



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร



DST MAHIDOL

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
999 ถนนพุทธมนทลสาย 4 ต.ศาลายา อ.พุทธมนทล จ.นครปฐม



(02) 441-0909



<https://www.ict.mahidol.ac.th>

คำนำ

คู่มือนักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2565 นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน และวางแผนการศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เนื้อหาในคู่มือประกอบด้วยปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงรายละเอียด ของโครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษา ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมหาวิทยาลัยมหิดล นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบุคลากร หน่วยงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักศึกษา ควรทราบ เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างที่ศึกษาในคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่านักศึกษาจะทำความเข้าใจรายละเอียดต่าง ๆ ในคู่มือเล่มนี้และหวังว่านักศึกษาจะใช้คู่มือเล่มนี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติตนและวางแผนการศึกษาของตนเองต่อไป

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
มิถุนายน 2565

	หน้า
สารจากคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	2
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร.....	3
ประวัติคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล.....	4
หลักสูตร.....	6
โครงสร้างหลักสูตร.....	9
แผนการศึกษา.....	10
การประเมินผลการศึกษา.....	12
การลงทะเบียนเรียน.....	13
สถานะของนักศึกษา และวิทยาภัณฑ์.....	13
การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา.....	13
การสำเร็จการศึกษา.....	14
การให้ปริญญาเกียรตินิยม.....	14
มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา.....	14
นโยบายและแนวทางในการศึกษา.....	15
กิจกรรมและการบริการนักศึกษา.....	17
สโมสรนักศึกษาคณะฯ และชมรม.....	18
สวัสดิการนักศึกษา.....	19
ภาคผนวก	
ผู้บริหารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	23
อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์.....	24
อาจารย์สอนภาษาต่างประเทศ.....	28
สำนักงานบริหารการศึกษา.....	29
เว็บไซต์ที่นักศึกษาควรทราบ.....	31
ปฏิทินการศึกษา.....	33

สารจากคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล มุ่งมั่นที่จะผลิตบัณฑิต เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศไทย ภายใต้ปรัชญาของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้วยพันธกิจที่จะพัฒนาศาสตร์ทางด้าน ICT ของประเทศให้อยู่ในระดับสากลทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ด้วยการบูรณาการกับวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของชาติ และให้บริการผู้เรียนทุกกลุ่มทุกวัยด้วยทีมคณาจารย์และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญสูงและวิสัยทัศน์ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จะเป็นสถาบันชั้นนำที่สามารถตอบสนองความต้องการของโลก ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทางการศึกษา การวิจัย และการสร้างนวัตกรรมทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลระดับสากล ในพลวัตของการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม เศรษฐกิจ และ วัฒนธรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้พัฒนาการจัดการศึกษาให้ตอบสนอง ความต้องการของประเทศ ในยุค Thailand 4.0 ที่เน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมทั้ง ปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ อันจะเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า ของประเทศชาติ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอต้อนรับและขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ทุกคน ขอให้นักศึกษาใช้เวลาอันมีค่าในมหาวิทยาลัยมหิดลแห่งนี้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองในฐานะนักศึกษา อย่างมีสติ มีความรับผิดชอบ และเติบโตเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพและรับใช้สังคมสืบต่อไป



ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์

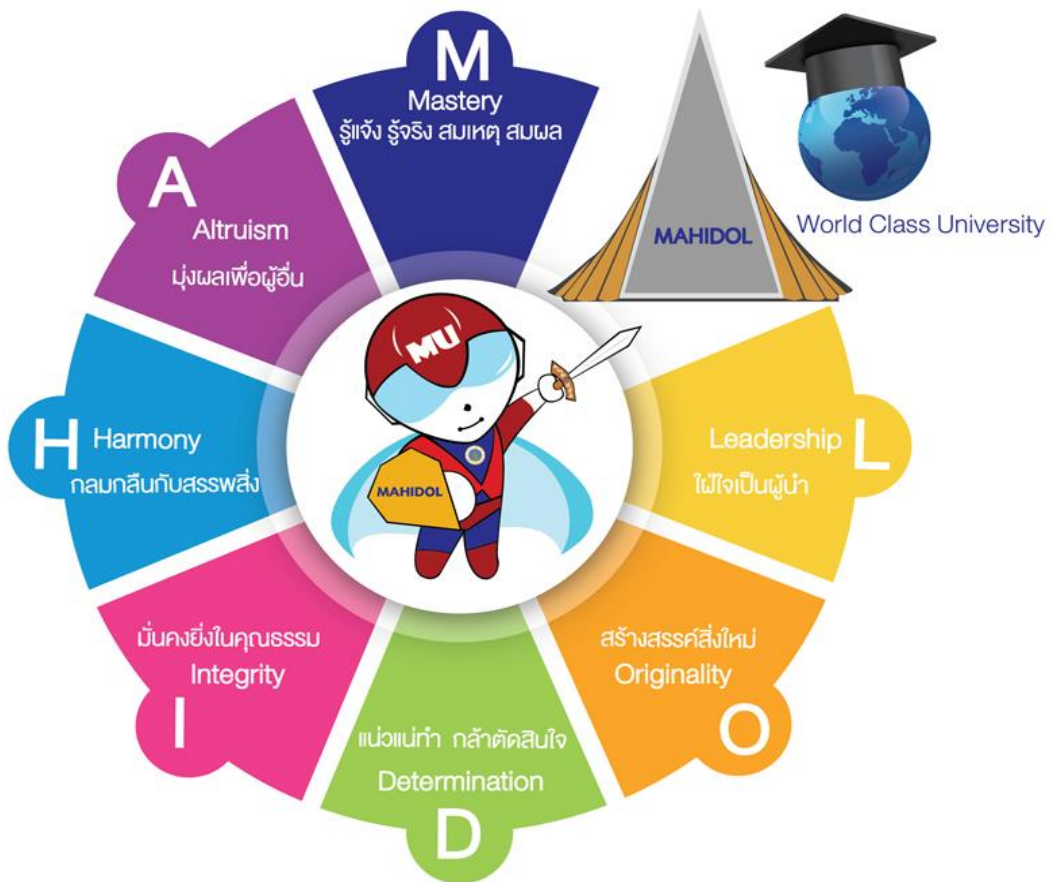
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มิถุนายน 2565

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร

วิสัยทัศน์ (Vision)	พันธกิจ (Mission)
เป็นสถาบันชั้นนำที่สามารถตอบสนองความต้องการของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทางด้าน การศึกษา การวิจัย และการสร้างนวัตกรรมทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสากล	พัฒนาศาสตร์ทางด้าน ICT ของประเทศให้อยู่ในระดับสากลทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ด้วยการบูรณาการกับวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของชาติ และให้บริการผู้เรียนทุกกลุ่มทุกวัยด้วยทีมคณาจารย์ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญสูง
ค่านิยม ONE ICT รวมพลัง รวมใจ ก้าวไกล เป็นหนึ่ง	

วัฒนธรรมองค์กร MAHIDOL คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยมหิดล





คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 เป็นคณะลำดับที่ 20 ของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเดิมคือภาควิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ร่วมกันวางรากฐานโครงสร้างพื้นฐานและโปรแกรมต่าง ๆ ที่ใช้ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล รวมถึงผลิตงานวิจัยทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2531

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีวัตถุประสงค์หลักในการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาและเสริมสร้างทักษะ และมีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตั้งแต่ระดับพื้นฐานไปจนถึงระดับสูง ตลอดจนผลิตงานวิจัยต่าง ๆ โดยเน้นหนักทางด้านระบบฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบผู้เชี่ยวชาญและปัญญาประดิษฐ์

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2531	ก่อตั้งสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหิดล นำโดย ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร. ศุภชัย ตั้งวงศ์ศานต์ ผู้ก่อตั้งและผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์คนแรก มหาวิทยาลัยมหิดล
2532	เปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
2537	เปิดหลักสูตรระดับปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์
2545	เปิดหลักสูตรระดับปริญญาเอก วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (นานาชาติ)
2546	จัดให้มีการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (นานาชาติ)

2552	จัดตั้งเป็น “คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร” เป็นคณะใหม่ ในลำดับที่ 20 ของมหาวิทยาลัยมหิดลนำโดย รศ. ดร. เจริญศรี มิตรภานนท์ ผู้จัดตั้งและคณบดีคนแรก
2564	เปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล

สีประจำคณะ



เขียวน้ำทะเล

ความหมาย: การเกิดและเติบโตอย่างต่อเนื่องดุจ ธรรมชาติ ความสง่างาม และความมีเกียรติ ความรอบรู้ในวิชาชีพ ความกว้างใหญ่และความกล้าของมหาสมุทร อันเป็นจุดกำเนิดของสรรพสิ่ง

ที่มาของสี: สีเขียวน้ำทะเล เกิดจากสีน้ำเงินผสมกับสีเขียวอย่างละเท่าๆ กัน ทำให้เกิดสีซึ่งเป็นเอกลักษณ์ สีน้ำเงินคือสีประจำมหาวิทยาลัยมหิดล สีเขียวคือสีแห่งต้นไม้ซึ่งมีธรรมชาติของการเกิดและเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน นอกจากนี้ยังเป็นสีที่หมายถึงความสง่างามและความมีเกียรติ เมื่อผสมเป็น Oceanic Green จึงเกิดเป็นความกว้างใหญ่ของมหาสมุทรที่เต็มไปด้วยความกล้าและเป็นแหล่ง กำเนิดของสรรพสิ่ง เปรียบเหมือนศาสตร์ทางด้าน ICT ซึ่งสามารถเอื้อประโยชน์ต่อทุกสาขาวิชาชีพอย่างกว้างขวาง



สีครีม

ความหมาย: ความมีคุณธรรม และจริยธรรม

ที่มาของสี: เกิดจากสีเหลืองและสีขาวผสมกันในสัดส่วนที่เหมาะสม จะให้สีครีมที่นุ่มนวล แลดูสุภาพ อ่อนโยน สีเหลือง แทนสีประจำพระองค์ในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งเปี่ยมด้วยคุณธรรม และสีขาว หมายถึงความมีจริยธรรม ดังนั้นสีครีมหมายถึงคณะ ICT จะเติบโตอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมนอกจากนี้ สีเหลืองยังเป็นสีประจำคณะวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นจุดกำเนิดของคณะ ICT

หลักสูตร

ชื่อหลักสูตร	
ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Science in Digital Science and Technology
ชื่อปริญญา	
ภาษาไทย ชื่อเต็ม	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล
ชื่อย่อ	วท.บ. (วิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม	Bachelor of Science in Digital Science and Technology
ชื่อย่อ	B.Sc. (Digital Science and Technology)
จำนวนหน่วยกิตที่เรียน ตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต
รูปแบบของหลักสูตร	หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี (หลักสูตรไทย) จัดการเรียนการสอน เป็นภาษาไทย โดยเอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตร เป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
สถานที่จัดการเรียนการสอน	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา

จุดเด่นของหลักสูตร

สาขาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นหลักสูตรภาษาไทยที่เน้นกระบวนการสร้างเสริมความรู้และทักษะด้านวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัลของผู้เรียนให้สามารถเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเข้าด้วยกัน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหาและโจทย์ในภาคอุตสาหกรรมดิจิทัลจากสถานการณ์จริงได้ อีกทั้งยังเน้นการฝึกปฏิบัติงาน ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ลงมือทำงานจริงกับบริษัทในภาคอุตสาหกรรมดิจิทัลชั้นนำของประเทศไทย โดยเป็นหลักสูตรที่เน้นให้นักศึกษาได้เริ่มฝึกงานตั้งแต่ชั้นปี 2 และปี 3 ในภาคการศึกษาที่ 3 แบบ short term (2 เดือน) และสหกิจศึกษา ชั้นปี 4 เทอม 1 (4 เดือน) รวมทั้ง มีการทำ Senior Project ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ แก้ไขปัญหาจากโจทย์จริง เพื่อเตรียมพร้อมสู่โลกการทำงาน อันจะส่งผลให้นักศึกษาสามารถทำงานได้จริงหลังสำเร็จการศึกษา

• สาขาวิชาที่เน้นในการเรียนการสอน

- 1) อินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง (Internet of Things)
- 2) วิทยาการข้อมูล (Data Science)
- 3) ความมั่นคงปลอดภัย (Cybersecurity)
- 4) วิศวกรรมซอฟต์แวร์ (Software Engineering)

• บริษัทคู่ความร่วมมือ อาทิ

- 1) กลุ่มบริษัทในเครือซีทีจี และกลุ่มบริษัทในเครือจีเอเบิล
- 2) บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด

• คณาจารย์ / ผู้เชี่ยวชาญที่จะมาสอน

คณาจารย์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล และวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากบริษัทคู่ความร่วมมือ

• อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. โปรแกรมเมอร์
3. นักพัฒนาระบบสารสนเทศ
4. นักพัฒนาซอฟต์แวร์
5. นักวิทยาการข้อมูล (Data Science)
6. นักพัฒนาระบบด้านอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง (Internet of Things)
7. นักพัฒนาระบบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity)

ปรัชญาและความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรจัดการการศึกษาแบบ Outcome-Based Education (OBE) ซึ่งมีผู้เรียนเป็นองค์ประกอบหลัก และเป็นศูนย์กลาง (learning-centered education) เน้นกระบวนการสร้างเสริมความรู้และทักษะด้านวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัลของผู้เรียน ให้สามารถเชื่อมโยงความรู้ ภาควิชา และภาคปฏิบัติเข้าด้วยกัน (Constructivism) เพื่อการวิเคราะห์ปัญหาและโจทย์ในภาคอุตสาหกรรมดิจิทัลจากสถานการณ์จริงได้ โดยนำองค์ความรู้และทักษะไปประยุกต์กับการแก้ปัญหาได้จริงอย่างเหมาะสมและมีจรรยาบรรณพร้อมทั้งสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคม พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาและสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศและมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Program Objectives) เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะดังนี้

1. มีความรู้และทักษะด้านวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นอย่างดี มีพื้นฐานความรู้ และการปฏิบัติที่ประยุกต์กับการทำงานจริงได้ และเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาซอฟต์แวร์ด้านอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง ด้านวิทยาการข้อมูล และด้านความมั่นคงปลอดภัย สำหรับประยุกต์ใช้ในภาคอุตสาหกรรมดิจิทัลได้
3. เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเคารพต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัลได้
4. สามารถสื่อสารในหัวข้อของความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกับกลุ่มคนหลากหลายได้
5. รู้จักการทำงานเป็นทีมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (Learning Outcomes : LOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนต้องผ่านเกณฑ์ (Program Learning Outcomes) ดังนี้

PLO1

แก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยใช้ความรู้และทักษะทางวิชาชีพด้านวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมและมีจรรยาบรรณ (Solve problems related to digital technology appropriately and ethically by using knowledge and professional skills in digital science and technology)

PLO2

แสดงการสื่อสารในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ (Demonstrate effective communication in topics related to digital technology in a professional way)

PLO3

แสดงความสามารถในการเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการค้นคว้าหาความรู้ใหม่และปรับปรุงทักษะวิชาชีพของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ (Demonstrate the abilities of life-long learners that consistently gain new knowledge and improve oneself's professional skills to always be up-to-date.)

PLO4

พัฒนาระบบดิจิทัลที่พร้อมใช้งานจริงในอุตสาหกรรมดิจิทัลได้อย่างมีความรับผิดชอบในวิชาชีพ (Develop a digitalized system for practical use in digital industry with professional responsibility)

PLO5

แสดงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนตัว ต่อสังคม และจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Recognize the individual, social, and ethical responsibilities of working in digital technology)

PLO6

แสดงความสามารถในการทำงานเป็นทีมเพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนด (Demonstrate abilities to work as a team to achieve a designated goal)

ระบบการจัดการศึกษา

ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษามี 2 ภาคการศึกษา ได้แก่ ภาคต้น หรือภาคการศึกษาที่ 1 ภาคปลาย หรือภาคการศึกษาที่ 2 และภาคฤดูร้อน (มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร)

วันเวลาในการเรียนการสอน

มีการจัดการเรียนการสอนในภาคปกติ และภาคฤดูร้อน ตามวันและเวลาราชการ ดังนี้

ภาคต้น: เดือนสิงหาคม ถึง เดือนธันวาคม

ภาคปลาย: เดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน: เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม

*สำหรับรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ หรือมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมหาวิทยาลัย อาจมีการจัดช่วงเวลาเสาร์-อาทิตย์ หรือนอกเวลาราชการ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	12 หน่วยกิต
รายวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
รายวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาที่หลักสูตรกำหนด	18 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	4 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษา	4 หน่วยกิต
กลุ่มวิชากีฬาและสันทนาการ	2 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาจริยธรรม	2 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน	48 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาบังคับภาคปฏิบัติ	18 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้าน	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

แผนการศึกษา

ปีที่ 1	ภาคการศึกษา 1				ภาคการศึกษา 2				
	*MUGE	100	General Education for Human Development	3	*LAEN	xxx	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	3	
	*LATH	100	Art of Using Thai Language in Communication	3	*SHSS	xxx	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2	
	*LAEN	xxx	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	3	ITDS	125	Applied Statistics for Computing	3	
	ITDS	124	Mathematics for Computing	3	ITDS	121	Advanced Programming	3	
	*SHHU	xxx	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2	*ITLG	xxx	กลุ่มวิชาภาษา	2	
	ITDS	120	Fundamentals of Programming	3	ITDS	191	Fundamentals of Computer Ethics	1	
	*SPGE	xxx	กลุ่มวิชากีฬาและสันทนาการ	2	ITDS	122	Data Structures and Algorithms	3	
					ITDS	101	Industry Problems and Experiences 1	1	
	รวม				19	รวม			
ภาคการศึกษาฤดูร้อน									
ITDS	221	Database Management Systems	2						
ITDS	222	Database Systems Lab	1						
*ITLG	xxx	กลุ่มวิชาภาษา	2						
รวม				5					

ปีที่ 2	ภาคการศึกษา 1				ภาคการศึกษา 2				
	ITDS	211	Computer Architecture and Operating Systems	2	ITDS	251	Fundamentals of Machine Learning	2	
	ITDS	212	Computer System Lab	1	ITDS	252	Machine Learning Lab	1	
	ITDS	231	Computer Networks	2	ITDS	271	Computer and Communication Security	2	
	ITDS	232	Computer Network Lab	1	ITDS	272	Security Lab	1	
	ITDS	294	Fundamentals of Electronic Commerce Systems	3	ITDS	281	Introduction to Internet of Things	2	
	ITDS	241	Web Technologies and Applications	2	ITDS	282	Internet of Things Lab	1	
	ITDS	242	Web Technologies Lab	1	ITDS	283	Mobile Application Development	3	
	ITDS	261	Introduction to Software Engineering	2	ITDS	201	Industry Problems and Experiences 2	1	
	ITDS	262	Software Engineering Lab	1					
รวม				15	รวม				13
ภาคการศึกษาฤดูร้อน									
ITDS	297	Internship 1	3						
รวม				3					

ปีที่ 3	ภาคการศึกษา 1				ภาคการศึกษา 2				
	ITDS	321	Cloud computing Systems and Applications	2	ITDS	xxx	รายวิชาจากกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้าน	9	
	ITDS	322	Cloud computing Lab	1	ITDS	391	Ethics in Digital Science and Technology	1	
	ITDS	323	Practical DevOps and Applications	3	xxxx	xxx	วิชาเลือกเสรี	6	
	ITDS	xxx	รายวิชาจากกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้าน	9					
	รวม				15	รวม			
ภาคการศึกษาฤดูร้อน									
ITDS	397	Internship 2	3						
รวม				3					

ปีที่ 4	ภาคการศึกษา 1				ภาคการศึกษา 2				
	ITDS	499	Cooperative Education	6	ITDS	409	Seminar in Digital Science and Technology	1	
	ITDS	491	Senior Project I	3	ITDS	492	Senior Project II	3	
รวม				9	รวม				4

กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้าน ประกอบด้วย 4 กลุ่ม คือ กลุ่มอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง กลุ่มวิทยาการข้อมูล กลุ่มความมั่นคงปลอดภัย และกลุ่มวิศวกรรมซอฟต์แวร์ โดยนักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาในกลุ่มวิชาใดก็ได้รวมกัน จำนวนไม่น้อยกว่า 6 รายวิชา จำนวน 18 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(1) กลุ่มวิชาอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง				(2) กลุ่มวิชาวิทยาการข้อมูล			
ทสวด ITDS	331	ระบบสมองกลฝังตัวและไซเบอร์กายภาพ Embedded and Cyber-Physical Systems	3	ทสวด ITDS	341	วิทยาการข้อมูลพื้นฐาน Fundamentals of Data Science	3
ทสวด ITDS	332	เทคโนโลยีการสื่อสารของอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง Internet of Things Communication Technology	3	ทสวด ITDS	342	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล Advanced Mathematics and Statistics for Data Science	3
ทสวด ITDS	333	การพัฒนาแพลตฟอร์มอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง IoT Platform Development	3	ทสวด ITDS	343	วิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ Business Data Analytics	3
ทสวด ITDS	334	การวิเคราะห์และการแสดงผลภาพข้อมูล อินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง Internet of Things Data Analytics and Visualization	3	ทสวด ITDS	344	วิศวกรรมและโครงสร้างพื้นฐานข้อมูล Data Engineering and Infrastructure	3
ทสวด ITDS	335	ความมั่นคงปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของ ข้อมูลอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง Internet of Things Security and Privacy	3	ทสวด ITDS	345	ระบบธุรกิจอัจฉริยะ Business Intelligence	3
ทสวด ITDS	336	อินเทอร์เน็ตสรรพสิ่งเชิงปฏิบัติ Practical Internet of Things	3	ทสวด ITDS	346	วิทยาการข้อมูลเชิงปฏิบัติ Practical Data Science	3
(3) กลุ่มวิชาความมั่นคงปลอดภัย				(4) กลุ่มวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์			
ทสวด ITDS	351	ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขั้นสูง Advanced Cybersecurity	3	ทสวด ITDS	361	การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Design and Development	3
ทสวด ITDS	352	การพัฒนาซอฟต์แวร์อย่างปลอดภัย Secure Software Development	3	ทสวด ITDS	362	การทดสอบและการประกันคุณภาพของ ซอฟต์แวร์ Software Quality Assurance and Testing	3
ทสวด ITDS	353	นิติวิทยาศาสตร์ดิจิทัลพื้นฐาน Fundamentals of Digital Forensics	3	ทสวด ITDS	363	ข้อกำหนดและการวิเคราะห์ความต้องการของ ซอฟต์แวร์ Software Requirement Analysis and Specification	3
ทสวด ITDS	354	การจัดการความเสี่ยงทางไซเบอร์และการ ปฏิบัติการ Cyber risk management and operation	3	ทสวด ITDS	364	การจัดการโครงการด้านซอฟต์แวร์ Software Project Management	3
ทสวด ITDS	355	การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Auditing	3	ทสวด ITDS	365	การพัฒนาซอฟต์แวร์แบบคล่องตัว Agile Software Development	3
ทสวด ITDS	356	ความมั่นคงปลอดภัยเชิงปฏิบัติ Practical Cybersecurity	3	ทสวด ITDS	366	วิศวกรรมซอฟต์แวร์เชิงปฏิบัติ Practical Software Engineering	3

การประเมินผลการศึกษา

ผลการเรียนของนักศึกษาจะได้รับการพิจารณาตามประสิทธิภาพและความสามารถของแต่ละคนในห้องเรียนซึ่งอาจแตกต่างกันตามรายวิชา โดยภาระหรือปริมาณงานในชั้นเรียนอาจประกอบไปด้วย การสอบย่อย (quizzes) การบ้าน (homework) การค้นคว้าส่วนตัว (term projects) คะแนนเข้าชั้นเรียน (class attendances) และการสอบวัดผลต่าง ๆ (tests and exams) หากนักศึกษาทุจริตในการสอบรายวิชาใดจะถูกดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยวินัยนักศึกษาแล้วแต่กรณี

นักศึกษาสามารถสอบถามผลการศึกษาได้ที่ ระบบ Student Information ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาอาจจะแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	แต้มประจำ
A	Excellent	4.0
B+	Very Good	3.5
B	Good	3.0
C+	Fairly Good	2.5
C	Fair	2.0
D+	Poor	1.5
D	Very Poor	1.0
F	Fail	0.0

ในบางรายวิชานักศึกษาอาจได้รับการประเมินคะแนนด้วยสัญลักษณ์ซึ่งไม่มีแต้ม ซึ่งมีหมายความว่าดังนี้

AU	Audit (การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต)
I	Incomplete (รอการประเมินผล)
P	In progress (การศึกษายังไม่สิ้นสุด)
O	Outstanding (โดดเด่น)
S	Satisfactory (พอใจ)
U	Unsatisfactory (ไม่พอใจ)
T	Transfer of Credit (การโอนหน่วยกิต)
W	Withdrawal (ถอนรายวิชา)
X	No report (ยังไม่ได้รับผลประเมิน)

นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคเนื่องจากสาเหตุใดสาเหตุหนึ่งต่อไปนี้ ต้องแจ้งงานการศึกษาของคณะฯ และยื่นเอกสารหรือหลักฐานที่จำเป็นภายในระยะเวลาที่กำหนด ตัวอย่างเช่น เมื่อเจ็บป่วย นักศึกษาต้องมีใบรับรองทางแพทย์ซึ่งออกโดยแพทย์ประจำศูนย์สุขภาพของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือ โรงพยาบาลที่ผ่านการรับรองจากมหาวิทยาลัย หรือกรณีฉุกเฉินนักศึกษาต้องมีเอกสารยืนยัน

การลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ไม่น้อยกว่าที่หลักสูตรกำหนด



การเพิ่ม การลด และการถอนรายวิชา

การเพิ่มหรือการลดรายวิชาจะได้รับอนุญาตดำเนินการภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในหนึ่งสัปดาห์สำหรับการศึกษาในภาคฤดูร้อน

หลังจากพ้นช่วงดังกล่าวไป การถอนรายวิชาจะสามารถดำเนินการได้จนถึงหนึ่งสัปดาห์สุดท้ายก่อนสัปดาห์การสอบปลายภาค การถอนรายวิชานักศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจะได้รับตัวอักษร “W” ในรายวิชานั้น ๆ และจะถูกบันทึกในใบแสดงผลการศึกษาและนับครั้งในการลงทะเบียนเรียน



การลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Repeat) และการลงทะเบียนเพื่อปรับปรุงผลการศึกษาในรายวิชา (Regrade)

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น ๆ หากได้รับผลการศึกษาเป็น “F” หรือ “W” หรือ “U” และเรียนซ้ำได้ไม่เกินสองครั้ง หากนักศึกษาได้รับผลการศึกษาเป็น “F” ในรายวิชาเดิม 3 ครั้ง จะไม่สามารถศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลว่า “ได้” หรือ “ผ่าน” ไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

สถานะของนักศึกษา และวิทยาทันท์ (Probation)

- สถานะของนักศึกษาจะได้รับการประเมินหลังจากผ่านไปสองภาคการศึกษาปกติ
- นักศึกษาจะได้รับการประเมินอยู่ในสถานะปกติเมื่อมีคะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ไม่ต่ำกว่า 2.00
- นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 จะอยู่ในสถานะวิทยาทันท์ (Probation) ดังนี้

- สถานะโปรสูง (หรือประเภทที่ 2) : มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00
- สถานะโปรต่ำ (หรือประเภทที่ 1) : มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 1.50 แต่ไม่ถึง 1.80

การฟื้นสภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณี ดังต่อไปนี้

นักศึกษาที่มี
คะแนนเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า 1.50

นักศึกษาที่มี
คะแนนเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า 1.80

เป็นเวลาสองภาค
การศึกษาติดต่อกัน

นักศึกษาที่มี
คะแนนเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า 2.00

เป็นเวลาสี่ภาค
การศึกษาติดต่อกัน

นักศึกษาประพฤติ
ผิดวินัยตามข้อบังคับ
ว่าด้วยวินัยนักศึกษา
ของมหาวิทยาลัยมหิดล

การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) สอบผ่านรายวิชาและเกณฑ์อื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- 2) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
- 3) ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 4) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 5) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

การให้ปริญญาเกียรตินิยม

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2552 และฉบับเพิ่มเติมฉบับที่ 2 ถึง ฉบับที่ 10 ของมหาวิทยาลัย โดยมีเวลาเรียนไม่เกินจำนวนปีการศึกษาน้อยที่สุดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (หลักสูตร 4 ปี) และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทน หรือสอบแก้ตัวหรือปฏิบัติงานแก้ตัวในรายวิชาใดเลยตลอดหลักสูตร (ไม่เคยได้ผลการศึกษาเป็น “F”, “W” หรือ “I”)



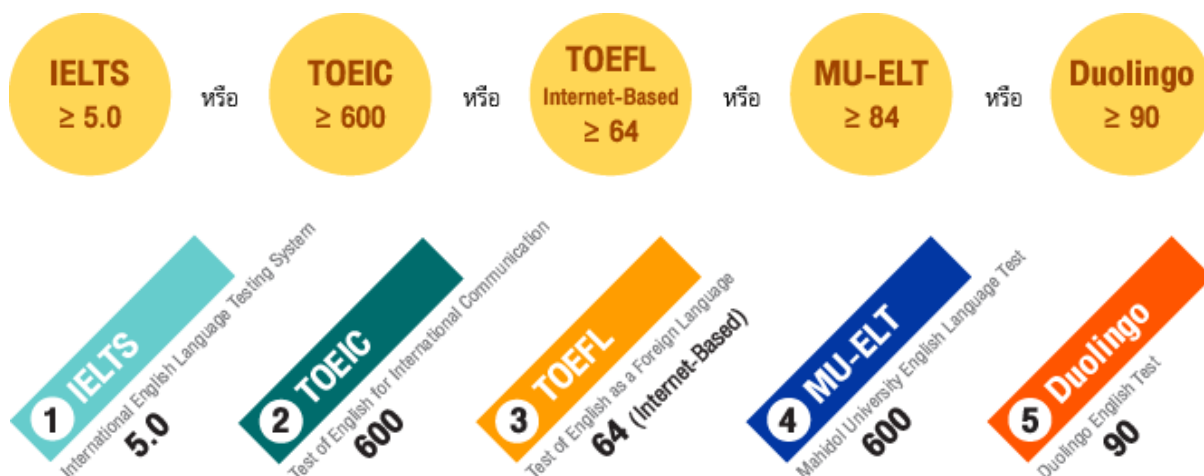
เกียรตินิยมอันดับ 1
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม
ตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.50



เกียรตินิยมอันดับ 2
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม
ตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.25

มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยมหิดลได้กำหนดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่สามารถใช้งานได้ ในอนาคต โดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่บัณฑิตทุกคนต้องสอบผ่าน โดยคะแนนขั้นต่ำกำหนดไว้ดังนี้



นโยบายและแนวทางในการศึกษา

การแต่งกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล

นักศึกษาทุกคนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องในการเข้าชั้นเรียน การสอบ รวมไปถึงการติดต่อส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

เครื่องแต่งกายพิธีการ

หมายถึง เครื่องแต่งกายที่นักศึกษาใช้ในโอกาสที่มีงานพิธีของมหาวิทยาลัยมหิดล เช่น งานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ งานไหว้ครู งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรหรืองานรัฐพิธีหรือตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด



นักศึกษาหญิง

ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น กระโปรงทรงสุภาพสีกรมท่าหรือสีดำ และมีความยาวที่เหมาะสม ติดเข็มกลัดตรามหาวิทยาลัยไว้ที่ด้านขวาของเสื้อ ต้องใส่เข็มขัดที่มีหัวเข็มขัดเป็นตรามหาวิทยาลัย และต้องใส่เสื้อเชิ้ตโดยเก็บชายเสื้อไว้ในกระโปรง และสวมรองเท้าให้เรียบร้อย

นักศึกษาชาย

ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว กางเกงขาสั้นหรือกางเกงยาวทรงสุภาพสีกรมท่าหรือสีดำ ห้ามใส่กางเกงยีนส์ ต้องใส่เข็มขัดที่มีหัวเข็มขัดเป็นตรามหาวิทยาลัย และต้องใส่เสื้อเชิ้ต โดยเก็บชายเสื้อไว้ในกางเกงและสวมรองเท้าให้เรียบร้อย

สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแต่งกายของนักศึกษาได้ที่

<https://mahidol.ac.th/th/new-current-student/student-uniform/>

นักศึกษาสามารถซื้อเข็มกลัดตรามหาวิทยาลัย เข็มขัดหนัง หัวเข็มขัด หูกระต่าย และเน็กไทได้ที่ The Harmony shop by Mahidol University ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของตึกสำนักงานอธิการบดี และ ชั้น 1 ของศูนย์การเรียนรู้มหิดล

การเข้าชั้นเรียน

นักศึกษาทุกคนควรที่จะเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงต่อเวลา จะมีการบันทึกและตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนในทุกรายวิชา โดยต้องมีการเข้าชั้นเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบหรือเข้ารับการประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ หากนักศึกษาไม่สามารถเข้าเรียนได้ หรือต้องการที่จะลด (drop) หรือถอน (Withdraw) รายวิชานักศึกษาต้องยื่นแบบฟอร์มขอลดรายวิชา หรือ ถอนรายวิชา ที่งานทะเบียนของคณะ ICT มิฉะนั้น จะได้รับผลการศึกษาเป็น F

กฎระเบียบและข้อบังคับภายในชั้นเรียน

1. นักศึกษาต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบเพื่อเข้าชั้นเรียน และหากมีเหตุผลอันสมควร หรือภารกิจที่ทำให้ต้องเข้าชั้นเรียนสาย ออกจากชั้นเรียนก่อนเวลา นักศึกษาต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบ และหากขาดเรียนด้วยเหตุผลอันสมควร เช่น เจ็บป่วย หรือมีภารกิจฉุกเฉินส่วนตัว นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขอลาเรียนหรือลาพัก ให้แก่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยหากในชั้นเรียนมีการสอบวัดผล (Quiz หรือ Test) ให้เป็นดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนในการจัดการสอบชดเชยสำหรับนักศึกษา
2. ต้องปิดโทรศัพท์มือถือระหว่างที่มีการเรียนการสอนในชั้นเรียนทุกครั้ง ไม่อนุญาตให้นักศึกษารับประทานอาหารหรือเครื่องดื่มในชั้นเรียน และห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ของอาคาร ICT โดยเด็ดขาด

กฎระเบียบและข้อบังคับในการเข้าสอบวัดผล

1. นักศึกษาจำเป็นต้องแต่งเครื่องแบบมหาวิทยาลัยให้ถูกต้อง และตรงต่อเวลาในวันที่มีการสอบ นักศึกษาจะไม่ได้รับอนุญาตให้ทำการสอบวัดผล หากเข้าห้องสอบสายเกิน 30 นาทีหลังจากที่มีการสอบเริ่มขึ้น
2. นักศึกษาสามารถเข้าสอบในรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้วเท่านั้น โดยจะต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาเพื่อการยืนยันตัวตน และระหว่างการเข้าสอบ นักศึกษาต้องนั่งในที่นั่งสอบที่กำหนดไว้แล้วเท่านั้น และลงนามในใบบันทึกการเข้าสอบ
3. ระหว่างการสอบวัดผล นักศึกษาจะไม่ได้รับอนุญาตให้ออกจากห้องสอบยกเว้นกรณีฉุกเฉิน และสามารถออกจากห้องสอบได้หลังจากที่มีการเริ่มสอบวัดผลไปแล้ว 1 ชั่วโมง นักศึกษาต้องส่งกระดาษคำถามและคำตอบก่อนออกจากห้องสอบทุกครั้ง
4. อุปกรณ์ที่อนุญาตให้เข้าห้องสอบได้ ประกอบด้วย ปากกา ดินสอ ยางลบ และเครื่องเขียนที่จำเป็นเท่านั้น สำหรับอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ โทรศัพท์มือถือ ดิกชันนารี หนังสือเรียน และสมุดโน้ตต้องเก็บไว้ในตู้ล็อกเกอร์ของนักศึกษา แต่หากวิชาใดให้ทำการสอบวัดผลแบบเปิดหนังสือได้ (open-book exam) อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งว่า อุปกรณ์ใดที่อนุญาตให้นำเข้าห้องสอบได้
5. หากนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบวัดผลตามตารางสอบ หรือเหตุฉุกเฉินอย่าง เช่น การเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุต่าง ๆ นักศึกษาจะต้องแจ้งงานการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด และต้องมีเอกสาร/หลักฐานประกอบการขาดสอบ หากนักศึกษาไม่แจ้งงานการศึกษา นักศึกษาจะได้รับผลการศึกษาคือ F หรือคะแนนเป็นศูนย์สำหรับการสอบของรายวิชานั้น ๆ
6. การทุจริตทุกประเภท เช่น การคุย การกระซิบ การส่งสัญญาณ หรือการดูกระดาษคำตอบของนักศึกษาคนอื่น ๆ รวมถึงการนำเศษกระดาษเข้าห้องสอบ (ที่ไม่ใช่การวัดผลแบบเปิดหนังสือได้) จะส่งผลให้นักศึกษาได้รับบทลงโทษอย่างต่ำคือ ผลการศึกษา F ในรายวิชานั้นทันที

การทุจริตในการสอบ และบทลงโทษ

การทุจริตในการสอบเป็นเรื่องต้องห้ามอย่างยิ่งในมหาวิทยาลัยมหิดล และถือว่าเป็นการกระทำผิดที่รุนแรง เนื่องจากเป็นการกระทำที่ทำให้ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของมหาวิทยาลัยเสียหาย โดยพฤติกรรมเหล่านี้จะทำให้ได้รับบทลงโทษ เช่น ทำทัณฑ์บน การสิ้นสุดหรือยกเลิกทุนการศึกษา ตัดสิทธิ์การเข้าสอบในทุกรายวิชาหรือบางรายวิชา ให้พักการศึกษามีกำหนดไม่เกิน 1 ปีการศึกษา หรือให้พ้นสภาพนักศึกษา เป็นต้น

กิจกรรมและการบริการนักศึกษา

กิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายที่จะส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมนักศึกษา เพื่อเพิ่มพูน ประสบการณ์ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมพละานามัยและพัฒนา บุคลิกภาพ ให้นักศึกษามีโอกาส พัฒนานตนเอง สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อสังคม มหาวิทยาลัยจึงได้ กำหนดให้ทุกวันพุธ ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป เป็นช่วงที่ไม่มีการเรียนการสอน เพื่อให้อาจารย์ และนักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ มหาวิทยาลัยมหิดลได้ พัฒนากิจกรรมเสริมหลักสูตรรูปแบบใหม่ เพื่อมุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้ เป็นพลเมืองของโลก (Global Citizen and Global Talent) และมีความรู้ในการใช้ชีวิต ยุคศตวรรษ เพื่อการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ที่ไม่ได้มีอยู่แค่ในตำราเรียน ในชื่อ “Mahidol HIDEF” กิจกรรมเสริมหลักสูตร 5 ด้านดังนี้

- 1) Health Literacy : ความเข้าใจและสามารถดำเนินชีวิตให้เป็นผู้มีสุขภาพดี
- 2) Internationalization : ความเป็นนานาชาติ
- 3) Digital Literacy : ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- 4) Environmental Literacy : ความเข้าใจและปฏิบัติเป็นในด้านสิ่งแวดล้อม
- 5) Financial Literacy : ความเข้าใจและปฏิบัติเป็นในด้านการเงิน เศรษฐกิจ และธุรกิจ

มหาวิทยาลัยมหิดลจะเริ่มจัดกิจกรรมทั้ง 5 ด้าน ในปีการศึกษา 2564 (สิงหาคม) นี้เป็นต้นไป นักศึกษาสามารถค้นหากิจกรรมได้จากระบบ Activity Transcript (www.activity.mahidol.ac.th) และสามารถสะสมชั่วโมงกิจกรรมให้ครบ 100 หน่วยชั่วโมง ตามประกาศของมหาวิทยาลัย “เราพร้อมแล้วที่จะเป็นผู้ช่วยเสริมสร้างศักยภาพ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ให้พร้อม ก้าวเข้าสู่ ไทยแลนด์ 4.0”

1. กิจกรรมที่จัดโดยกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดลโดยกองกิจการนักศึกษา จะมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มี คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ซึ่งมีกิจกรรมที่จัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เช่น พิธีถวายราชสักการะ และถวายสัตย์ปฏิญาณในงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ พิธีไหว้ครูนักศึกษาใหม่ เป็นต้น พิธีถวายราชสักการะและถวายสัตย์ปฏิญาณในงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล กองกิจการนักศึกษายังมุ่งสร้างเครือข่ายประสานงานและบริการข้อมูลด้านกิจการนักศึกษาที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อาทิ เครือข่ายให้คำปรึกษาเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Group) เครือข่ายอาสาสมัครกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา นักศึกษาสามารถติดตามข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่จัดโดยกองกิจการนักศึกษาได้จากเว็บไซต์ของกองกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล <http://www.orsa.mahidol.ac.th/คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล>

