

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

รายการ ลิฟต์ขนย้ายผู้โดยสาร

ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 1 ระบบ
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ความเป็นมา

อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นอาคารความสูงขนาด 4 ชั้น มีลิฟต์โดยสารประจำอาคาร จำนวน 2 ชุด เนื่องจากลิฟต์โดยสารประจำอาคารมีการใช้งานมานานตั้งแต่ปีพ.ศ. 2546 ปัจจุบันระบบลิฟต์โดยสารประสบปัญหาขัดข้องบ่อยเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์เสื่อมสภาพเริ่มหมดอายุการใช้งาน หากทำการซ่อมแซม จะต้องใช้งบประมาณสูง ประกอบกับอาคารซึ่งใช้สำหรับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ หากลิฟต์โดยสารขัดข้องบ่อยครั้ง ซึ่งอาจทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการใช้งาน ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อชีวิตของบุคลากรและผู้ใช้งานเป็นอย่างมาก จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อลิฟต์โดยสารพร้อมติดตั้งและรื้อถอนลิฟต์เดิม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้อาคาร


2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อลิฟต์โดยสารใหม่ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพที่มีอายุการใช้งานมานาน
2. เพื่อลดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินต่อผู้ใช้ลิฟต์
3. เพื่ออำนวยความสะดวกและก่อให้เกิดความปลอดภัยในการขึ้น-ลงอาคาร

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดซื้อครั้งนี้
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย ลิฟต์ขนย้ายโดยสาร จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นหลักฐานขณะเข้าเสนอราคา

Alh. ...



12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้ วงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานในสัญญาเดียวกันนั้น และเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี ณ วันยื่นข้อเสนอ ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยมหิดลเชื่อถือ โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างและสำเนาใบตรวจรับพัสดุ (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้น จากสรรพกร แนบมาด้วย) กรณีไม่มีหนังสือรับรองผลงานให้ยื่นสำเนาสัญญาฉบับ พร้อมใบตรวจรับงานงวดสุดท้ายแทน

ผลงานประเภทเดียวกัน หมายถึง ผลงานการขายและติดตั้งลิฟต์ขนย้ายผู้โดยสาร

13. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประมูลจะต้องจัดเตรียมให้มีบุคคลผู้รับผิดชอบโครงการ โดยแต่ละตำแหน่งต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ

- มีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- เป็นบุคลากรที่ทำงานประจำสังกัดของผู้ยื่นเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 5 ปี ถึงวันที่ยื่นเสนอราคา
- ต้องปฏิบัติงานประจำโครงการ (ไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง/สัปดาห์)

(2) วิศวกรไฟฟ้าหรือวิศวกรเครื่องกล จำนวนอย่างน้อย 1 คน

- มีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- มีใบประกอบวิชาชีพ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ระดับภาคีวิศวกร
- เป็นบุคลากรที่ทำงานประจำสังกัดของผู้ยื่นเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 3 ปี ถึงวันที่ยื่นเสนอราคา
- ต้องปฏิบัติงานประจำโครงการ (ไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง/สัปดาห์)

(3) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้างาน จำนวนอย่างน้อย 1 คน

- มีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- ต้องปฏิบัติงานประจำโครงการ (ไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง/สัปดาห์)

ผู้ยื่นเสนอราคาที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องจัดส่งรายชื่อบุคคลผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ปฏิบัติงานในโครงการพร้อมหลักฐานตามข้อกำหนด ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

14. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

Ah.

วสช.

วสช.



4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

(1) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เป็น SMEs (ถ้ามี)

(2) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(3) หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรง จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

(4) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์

(5) เอกสารแสดงผลงาน ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างและสำเนาใบตรวจรับพัสดุ (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้น จากสรรพกร แนบมาด้วย) กรณีไม่มีหนังสือรับรองผลงานให้ยื่นสำเนาสัญญาฉบับ พร้อมใบตรวจรับงานงวดสุดท้ายแทนสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาซื้อขายสำเนาใบตรวจรับพัสดุด้วย)

5. แบบรูปรายการ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ตามเอกสารแนบ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม 2565 – เมษายน 2565

7. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบภายใน 240 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

8. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงินงบประมาณ 4,400,000.00 บาท (สี่ล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี 2565

9. การจ่ายเงิน

เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 2 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

Handwritten signatures in blue ink.



12. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา ในการคัดเลือก ผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการซื้อ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1) หากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 มหาวิทยาลัยจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

2) หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ 5 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ ร้อยละ 60 ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ 1) และข้อ 2) ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่น ไม่เกินร้อยละ 15

3) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคล ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

นายอริย์ก ยิสารคุณ เบอร์โทร 02-441-0909

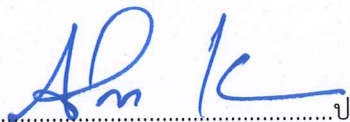
อีเมลล์ arige.yis@mahidol.ac.th

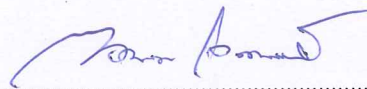
เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th, www.eprocurement.mahidol.ac.th/


Am. Nam 2558. on an





คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(อ.สนธิ แสงเหลา)
ตำแหน่ง อาจารย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นาย นพดล โอวาทมหาศิลป์)
ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นาย วิรัช ดิเรกโกศ)
ตำแหน่ง วิศวกร

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นาย ธนากรณ์ ก้านนิกา)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นาย ไพโรจน์ ฉัตรตติกรณ์)
ตำแหน่ง วิศวกรไฟฟ้า

