



ประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปเสนอผลงานทางวิชาการ
พ.ศ. 2562

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีความประสงค์จะให้ทุนอุดหนุนนักศึกษาของคณะฯ ที่ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ณ สถาบันต่างประเทศ ที่คณะฯ ให้การสนับสนุนไปเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาของคณะฯ ได้นำความรู้และทักษะที่ได้รับมาจากโครงการแลกเปลี่ยน มาผลิตเป็นผลงานวิจัยที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้เชี่ยวชาญต่างๆ จากการนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ และเป็นการพัฒนาให้นักศึกษาของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีคุณภาพและมุ่งสู่ความเป็นสากล

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินการเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 จึงเห็นสมควรยกเลิกประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนในการพัฒนานักศึกษาแลกเปลี่ยนไปเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2560 และประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนในการพัฒนานักศึกษาแลกเปลี่ยนไปเสนอผลงานทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

- 1.1 เป็นนักศึกษาของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ซึ่งได้รับเชิญให้เสนอผลงาน ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่คณะฯ ให้การสนับสนุน ในระหว่างที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ หรือสำเร็จการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี
- 1.2 เป็นนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม student mobility ณ สถาบันต่างประเทศ ที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือมหาวิทยาลัยมหิดลให้การสนับสนุน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่
- 1.3 ต้องไม่เคยได้รับทุนตามประกาศนี้มาก่อนในระหว่างที่ศึกษาในหลักสูตร
- 1.4 ผู้ขอทุนจะต้องมีชื่ออยู่ในผลงานทางวิชาการที่จะนำเสนอ
- 1.5 หากทราบภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีสิทธิเรียกทุนคืนได้ทันที

/2. ประเภทของการประชุมวิชาการ...

2. ประเภทของการประชุมวิชาการที่จะได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน

งานประชุมวิชาการที่จะได้รับเงินทุนสนับสนุน เป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยควรจะเป็นงานประชุมที่ได้มาตรฐานและได้รับการเห็นชอบโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผ่านคณะกรรมการพิจารณาทุนฯ ตามประกาศนี้

3. จำนวนเงินอุดหนุน

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล จะสนับสนุนค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พักเท่านั้น โดยให้เบิกจ่ายตามจริง และไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) การพิจารณาให้ทุนขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและไม่เกินวงเงินที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ กรณีที่ผู้ขอรับทุนได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น ๆ เพิ่มเติมจากที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครขอรับทุน ผู้ขอรับทุนต้องดำเนินการแจ้งให้คณะฯ ทราบ และจำนวนเงินรวมที่ได้รับทุนสนับสนุนทั้งหมด ต้องไม่เกินจำนวนค่าใช้จ่ายทั้งหมด

4. การยื่นขอรับทุนอุดหนุน

- 4.1 ผู้สมัครขอรับทุนต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนพร้อมส่งเอกสารต่าง ๆ เพื่อขอรับทุนภายในเวลาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ก่อนการประชุมวิชาการ
- 4.2 กรณีที่ผู้ขอรับทุนไปเสนอผลงานมาแล้ว ไม่สามารถสมัครขอรับทุน ย้อนหลังได้

5. คณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุน

- | | |
|---|---------------|
| 5.1 รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและสร้างความผูกพัน | ประธานกรรมการ |
| 5.2 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษาและบัณฑิตศึกษา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 5.3 รองคณบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 5.4 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายงบประมาณและการคลัง | กรรมการ |
| 5.5 หัวหน้าหน่วยส่งเสริมวิชาการและการต่างประเทศ | เลขานุการ |

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

- 6.1 ผู้ขอทุนไปเสนอผลงานทางวิชาการและมีเอกสารตอบรับให้เสนอผลงานทางวิชาการ
 - ในกรณีที่การประชุมนั้นมีการเสนอผลงานทั้ง 2 ประเภท คือ Oral Presentation และ Poster Presentation ผลงานต้องมีรูปแบบการพิมพ์บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper)
- 6.2 ผู้ขอทุนต้องยื่นขอทุนภายในเวลาที่กำหนด โดยเอกสารประกอบการยื่นขอทุนประกอบด้วยแบบฟอร์มการขอทุน ข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมวิชาการ (ได้แก่ website URL ของการประชุมวิชาการ, Call for Paper และค่าลงทะเบียนของการประชุมวิชาการ) และผลงานทางวิชาการที่ต้องการจะนำเสนอตามเงื่อนไขการรับทุนในข้อ 7
- 6.3 การพิจารณาทุนในกรณีผู้ขอรับทุนเป็นจำนวนมาก และทุนอุดหนุนฯ มีจำนวนจำกัดนั้น คณะกรรมการพิจารณาทุนมีความประสงค์ในการสนับสนุนให้นักศึกษามีโอกาสไปเสนอผลงานทางวิชาการ บางกรณีจำเป็นต้องอนุมัติทุนสนับสนุนน้อยกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้เพื่อให้โอกาสแก่นักศึกษามากขึ้น

7. เงื่อนไขการรับทุน

- 7.1 ผลงานทางวิชาการที่ไปนำเสนอ และ/หรือตีพิมพ์แล้วทุกฉบับ ผู้ขอทุนต้องระบุสังกัดในงานตีพิมพ์ (Affiliation) เป็น “Faculty of Information and Communication Technology, Mahidol University” หรือ “Faculty of ICT, Mahidol University”
- 7.2 ผลงานที่จะนำเสนอ และ/หรือตีพิมพ์ ต้องมีชื่อผู้ขอรับทุน อาจารย์ที่ปรึกษาจากคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล และอาจารย์ที่ปรึกษาจากสถาบันต่างประเทศที่นักศึกษาเดินทางไปร่วมโครงการแลกเปลี่ยน
- 7.3 ผลงานที่จะนำเสนอจะต้องมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมหิดล คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสถาบันต่างประเทศที่นักศึกษาเดินทางไปร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ปรากฏบนสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ ทั้งประเภท Oral Presentation และ/หรือ Poster Presentation
- 7.4 ผู้ได้รับทุนจัดทำรายงานผลการนำเสนอผลงานและหลักฐานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุนตามข้อ 3 ส่งมาที่หน่วยส่งเสริมวิชาการและการต่างประเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการนำเสนอผลงาน หากเลยระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ได้รับทุนสละสิทธิ์

8. กรณีอื่น ๆ

กรณีอื่น ๆ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนและถือเป็นที่ยุติไม่มีการอุทธรณ์

9. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

หน่วยส่งเสริมวิชาการและการต่างประเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
โทรศัพท์ 02-441-0909 ต่อ 150

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในประกาศฯ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2562



(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยมหิดล