

**แบบฟอร์มการขอใช้อาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

**ส่วนที่ 1 รายละเอียดการขอใช้**

วันที่………..../………..…./……...……

**เรียน** คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..........................................................................................................................................................

โทร..................................................................................... email……………………………………………………………………………………...

🞏 หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล……………………….………………………….........................………………………..….………..……….

🞏 หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล……………………………………………….............................…………………………….……….…….

มีความประสงค์ขอใช้พื้นที่อาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

(ระบุหรือตามรายละเอียดแนบท้าย)

🞏 ห้อง..............................................ชั้น..........................อาคารคณะ ICT วิทยาเขต...................................................

🞏 บริเวณ......................................................................................................................................................................

วันที่..................../…………..……./………..……..ถึง..................../…………..……./………..…….. จำนวน …………….………..วัน

เวลา.........................................น.ถึง เวลา...............................................น. จำนวน……………………..….…………….ชั่วโมง

โดยมีผู้เข้าใช้จำนวน.......................... คน เพื่อใช้สำหรับ...............................................................................................

รายละเอียดเพิ่มเติม .......................................................................................................................................................

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจรายละเอียดตามประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารคณะ และประกาศฯ อัตราค่าบำรุงการใช้อาคารคณะ และอัตราค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการใช้อาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ยินยอมปฏิบัติตามรายละเอียดดังกล่าวทุกประการ

ลงชื่อ........................................................ผู้ขอใช้

(……………………………………………….)

............./................./...........

........................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลประกอบการอนุมัติ**

เรียน รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลงานวิศวกรรมและกายภาพ

........................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.............................................เจ้าหน้าที่งานวิศวกรรมฯ

(…………………………………….)

วันที่........../............/..........

**ความเห็นคณบดี** **🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ**

**🞏 อื่น ๆ ..........................................................................................**

ลงชื่อ.....................................................คณบดี

(…………...………………………………….)

วันที่......./......../.........

ลงชื่อ..............................................รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีที่กำกับ -

(…………………………………….....…) ดูแลงานวิศวกรรมและกายภาพ

วันที่............/............../.............