2. กิจกรรมที่จัดโดย สภานักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลและสโมสรนักนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ชมรมระดับมหาวิทยาลัย เป็นอีกองค์กรหนึ่ง ที่จัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยนักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านบำเพ็ญประโยชน์ ด้านศิลปวัฒนธรรม ด้านกีฬา ด้านวิชาการ เป็นต้น



Student Affairs: Student Activities /Student service and benefit unit

สโมสรนักศึกษาคณะฯ และชมรมนักศึกษา

สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีวาระ 2562

สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล บริหารงานโดยนักศึกษาภายในคณะฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาคณะฯ จำนวน 8 คน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับกิจกรรมนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีการจัดประชุมกันทุกสัปดาห์เพื่อดูแลกำหนดการในการทำกิจกรรมของนักศึกษา ติดตามแผนงานฯ ควบคุมเรื่องเงินทุนของชมรม และประสานงานด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดกิจกรรมของนักศึกษา

วัตถุประสงค์ของสโมสรนักศึกษาคณะฯ

- เพื่อให้ นักศึกษา คณะ ICT มหาวิทยาลัยมหิดล มีพื้นที่ในการแสดงความสามารถและศักยภาพทั้งในด้านวิชาการและสังคม เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมนอกหลักสูตรมากขึ้น เสริมสร้างความเป็น M-A-H-I-D-O-L และ iICT Breeds STAR Core Value
- เพื่อเป็นผู้แทนให้กับนักศึกษาภายในคณะฯ ในการร้องเรียน เสนอแนะ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เป็นความกังวลของนักศึกษา ร่วมกับคณะฯ ภายใต้ขอบเขตแนวคิดที่สร้างสรรค์
- สโมสรนักศึกษา คณะ ICT มหาวิทยาลัยมหิดล ทำงานร่วมกับตัวแทนนักศึกษาจากแต่ละชั้นปี ซึ่งรับผิดชอบการจัดงานกิจกรรมสันทนาการต่าง ๆ ของนักศึกษาภายในคณะฯ รวมถึง ดูแล ควบคุม ประสานงานกับชมรมต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้สโมสรนักศึกษาคณะฯ งานสโมสรนักศึกษาคณะฯ ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 ห้อง IT205

ชมรมนักศึกษา

ชมรมนักศึกษา (กิจกรรมนอกหลักสูตร) ภายใต้การกำกับ และดูแลของสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล การเข้าร่วมในกิจกรรม ไม่เพียงแต่จะทำให้ นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะด้านวิชาการ ด้านการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และการเป็นผู้นำเท่านั้น แต่ยังมีส่วนช่วยในการพัฒนาสังคมและชุมชนด้วยเช่นกัน

- Basketball (Sport club)
- CTF: Capturing the Flag (Academic club)
- Entrepreneurship (Academic club)
- Español (Art and Cultural club)
- Eureka (Community Service club)
- Game Developer (Academic club)
- Intelligent Information System (Academic club)
- Music (Art and Cultural club)
- Photography (Art and Cultural club)
- MUICT Maker Club สำหรับนักศึกษาที่สนใจ IoT สามารถเข้าร่วมชมรมได้ที่ bit.ly/MUICTMakerClub

» ติดตามข่าวสารชมรมและกิจกรรมนักศึกษา ได้ที่ **Facebook : MUICT Student Activities**

» Download แบบฟอร์มขอจัดตั้งชมรม

- MUICTSA Club Application Form
- MUICTSA Club Committee Form

สวัสดิการนักศึกษา

- นักศึกษาวิชาทหาร
- ทุนการศึกษา / กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
- บริการให้คำปรึกษา
- บริการด้านการรักษาพยาบาล
- บริการด้านหอพักนักศึกษา

นักศึกษาวิชาทหาร

นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ที่เป็นชาย มีสัญชาติไทย เมื่อมีอายุครบกำหนดต้องเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกินเพื่อเข้ารับราชการทหารกองประจำการตามหมายเรียกจากหน่วยงานราชการ อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต ตามภูมิลำเนาทหาร แต่ยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษาและกำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินเพื่อเข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือเรียกว่า “ขอผ่อนผันเกณฑ์ทหาร” นั้น งานกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล จะเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมหลักฐานเพื่อขอผ่อนผันฯ ไปยังกองกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล โดยนักศึกษาที่มีอายุครบกำหนดต้องเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกิน

ยื่นหลักฐานเพื่อขอผ่อนผันในช่วงเดือนตุลาคม (ของทุกปี) ก่อนปีเข้ารับการตรวจเลือก ณ เคาน์เตอร์ ชั้น 1 งานกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

ติดตามข่าวสาร และ Download แบบฟอร์มได้ที่ : <https://op.mahidol.ac.th/sa/studentsoldier>

กรณีมีข้อสงสัยติดต่อสอบถาม : งานกิจการนักศึกษา คณะ ICT ม.มหิดล 02-441-0909 ต่อ 147 /169

ทุนการศึกษาและเงินช่วยเหลือ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล มีนโยบายสนับสนุนด้านทุนการศึกษาแก่นักศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพเด็กไทยให้ได้มาตรฐานสากล อีกทั้งเป็นแรงสนับสนุนที่จะกระตุ้นให้เด็กเกิดการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของตนเองอยู่ตลอดเวลา

สำหรับนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายในการศึกษาทางรัฐบาลและมหาวิทยาลัยมหิดล มีบริการสวัสดิการให้แก่นักศึกษาในเรื่อง กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) <https://www.studentloan.or.th>

ทุนการศึกษา / กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ทุนการศึกษาคณะ ICT	ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล	กองทุนกู้ยืม เพื่อการศึกษา
ทุนระหว่างปี	ทุนภูมิพล ทุนมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับนักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์	กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
ทุนสมาคมศิษย์เก่าคณะ ICT ม.มหิดล	ทุนฉุกเฉินมหาวิทยาลัยมหิดล ทุนจากแหล่งทุนภายนอก	

นักศึกษาที่ได้รับทุน นักศึกษาที่ได้รับทุนจากหน่วยงานรัฐโครงการต่าง ๆ หรือส่วนงานอื่น ๆ หรือนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อ การศึกษา (กยศ.) ในภาคการศึกษาต้น (ภาคแรกที่เข้าศึกษา) ต้องสำรองจ่ายก่อน โดยกำหนดชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านระบบ QR Code เมื่อเงินทุนโอนให้มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดลจะจ่ายเงินให้นักศึกษาต่อไป สำหรับภาคการศึกษาที่สองเป็นต้นไปนักศึกษาไม่ต้องสำรองจ่าย

การบริการให้คำปรึกษา

บริการแนะแนวให้คำปรึกษา (ด้านการเรียน ส่วนตัว สังคม และจิตใจ) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลเอาใจใส่ในนักศึกษา ซึ่งอยู่ในช่วงวัยของการเปลี่ยนแปลงจากวัยเด็กสู่วัยผู้ใหญ่ อาจเกิดความขัดแย้งและสับสนในการตัดสินใจ บุคลิกภาพ การปรับตัวกับสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ การปรับตัวจากครอบครัวสู่การใช้ชีวิตลำพังในหอพักการปรับตัวในการคบเพื่อนใหม่ เพศเดียวกันและต่างเพศ ตลอดจนความวิตกกังวลในการเรียน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ อาจเป็นอุปสรรคต่อการเรียนในมหาวิทยาลัยได้ ดังนั้น คณะฯ จึงมีบริการแนะแนวให้คำปรึกษา เพื่อให้ความช่วยเหลือและแนะแนวทางในการลดความวิตกกังวล เข้าใจ และตระหนักรู้ในตนเอง สามารถเข้าใจปัญหาและหาทางออกได้อย่างเหมาะสม เพื่อประสบความสำเร็จในการศึกษาเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณภาพเป็นปัญญาของแผ่นดินได้อย่างสมบูรณ์ โดยมีบริการต่าง ๆ ดังนี้

บริการให้คำปรึกษา	สถานที่ให้บริการและเวลาทำการ
โดยอาจารย์ที่ปรึกษา	นักศึกษาสามารถติดต่อทางออนไลน์ และที่อาคารคณะ ICT ม.มหิดล นักศึกษาสามารถติดต่อผ่านฟังก์ชันการศึกษา เพื่อประสานงานระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา พิกุลภรณ์ E-mail : kullaporn.hon@mahidol.ac.th หรือ พินพวรรณ E-mail : noppawan.ral@mahidol.edu
ช่องทางการติดต่อพี่ ๆ ทีมการศึกษา	เรื่อง ลงทะเบียนเรียน / บัตรนักศึกษา / หนังสือรับรอง / transcript / การเปลี่ยนชื่อ - สกุล / การเปลี่ยนที่อยู่ พีเกศรินทร์ E-mail : ictregistrar@mahidol.ac.th หรือ พีเมธาวี E-mail : methawee.kaj@mahidol.ac.th
นักศึกษาสามารถติดต่อพี่เจ้าหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ ผ่านทางโทรศัพท์ LINE Application อีเมล และ LINE Official Account: @ictmahidol	เรื่อง Probation students (วิทยาทัศน์) พีจิระ E-mail : jira.hut@mahidol.ac.th โทร. 092-2562443 / Line ID: muictregistration
	เรื่อง ตารางสอน / Makeup Cancel Class / MyCourses / การย้ายกลุ่มเรียน / การสอบ พีวรินทร์ E-mail : warunthorn.jea@mahidol.ac.th โทร. 089-7438886 เรื่อง ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น / Senior Project โครงการงานวิจัยระดับปริญญาตรี / มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสำเร็จการศึกษา / ฝึกงานในประเทศ พีอิทธิพล E-mail : Itthiphol.mak@mahidol.edu โทร. 089-8088399/ Line ID: Itthipholm

เรื่อง การเข้าเรียน / การเข้าเรียนออนไลน์ ผู้ศุภกร E-mail : supakorn.pap@mahidol.ac.th โทร. 098-2765103
เรื่อง กิจกรรมนักศึกษา ผู้ศุภกร E-mail : sudarat.nan@mahidol.edu โทร.080-7874295 / Line ID: Kungking_ant
เรื่อง สวัสดิการนักศึกษา / อาจารย์ที่ปรึกษา พืณพวรรณ E-mail : noppawan.ral@mahidol.edu โทร.090-5496655 / Line ID: Bumbuddhawajana
เรื่อง อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ศุภกร E-mail : kullaporn.hon@mahidol.ac.th โทร.0632276226

บริการด้านการรักษาพยาบาล



พยาบาลประจำคณะฯ: ให้บริการรักษาในเบื้องต้น ชั้น 2 ห้อง IT210S อาคารคณะ ICT มหาวิทยาลัยมหิดล เวลาให้บริการ 08.30 – 16.00 น.

