตำแหน่งในคณะกรรมการ”

- 4) กดปุ่ม “บันทึก”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thai Government Procurement

วันที่ 18 มีนาคม 2558

สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

|                              |                                                             |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>* ประเภทคณะกรรมการ</b>    | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ <span style="float: right;">▼</span> |
| <b>* เลขประจำตัวประชาชน</b>  | 2832525959069 <span style="float: right;">🔍 🔄 ✖</span>      |
| <b>* ตำแหน่ง</b>             | นาย <span style="float: right;">▼</span>                    |
| <b>* ชื่อ</b>                | เชี่ยวชาญ                                                   |
| <b>* นามสกุล</b>             | สร रहा                                                      |
| <b>* ประเภทกรรมการ</b>       | ข้าราชการ <span style="float: right;">▼</span>              |
| <b>* ตำแหน่งในคณะกรรมการ</b> | ประธานกรรมการ <span style="float: right;">▼</span>          |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก
กลับสู่หน้าหลัก

สำนักงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

FCOM004\_1B

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มรายชื่อ      คณะกรรมการสามารถบันทึกข้อมูลตามลำดับ  
การทำงานได้จาก ข้อ 4.3

## 3) กดปุ่ม “จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558

สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1

เลขที่โครงการ

A2

ชื่อโครงการ

|                          | เลขประจำตัวประชาชน | ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง        | ประเภทกรรมการ   | ข้อมูลคณะกรรมการ | ส่ง Mail | สถานะการรับ Mail |
|--------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------|-----------------|------------------|----------|------------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ   |                    |                               |                |                 |                  |          | เพิ่มรายชื่อ     |
| <input type="checkbox"/> | 2832525959069      | นายเชียวชาญ สรรหา             | ประธานกรรมการฯ | ข้าราชการ       | รายละเอียด/แก้ไข |          |                  |
| <input type="checkbox"/> | 3101501433176      | นายคนก รักษ์ไทย               | กรรมการ        | ข้าราชการ       | รายละเอียด/แก้ไข |          |                  |
| <input type="checkbox"/> | 6558070244181      | คุณเสาวนถ หมั่นเพียร          | กรรมการ        | ไม่ใช่ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข |          |                  |

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ
จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

FCOM0004\_1

## 4.3.2 ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 ลิงก์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

1 บันทึกข้อมูล  
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template  
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3 ตัวอย่าง  
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

|                   |                        |                                                                                                           |
|-------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M0                | *ตามคำสั่ง             | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ                                                                                     |
| M1                | *เรื่อง แต่งตั้ง       | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4 (14.11.15.07 - 000004) โดยวิธี ตลาด |
| หน้าที่คณะกรรมการ |                        |                                                                                                           |
| R1                | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ | ตรวจรับพัสดุ                                                                                              |
| ผู้ลงนาม          |                        |                                                                                                           |
| P1                | *ตำแหน่ง               | นาย                                                                                                       |
| P2                | *ชื่อ                  | ธรรมาภรณ์                                                                                                 |
| P3                | *นามสกุล               | ณ ลำเลียง                                                                                                 |
| P4                | *ตำแหน่ง               | เจ้าหน้าที่พัสดุ                                                                                          |
| P5                |                        |                                                                                                           |
| P6                |                        |                                                                                                           |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

8 บันทึก 9 ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FCOM0004\_IC

## 4.3.3 ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 Thai Government Procurement สิทธิ์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1  
บันทึกข้อมูล  
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2  
**Template**  
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3  
ตรวจสอบ  
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

**Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

Font
Size
A+ A-



คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 ที่ .....