มหาวิทยาลัยมหิดล: ได้จัดบริการด้านสุขภาพให้สำหรับนักศึกษาโดยมีบริการทางด้านสุขภาพกาย และสุขภาพใจ ที่ครอบคลุมนักศึกษาทุกวิทยาเขต โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบสถานพยาบาลในสังกัดได้ที่ **website:** <http://www.orsa.mahidol.ac.th/main/service/health/th/>

ปรึกษากองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

- MU Hotline (24 ชั่วโมง): โทร. 088-874-7385
- คลินิกวัยรุ่น: โทรศัพท์นัดหมายได้ที่เบอร์ 09-4954-1014 หรือ 02-441-0602-8 ต่อ 1213

ปรึกษาหน่วยบริการสุขภาพนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตพญาไท

- เวลาให้บริการ: ทุกวันพุธ เวลา 12.00 - 13.00 น.
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม: โทร. 02-201-5203 (ในวันและเวลาราชการ)

ปรึกษาโรงพยาบาลในเครือมหาวิทยาลัยมหิดล (โรงพยาบาลศิริราช / โรงพยาบาลรามาธิบดี)

พื้นที่ให้บริการของหน่วยสุขภาพนักศึกษา

วิทยาเขตศาลายา	วิทยาเขตบางกอกน้อย	วิทยาเขตพญาไท
รับบริการได้ที่หน่วยบริการสุขภาพนักศึกษา: <ul style="list-style-type: none"> ● ศาลายา ● คลินิกวิทยาศาสตร์การกีฬา ● คลินิกวัยรุ่น (Adolescent Clinic) 	รับบริการได้ที่หน่วยบริการสุขภาพนักศึกษา: <ul style="list-style-type: none"> ● คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล 	รับบริการได้ที่หน่วยบริการสุขภาพนักศึกษา: <ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยบริการสุขภาพบุคลากร ● คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ● คณะวิทยาศาสตร์ ● คณะทันตแพทยศาสตร์ ● โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
วิทยาเขตกาญจนบุรี	วิทยาเขตนครสวรรค์	วิทยาเขตอำนาจเจริญ
รับบริการได้ที่หน่วยบริการสุขภาพนักศึกษา: <ul style="list-style-type: none"> ● วิทยาเขตกาญจนบุรี 	รับบริการได้ที่: <ul style="list-style-type: none"> ● อาคารวิทยาศาสตร์ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ หรือ ห้องพักอาจารย์พยาบาล ชั้น 1 อาคาร 1 	รับบริการได้ที่: <ul style="list-style-type: none"> ● ห้องพยาบาล ชั้น 3 อาคารเรียนรวมโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ

เตรียมบัตรประจำตัวนักศึกษาและบัตรประจำตัวประชาชนทุกครั้งที่ใช้สิทธิ

บริการด้านหอพักนักศึกษา



หมายเลขโทรศัพท์
และ
ช่องทางติดต่อหอพักนักศึกษา บ้านมหิดล

Call Center หอพักนักศึกษา
066-104-5599 **ตลอด 24 ชม.**

หน่วยสุภาพะทางใจ
088-874-7385

งานหอพักนักศึกษา
facebook/mahidoldorm

LINE @mahidoldorm
line.me/tl/p/6eRSt1ynOUJ

Lost&Found
facebook/mahidollostfound

Repair Services
www.crsa.mahidol.ac.th/muhome/fix/index.php

งานหอพักนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
DIVISION OF MAHIDOL STUDENT AFFAIRS

บ้านมหิดล

ติดต่องานหอพักนักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ 02-441-9116

- กต 0 สำนักงานหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)
- กต 1 บ้านพุทธรักษา (หอ 1-2)
- กต 2 บ้านอินทนิล (หอ 3-4)
- กต 3 บ้านชัยพลภักษ์ (หอ 6-7)
- กต 4 บ้านกันภัยมหิดล (หอ 8-9)
- กต 5 บ้านลีลาวดี (หอ 10)
- กต 6 บ้านศรีตรัง (หอ 11)



กำหนดการจองหอพักชำระเงินนักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ 1 หอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)
ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2565



กำหนดการจองหอพักและชำระเงินชั้นปีที่ 1
หอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) ประจำปีการศึกษา 1/2565

ในวันที่ 27 - 29 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00 - 15.00 น.
ชำระเงินภายในวันที่ 29 มิถุนายน 2565 เวลา 23.00 น.

รับกุญแจห้องพัก
ในวันที่ 29 - 31 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.00 - 20.00 น.

- หอ 11 : ห้องประชุมบ้านศรีตรัง | หอ 10 : สำนักงานหอพักนักศึกษา
- หอ 6-7 และ หอ 8-9 : ห้อง MA SHARES

สำหรับขั้นตอนการลงทะเบียนรับกุญแจให้ติดตามประชาสัมพันธ์ที่หน้า Facebook Page อีกครั้ง

*หมายเหตุ : หากนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมฯ

งานหอพักนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา | สอนถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร. 066 104 5599

<https://smartedu.mahidol.ac.th/Authen/login.aspx>

จองหอพักผ่าน SMARTEDU

ลงทะเบียนจองหอพักผ่านระบบออนไลน์ SMARTEDU : https://smartedu.mahidol.ac.th/Authen/login.aspx	ภายในวันที่ 27-29 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00-15.00 น.
ชำระเงินผ่านระบบออนไลน์ โดยการ Scan QR Code	ภายในวันที่ 29 มิถุนายน 2565 เวลา 23.00 น.
รับกุญแจห้องพัก	ภายในวันที่ 29-31 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.00-20.00 น.
สถานที่รับกุญแจ	หอ 11 : ห้องประชุมบ้านศรีตรัง หอ 10 : สำนักงานหอพักนักศึกษา หอ 6-7 และ หอ 8-9 : ห้อง MA SHARES
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม	โทร. 066-104-5599

ทั้งนี้ ให้ติดตามประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับขั้นตอนการรายงานตัวเข้าพักและรับกุญแจที่
Facebook Page: งานหอพักนักศึกษา บ้านมหิดล

หมายเหตุ : หากนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมฯ

ประกาศ : <https://bit.ly/3PfOzC0> ข้อมูลเกี่ยวกับหอพัก : <https://bit.ly/3P86Ykt>

ภาคผนวก

ผู้บริหารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

อาจารย์ ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์

สังกัด: กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

E-mail: pattanasak.mon@mahidol.ac.th



ที่ปรึกษาอาวุโสคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ศุภชัย ตั้งวงศ์ศานต์

E-mail: supachai.tws@mahidol.ac.th



ที่ปรึกษาอาวุโสคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร

รศ. ดร.เจริญศรี มิตรภานนท์

สังกัด: กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

E-mail: jarernsri.mit@mahidol.ac.th



ที่ปรึกษาฝ่ายวิศวกรรมและระบบ
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

นายอรณพ สติรปัญญา

สังกัด: สำนักงานสนับสนุนเทคโนโลยี

งานวิศวกรรมและกายภาพ

E-mail: unnop.sat@mahidol.ac.th



รองคณบดีฝ่ายกลยุทธ์ และประกันคุณภาพ

ผศ. ดร.สุกัญญา พงษ์สุภาพ

สังกัด: กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

E-mail: sukanya.pho@mahidol.ac.th



รองคณบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัย

Professor Dr. Peter Fereed Haddawy

สังกัด: กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

E-mail: peter.had@mahidol.ac.th



รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร

นางอมรรัตน์ ฉายรัตน์

สังกัด: สำนักงานคณบดี

งานงบประมาณและการคลัง

E-mail: amornrat.crt@mahidol.ac.th



รองคณบดีฝ่ายวิศวกรรมและระบบ

อาจารย์ ผกาพร เพ็งศาสตร์

สังกัด: กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

E-mail: pagaporn.pen@mahidol.ac.th



รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา และ
รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
และสร้างความผูกพัน

อาจารย์ ดร.ปวีตรา เลี่ยมรักษ์

สังกัด: กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

E-mail: pawitra.lia@mahidol.ac.th

กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์



ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ศุภชัย ตั้งวงศ์ศานต์
ตำแหน่ง: ศาสตราจารย์เกียรติคุณ
Email: supachai.tws@mahidol.ac.th



รักษาการหัวหน้ากลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
อาจารย์ ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: pattanasak.mon@mahidol.ac.th



Professor Dr. Peter Fereed Haddawy
ตำแหน่ง: ศาสตราจารย์
E-mail: peter.had@mahidol.ac.th



รศ. ดร.เจริญศรี มิตรภานนท์
ตำแหน่ง: รองศาสตราจารย์
E-mail: jaremsri.mit@mahidol.ac.th



รศ. ดร.ชมทิพ พรพนมชัย
ตำแหน่ง: รองศาสตราจารย์
E-mail: chomtip.por@mahidol.ac.th



รศ. ดร.วรพันธ์ คู่สกุลนิรันดร์
ตำแหน่ง: รองศาสตราจารย์
E-mail: worapan.kus@mahidol.ac.th,
worapan.kun@mahidol.ac.th



รศ. ดร.วัสกา วิสุทธิวิเศษ
ตำแหน่ง: รองศาสตราจารย์
E-mail: vasaka.vis@mahidol.ac.th



รศ. ดร.ศุภวงศ์ ทั่วรอบ
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: suppawong.tua@mahidol.edu



รศ. ดร.สุดสงวน งามสุริยโรจน์
ตำแหน่ง: รองศาสตราจารย์
E-mail: sudsangan.nga@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.ชาญยศ ปลื้มปีติวิริยะเวช
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: charnyote.plu@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.ฐิตินันท์ ต้นติธรรม
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: thitinan.tan@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.ทรงศรี ตั้งศรีไพโรจน์
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: songsri.tanmahidol.ac.th



ผศ. ดร.ธันวดี สุนตนันท์
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: thanwadee.sun@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.บุญสิทธิ์ ยี่มาสนา
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: boonsit.yim@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.ปรีชา ตั้งวรกิจถาวร
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: preecha.tan@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.ปิยนุช ศิลปโชคติ
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: piyanuch.sil@mahidol.edu

กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์



ผศ. ดร.โมเรศ ปรัชญพทธี
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: mores.pra@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.รวีศักดิ์ ธนวงศ์สุวรรณ
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: rawesak.tan@mahidol.ac.th



ผศ. ดร.ศรีสุภา ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: srisupa.pal@mahidol.edu



ผศ. ดร.สุกัญญา พงษ์สุภาพ
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: sukanya.phomahidol.ac.th



ผศ. ดร.อนันต์ ศรีสุภาพ
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: ananta.sri@mahidol.edu



ผศ. ดร.อภิรักษ์ หุ่นหล่อ
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: apirak.hoo@mahidol.ac.th



Asst. Prof. Dr. Robert Edward Lucien Egrot
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์
E-mail: robert.egr@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.จิตาภา ไกรสังข์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: jidapa.kramahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ชัยยงค์ รักขิตเวชสกุล
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: chaiyong.rag@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ฐิติวัชร พัฒนศักดิ์ภิญโญ
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: thitivatr.pat@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ดลวรา คุณะดิลก
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: dolvara.gun@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ทรงพล ตีระกนก
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: songpon.tee@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ธนพล นรเสฏฐ์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: thanapon.nor@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ปวีตรา เลี่ยมรักษ์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: pawitra.lia@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.พิไลลักษณ์ ปันภัทรทรัพย์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: pilailuck.pan@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.พิสิฐ ไพรวัดนา
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: pisit.pra@mahidol.ac.th

กลุ่มวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์



อาจารย์ ดร.เพชร สัจจชลพันธ์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: petch.saj@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.มรกต เชิดเกียรติกุล
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail : morakot.cho@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.วุฒิชชาติ แสงวงผล
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: wudhichart.saw@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.วรลักษณ์ วงษ์เอก
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: woraluck.won@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.ศิริเพ็ญ พงษ์ไพเชษฐ
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: siripen.pon@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.อัคร สุประทักษ์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: akara.sup@mahidol.edu



อาจารย์ ดร.อัษฎารัตน์ คุรัตน์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: assadarat.khu@mahidol.ac.th



อาจารย์ ดร.อิทธิพล รัศมีโรจน์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: ittipon.ras@mahidol.ac.th



อาจารย์ ผกาพร เพ็งศาสตร์
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: pagaporn.pen@mahidol.ac.th



อาจารย์สนิท แสงเหลา
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: snit.san@mahidol.ac.th



นางสาว ทิพาจินต์ ไทยพิสุทธิกุล
ตำแหน่ง: อาจารย์
E-mail: tipajin.tha@mahidol.ac.th



นางสาว ภัทรพร แสงอรุณศิลป์ (ลาศึกษา)
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยอาจารย์
E-mail: pattaraporn.san@mahidol.ac.th



นาย อรรถพันธ์ ดารามาต (ลาศึกษา)
ตำแหน่ง: ผู้ช่วยอาจารย์
E-mail: atthapan.dar@mahidol.ac.th

อาจารย์สอนภาษาต่างประเทศ



English Team Leader

ชื่อ : Mr. Martin Pieter Willemse

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 187

E-mail: martin.wil@mahidol.ac.th



Student and Alumni Engagement Officer

ชื่อ : Mr. Stephen Edward Smith

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 180

E-mail: stephen.smi@mahidol.ac.th



Chinese Activities Leader

ชื่อ: Mr. Cheng-Chang Chien (Peter Chien)

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 194

E-mail: chengchang.chi@mahidol.ac.th



ชื่อ: Mr. Paul James Collins

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 185

E-mail: paul.col@mahidol.ac.th



ชื่อ: Mr. Peter Evans Talley

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 179

E-mail: peterevans.tal@mahidol.ac.th



ชื่อ: Mr. Robert James McEvoy

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 183

E-mail: peterevans.tal@mahidol.ac.th



Mr. Karl David Robinson

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 179

E-mail: karl.rob@mahidol.ac.th



Mr. Brian Marcar

ตำแหน่ง: อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

โทรศัพท์ภายใน: 174

E-mail : brian.mar@mahidol.ac.th

สำนักงานบริหารการศึกษา



หัวหน้าสำนักงานบริหารการศึกษา

นางสาว มยุเรศ ยอดคำ

ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์ภายใน : 151

E-mail: mayuret.yod@mahidol.ac.th



ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและหลักสูตร

อาจารย์ ดร. ธนพล นรเสฏฐ์

ตำแหน่ง : อาจารย์

E-mail: thanapon.nor@mahidol.ac.th

งานการศึกษา



หัวหน้างานการศึกษา

นาง แสงเดือน พรพนมชัย

ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์ภายใน : 130

E-mail: saengduean.por@mahidol.ac.th



นาง วรันธร จินสมุท

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา (งานการศึกษา)

โทรศัพท์ภายใน : 164

E-mail: warunthorn.jea@mahidol.ac.th



นางสาว สูดารัตน์ ชุตินิมปชาติ

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา (งานกิจกรรมนักศึกษา)

โทรศัพท์ภายใน : 169

E-mail: sudarat.nan@mahidol.ac.th



นางสาว นพวรรณ รัชสิกุล

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา (งานกิจกรรมพิเศษ)

โทรศัพท์ภายใน : 147

E-mail: noppawan.ral@mahidol.ac.th

หน่วยบรรณสารสนเทศการศึกษา



รักษาการหัวหน้าหน่วยบรรณสารสนเทศการศึกษา

นางสาว เกศริน ถ้อยทัต

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา (งานทะเบียน)

โทรศัพท์ภายใน : 141

E-mail: kessrin.tho@mahidol.ac.th



นาย จิระ หุตะมาน

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์ภายใน : 342

E-mail: jira.hut@mahidol.ac.th



นางสาว เมธาวี กาจลศรี

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์ภายใน : 341

E-mail : methawee.kaj@mahidol.ac.th

หน่วยส่งเสริมวิชาการและการต่างประเทศ



รักษาการหัวหน้าหน่วยส่งเสริมวิชาการและการ
ต่างประเทศ

นาย อธิพล มัคคัปลานนท์

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์ภายใน : 155

E-mail: itthiphol.mak@mahidol.ac.th



นาย ศุภกร แพนพิทักษ์

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์ภายใน : 158

E-mail: supakorn.pap@mahidol.ac.th



Mr. Alexander S. Salde

ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ภายใน: 163

E-mail: alexander.sal@mahidol.ac.th

งานพัฒนาวิชาการและหลักสูตร



รักษาการหัวหน้างานงานพัฒนาวิชาการและ
หลักสูตร

นางสาว บุญธิดา สุวัชรกุลธร

ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์ภายใน : 427

E-mail: buntida.suv@mahidol.ac.th



นางสาว กุลภรณ์ หงษ์ทอง

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์ภายใน : 425

E-mail: kullaporn.hon@mahidol.ac.th

งานบัณฑิตศึกษา



หัวหน้างานงานบัณฑิตศึกษา

นางสาว บุญธิดา สุวัชรกุลธร

ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์

โทรศัพท์ภายใน : 427

E-mail: buntida.suv@mahidol.ac.th



นางสาว ฉันทวรรณ สุทธิเจริญ

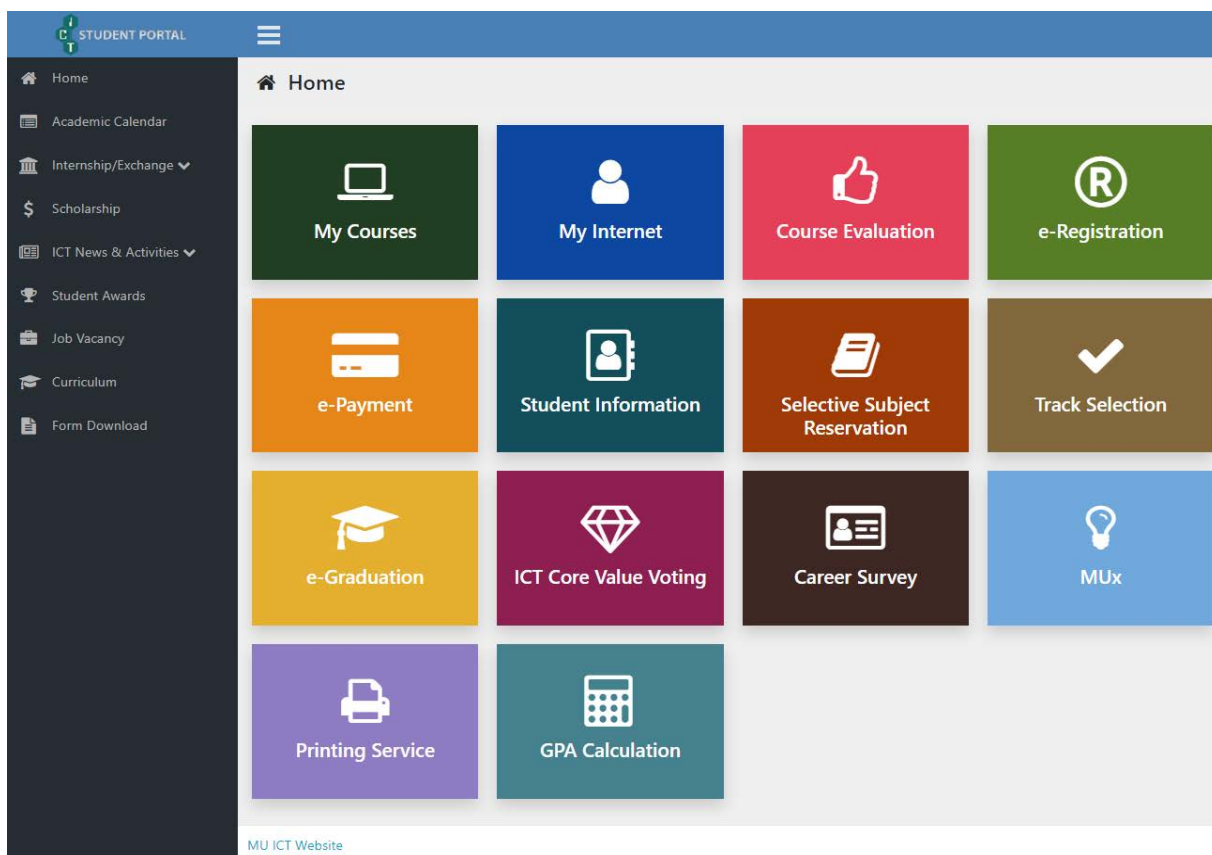
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์ภายใน : ศาลายา 140, พญาไท 137