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4  
 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๙) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๙) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร 80g A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๙) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ |                |
| ๑. นายเชียวชาญ สรรหา   | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้เชี่ยวชาญ           |                |
| ๒. นายกนก รักไทย       | กรรมการ        |
| นักวิชาการ             |                |
| ๓. คุณสมภาร หนับเพียร  | กรรมการ        |
| ผู้เชี่ยวชาญ           |                |

ดูพารามิเตอร์
Template มาตรฐาน
ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1
บันทึก 10
ไปขั้นตอนที่ 3 11
กลับสู่หน้าหลัก

## 4.3.4 ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

## 1) กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 ลิงก์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูล  
 2 Template  
 3 ตัวอย่าง  
 ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

**ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

  
 คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 ที่ .....  
 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อดังนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ |                |
| ๑. นายเชียวชาญ สรรหา   | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้เชี่ยวชาญ           |                |
| ๒. นายกนก รักไทย       | กรรมการ        |
| นักวิชาการ             |                |
| ๓. คุณสามรถ หมั่นเพียร | กรรมการ        |
| ผู้เชี่ยวชาญ           |                |
| อำนาจและหน้าที่        |                |
| ตรวจรับพัสดุ           |                |

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายธรากร ณ ลำเลียง)  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2    พิมพ์    **กลับสู่หน้าหลัก** 12

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สจจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FCOM0004\_1E



## 2) กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558

สิ่งทอทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ

A2 ชื่อโครงการ

58036000134

ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัวประชาชน            | ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล     | ตำแหน่ง        | ประเภทกรรมการ   | ข้อมูลคณะกรรมการ | ส่ง Mail | สถานะการรับ Mail    |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|------------------|----------|---------------------|
| <b>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</b> |                                   |                |                 |                  |          | <b>เพิ่มรายชื่อ</b> |
| <input type="checkbox"/>      | 2832525959069 นายเชียวชาญ สรรหา   | ประธานกรรมการฯ | ข้าราชการ       | รายละเอียด/แก้ไข |          |                     |
| <input type="checkbox"/>      | 3101501433176 นายกนก รักไทย       | กรรมการ        | ข้าราชการ       | รายละเอียด/แก้ไข |          |                     |
| <input type="checkbox"/>      | 6558070244181 คุณสมภาร หนั่นเพียร | กรรมการ        | ไม่ใช่ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข |          |                     |

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

FCOM0004\_1

## 4.4 ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

### 1) กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558

สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

|    |               |                                                                                               |
|----|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1 | เลขที่โครงการ | 58036000134                                                                                   |
| A2 | ชื่อโครงการ   | ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) |

| ลำดับ | รายการเอกสาร                       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ              |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1     | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา     | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว      |
| 2     | หนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง       | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ   |
| 3     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                 | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ   |
| 4     | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่

เสนอหัวหน้าอนุมัติ

กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959      FREQ0001

## 4.4.1 ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 सिंह ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1

บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2

Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

3

ดาวน์โหลดร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

| ข้อมูลโครงการ     |                                                                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1                | เลขที่โครงการ 58036000134                                                                                 |
| A2                | ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) |
| ๑. ผู้ลงนาม       |                                                                                                           |
| P1                | *ตำแหน่ง นาย                                                                                              |
| P2                | *ชื่อผู้ลงนาม ชรศักดิ์                                                                                    |
| P3                | *นามสกุลผู้ลงนาม ณ ลำเลียง                                                                                |
| P4                | *ตำแหน่งผู้ลงนาม เจ้าหน้าที่พัสดุ                                                                         |
| P5                |                                                                                                           |
| P6                |                                                                                                           |
| ๒. ผู้รับรองสำเนา |                                                                                                           |
| Q1                | ตำแหน่งผู้รับรองสำเนา นาย                                                                                 |
| Q2                | ชื่อผู้ลงนาม สิงห์                                                                                        |
| Q3                | นามสกุลผู้ลงนาม ทดสอบ                                                                                     |
| Q4                | ตำแหน่งผู้ลงนาม นักวิชาการ                                                                                |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลประกาศ

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

## 4.4.2 ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 สิ่ง ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ทดสอบ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2 **Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา**

3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

Font Size A-

ประกาศกรมบัญชีกลาง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และเอกสารข้อกำหนดวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๘) (A๔, ๘๐ แกรม, ขาว, ๗๕๐ จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม (500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอต เจ เมคคัล โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายอรกัญญา ณ ลำเลียง)

4 5

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

## 4.4.3 ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

- 1) กดปุ่ม “บันทึก”
- 2) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 ลิงก์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
บันทึกข้อมูลประกาศ  
ผู้ชนะการเสนอราคา

2  
Template ร่างประกาศ  
ผู้ชนะการเสนอราคา

3  
ตัวอย่างร่างประกาศ  
ผู้ชนะการเสนอราคา

**ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา**



ประกาศกรมบัญชีกลาง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๕)

โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๕)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ ริม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคิล โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าจัดส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายธเรศ ก้าว ณ ลำเลียง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2

พิมพ์

กลับสู่หน้าหลัก

ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะมีสถานะเป็น “ระหว่างดำเนินการ” ตามรูป

## 4.5 บันทึกเลขที่วันที่

## 1) กดปุ่ม “บันทึกเลขที่วันที่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร                       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ            |
|-------|------------------------------------|------------------|------------------|
| 1     | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา     | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว    |
| 2     | หนังสืออนุมัติส่งซื้อจัดจ้าง       | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 3     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                 | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 4     | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |

1 บันทึกเลขที่วันที่

เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FREQ0001



## 4.5.1 ขั้นตอนที่ 1 บันทึกเลขที่และวันที่

- 1) บันทึกข้อมูล
- 2) กดปุ่ม “บันทึก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 สังกัด ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
บันทึกเลขที่และวันที่

2  
ดาวน์โหลดแบบร่างเอกสาร  
อนุมัติสิ่งซื้อจัดจ้าง

3  
ดาวน์โหลดแบบร่าง  
แต่งตั้งคณะกรรมการ

4  
ดาวน์โหลดแบบร่างประกาศ  
ผู้ชนะการเสนอ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โคยวิธิ ตลาด  
อิเล็กทรอนิกส์(e-market)

**หนังสืออนุมัติสิ่งซื้อจัดจ้างเลขที่และวันที่**

B1 \*เลขที่ กค 001/2558

B2 \*วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปป)

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

M1 \*เลขที่ กค 002/2558

M2 \*วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปป)

**ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา**

S1 \*ประกาศ ณ วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปป)

**ผู้อนุมัติ**

P1 \*ตำแหน่ง นางสาว

P2 \*ชื่อ มาลี

P3 \*นามสกุล สีสดใส

P4 \*ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ1

P5 เจ้าหน้าที่พัสดุ2

P6 เจ้าหน้าที่พัสดุ3

\*วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

3 บันทึก

ยกเลิกเลขที่ และวันที่

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

สำนักงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FREQ0001\_1D

## 3) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
บันทึกเลขที่และวันที่

2  
ตัวอย่างบบังชี้ออมนัดสิ่งซื้อสิ่งจ้าง

3  
ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

4  
ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

หนังสืออมนัดสิ่งซื้อสิ่งจ้างเลขที่และวันที่

B1 \*เลขที่ กค 001/2558

B2 \*วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 \*เลขที่ กค 002/2558

M2 \*วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

S1 \*ประกาศ ณ วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

ผู้อนุมัติ

P1 \*ตำแหน่ง นางสาว

P2 \*ชื่อ มาลี

P3 \*นามสกุล สีสดใส

P4 \*ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ1

P5 เจ้าหน้าที่พัสดุ2

P6 เจ้าหน้าที่พัสดุ3

\*วันที่ 16/03/2558 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิกเลขที่ และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959

FREQ0001\_1D

## 4.5.2 ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ยืนยันเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง 3 ตัวอย่างคำแจ้งแต่งตั้งคณะกรรมการ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

**ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง**

 **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง

ที่ กค ๐๐๑/๒๕๕๘ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติส่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อ DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๘) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ กค ๐๐๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗-๐๐๐๐๐๘)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคอส เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งเท่ากับเงินงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่เสนอราคามาพร้อมนี้

(นายอรกัญญา ณ ลำเลียง)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

5

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สงวน) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FREQ0001\_2D

## 4.5.3 ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 4”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ยืนยันเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างหนังสือเชิญผู้ประสงค์ซื้อจ้าง 3 **ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** 4 ตัวอย่างแจ้งประกาศสู่สาธารณะ

**ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

  
คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อ Double A กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g.A๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ |                |
|------------------------|----------------|
| ๑. นายเชียวชาญ สรรหา   | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้เชี่ยวชาญ           |                |
| ๒. นายกนก รักไทย       | กรรมการ        |
| นักวิชาการ             |                |
| ๓. คุณสมภาร หมั่นเพียร | กรรมการ        |
| ผู้เชี่ยวชาญ           |                |
| อำนาจและหน้าที่        |                |
| ตรวจรับพัสดุ           |                |

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายธรรกัญญ์ ณ ลำเลียง)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

6

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 4 กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สงวน) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FREQ0001\_3D

## 4.5.4 ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

## 1) กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 ยืนยันเลขที่และวันที่ 2 ตัวอย่างร่างใบเสนอราคา 3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

**ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา**

ประกาศกรมบัญชีกลาง  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔)  
โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รีม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ แมคคอลล โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายธราวุธ ณ ลำเลียง)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก 7

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FREQ0001\_40

## 2) กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ทดสอบ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 เลขที่โครงการ 58036000134

A2 ชื่อโครงการ ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร                       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ         |
|-------|------------------------------------|------------------|---------------|
| 1     | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา     | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2     | หนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง       | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 3     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                 | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 4     | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |

บันทึกเลขที่วันที่ **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สนจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FREQ0001

## 4.6 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เข้ามาดำเนินการนำประกาศรายชื่อผู้ชนะเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์

1) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ

ค้นหา ค้นหาตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| เลขที่โครงการ                        | ชื่อโครงการ                                                                                   | จำนวนเงินงบประมาณ   | ข้อมูลโครงการ    | สถานะโครงการ                       | ขั้นตอนการพิจารณา |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|------------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> 58036000134 | ซื้อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07 -000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) | 2,000,000.00        | รายละเอียด/แก้ไข | จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อส่งจ้าง | 1                 |
| <b>รวมหน้านี้</b>                    |                                                                                               | <b>2,000,000.00</b> |                  |                                    |                   |

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ :การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อขึ้นตอนการทำงานทั้งหมด

ยกเลิกรายการโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FPR00001



## 4.6.1 ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

## 1) กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
 सिंह ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
ตัวอย่างประกาศ  
ผู้ชนะการเสนอราคา

2  
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

  
**ประกาศกรมบัญชีกลาง**  
**เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๕)**  
**โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)**

---

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๕) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ กค ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

DoubleA กระดาษถ่ายเอกสารA๔ (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๕)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๑๖,๖๖๖ รม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ยื่นการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคัล โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายธรรกัญ ณ ลำเลียง)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

พิมพ์

2  
ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

## 4.6.2 ขั้นตอนที่ 2 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

## 1) กดปุ่ม “ประกาศขึ้นเว็บไซต์”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
ตัวอย่างประกาศ  
ผู้ชนะการเสนอราคา

2  
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์  
เอกสารประกาศ ได้บันทึกประกาศ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘

ประกาศขึ้นเว็บไซต์ 3

ส่งคืนแก้ไข    ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1    กลับสู่หน้าหลัก

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959    FREQ0014



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 16 มีนาคม 2558  
สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน

ชื่อโครงการ

| เลขที่โครงการ                        | ชื่อโครงการ                                                                                  | จำนวนเงินงบประมาณ   | ข้อมูลโครงการ    | สถานะโครงการ | ขั้นตอนการทำงาน                                                        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 58036000134 | ซื้อDoubleA กระดาษถ่ายเอกสาร80g.A4 (14.11.15.07-000004) โดยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) | 2,000,000.00        | รายละเอียด/แก้ไข | ประกาศขาย    | <div> <div>ชื่อผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์</div> <div> </div> </div> |
| <b>รวมงบ</b>                         |                                                                                              | <b>2,000,000.00</b> |                  |              |                                                                        |

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

หมายเหตุ :การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อปรับที่ข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951 - 6959 FPRO0001