E-mail: buntida.suv@mahidol.ac.th

เว็บไซต์ที่นักศึกษาควรรทราบ

Mahidol University Internet website	http://www.mahidol.ac.th
Faculty of ICT	http://www.ict.mahidol.ac.th
Student Information and Services (DST&ICT)	https://student.ict.mahidol.ac.th https://mycourses.ict.mahidol.ac.th



ข้อบังคับ / ประกาศ ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดลมีข้อบังคับและประกาศต่าง ๆ ที่นักศึกษาควรศึกษาให้ละเอียด เพื่อประโยชน์ในการศึกษาและ การปฏิบัติตัวให้เหมาะสมในฐานะ “นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล” โดยข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ด้านการศึกษา

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2552
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2561
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2563

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2563

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2564

รายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ <https://op.mahidol.ac.th/ea/regulations/>

ด้านกิจการนักศึกษา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2561

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวินัยนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2561

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2564

รายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ <https://op.mahidol.ac.th/sa/studentdisciplineform>

ปฏิทินการศึกษาและปฏิทินการลงทะเบียน

นักศึกษาสามารถดูกำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา กำหนดการกิจกรรม และกำหนดการลงทะเบียนของแต่ละปีการศึกษาได้ที่

- ICT Website: https://www.ict.mahidol.ac.th/th/?page_id=1115
- MyCourses: <https://mycourses.ict.mahidol.ac.th/>



ประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล (DST)
เรื่อง กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา ปีการศึกษา 2565

ภาคการศึกษาต้น	
วันจันทร์ที่ 8 สิงหาคม 2565	เปิดภาคการศึกษา
วันจันทร์ที่ 3 – วันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม 2565	การสอบกลางภาค
วันเสาร์ที่ 26 พฤศจิกายน 2565	การสอนสิ้นสุด
วันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน – วันเสาร์ที่ 3 ธันวาคม 2565	สัปดาห์ชดเชยการเรียนการสอน
วันอังคารที่ 6 – วันเสาร์ที่ 17 ธันวาคม 2565	การสอบปลายภาค
ภาคการศึกษาปลาย	
วันจันทร์ที่ 9 มกราคม 2566	เปิดภาคการศึกษา
วันอังคารที่ 7 – วันเสาร์ที่ 11 มีนาคม 2566	การสอบกลางภาค
วันเสาร์ที่ 29 เมษายน 2566	การสอนสิ้นสุด
วันจันทร์ที่ 1 – วันเสาร์ที่ 13 พฤษภาคม 2566	การสอบปลายภาค
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	
วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566	เปิดภาคการศึกษา
วันศุกร์ที่ 21 กรกฎาคม 2566	การสอนสิ้นสุด
วันจันทร์ที่ 24 – วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2566	การสอบปลายภาค
วันสำคัญต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและคณะ	
รอกหมายกำหนดการ	กิจกรรม Salaya Tour
วันศุกร์ที่ 8 กรกฎาคม 2565	กิจกรรมอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยสำหรับนักศึกษาฯ หัส 65
วันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565	กิจกรรมผู้ปกครองพบผู้บริหาร
วันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565	สอบวัดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ (MU-ELT)
วันจันทร์ที่ 1 สิงหาคม 2565	กิจกรรมรับน้องเข้าบ้านมหิดล
วันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565	พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล
วันพุธที่ 3 สิงหาคม 2565	พิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คณะฯ
วันเสาร์ที่ 6 – วันอาทิตย์ที่ 7 สิงหาคม 2565	กิจกรรมรักน้อง มหาวิทยาลัยมหิดล (กิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่)
วันพุธที่ 17 สิงหาคม 2565 (11.30 - 13.00 น.)	กิจกรรมซ่อมอพยพหนีไฟของคณะ
วันเสาร์ที่ 24 กันยายน 2565	วันมหิดล (วันพิธีการ)
รอกหมายกำหนดการ	กิจกรรมเปิดบ้าน (นักศึกษาทุกชั้นปี)
รอกหมายกำหนดการ	วันฝึกซ้อมของคณะฯ รับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563
รอกหมายกำหนดการ	วันฝึกซ้อมของคณะฯ รับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564
รอกหมายกำหนดการ	วันฝึกซ้อมย่อยรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563
รอกหมายกำหนดการ	วันฝึกซ้อมย่อยรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564
วันพุธที่ 25 มกราคม 2566	กิจกรรม Job & Education Fair
วันพฤหัสบดีที่ 2 มีนาคม 2566	วันคล้ายวันครบรอบ 54 ปี วันพระราชทานนาม มหาวิทยาลัยมหิดล
วันเสาร์ที่ 20 พฤษภาคม 2566	วันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ (ปีที่ 14)

วันที่งดการเรียนการสอน	
วันพฤหัสบดีที่ 8 กันยายน 2565 (8.00 – 12.30 น.)	วันไหว้ครู ของมหาวิทยาลัย (นักศึกษาหลักสูตร 65)
วันพฤหัสบดีที่ 8 กันยายน 2565 (13.30 – 16.30 น.)	วันไหว้ครู ของคณะฯ และประชุมชั้นปี (นักศึกษาทุกชั้นปี)
วันศุกร์ที่ 7 - วันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม 2565	วันจัดงานมหิดลวิชาการ เปิดบ้านมหิดล ประจำปีการศึกษา 2565
วันพุธที่ 12 ตุลาคม 2565	วันฝึกซ้อมใหญ่รับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563
วันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2565	วันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563
วันเสาร์ที่ 22 ตุลาคม 2565	วันฝึกซ้อมใหญ่รับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564
วันจันทร์ที่ 24 ตุลาคม 2565	วันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564

วันหยุดนักขัตฤกษ์ (วันที่งดการเรียนการสอน)	
วันศุกร์ที่ 12 สิงหาคม 2565	วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินี พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
วันพฤหัสบดีที่ 13 ตุลาคม 2565	วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
วันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2565	วันหยุดราชการเพิ่มเติมกรณีพิเศษ
วันอาทิตย์ที่ 23 ตุลาคม 2565	วันปิยมหาราช
วันจันทร์ที่ 24 ตุลาคม 2565	วันหยุดชดเชย วันปิยมหาราช
วันจันทร์ที่ 5 ธันวาคม 2565	วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ
วันเสาร์ที่ 10 ธันวาคม 2565	วันรัฐธรรมนูญ
วันจันทร์ที่ 12 ธันวาคม 2565	วันหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ
วันศุกร์ที่ 30 ธันวาคม 2565	วันหยุดราชการเพิ่มเติมกรณีพิเศษ
วันเสาร์ที่ 31 ธันวาคม 2565	วันสิ้นปีเก่า
วันอาทิตย์ที่ 1 มกราคม 2566	วันขึ้นปีใหม่
วันจันทร์ที่ 2 มกราคม 2566	วันหยุดชดเชย วันขึ้นปีใหม่
วันจันทร์ที่ 6 มีนาคม 2566	วันมาฆบูชา
วันพฤหัสบดีที่ 6 เมษายน 2566	วันจักรี
วันพฤหัสบดีที่ 13 - วันเสาร์ที่ 15 เมษายน 2566	วันสงกรานต์
วันจันทร์ที่ 17 เมษายน 2566	วันหยุดชดเชย วันสงกรานต์
วันพฤหัสบดีที่ 4 พฤษภาคม 2566	วันฉัตรมงคล
รอหมายกำหนดการ	วันพืชมงคล (รอประกาศจากสำนักพระราชวัง)
วันเสาร์ที่ 3 มิถุนายน 2566	วันวิสาขบูชา และวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
วันจันทร์ที่ 5 มิถุนายน 2566	วันหยุดชดเชย วันวิสาขบูชา และวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
วันศุกร์ที่ 28 กรกฎาคม 2566	วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาอชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
วันอังคารที่ 1 สิงหาคม 2566	วันอาสาฬหบูชา
วันพุธที่ 2 สิงหาคม 2566	วันเข้าพรรษา

หมายเหตุ :

* ข้อมูลมีการปรับเปลี่ยนจากประกาศฉบับเดิม

** คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการศึกษา กรณีมีประกาศ/ข้อกำหนด/กิจกรรมพิเศษของคณะฯ หรือของมหาวิทยาลัย ที่เกิดขึ้น โดยมีได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



(ดร.พัฒนาศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กำหนดการลงทะเบียน



ประกาศ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา วิทยาการและเทคโนโลยีดิจิทัล (DST)

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงกำหนดการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา 2565 ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
1. เปิด - ปิด ภาคการศึกษา	จ. 8 ส.ค. - อา. 18 ธ.ค. 65	จ. 9 ม.ค. - อา. 14 พ.ค. 66	อ. 6 มิ.ย. - ศ. 28 ก.ค. 66
2. การลงทะเบียนปกติและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ https://student.ict.mahidol.ac.th			
2.1 ลงทะเบียนปกติ	จ. 4 - ศ. 15 ก.ค. 65	จ. 7 - ศ. 18 พ.ย. 65	จ. 3 - ศ. 21 เม.ย. 66
2.2 ปิดการลงทะเบียนปกติ	ส. 16 ก.ค. - อา. 31 ก.ค. 65	ส. 19 พ.ย. 65 - อา. 1 ม.ค. 66	ส. 22 เม.ย. - อา. 28 พ.ค. 66
2.3 ชำระเงินค่าลงทะเบียนปกติ	จ. 4 - ศ. 29 ก.ค. 65	จ. 21 พ.ย. - ศ. 30 ธ.ค. 65	จ. 1 - ศ. 26 พ.ค. 66
2.4 ปิดการชำระเงินค่าลงทะเบียนปกติ	ส. 30 - อา. 31 ก.ค. 65	ส. 31 ธ.ค. 65 - อา. 1 ม.ค. 66	ส. 27 - อา. 28 พ.ค. 66
3. การลงทะเบียนล่าช้า เพิ่ม ทุกรายวิชา และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ https://student.ict.mahidol.ac.th			
3.1 ลงทะเบียนล่าช้า (สำหรับลงทะเบียนล่าช้า มีค่าปรับเพิ่ม 1,000 บาท)	จ. 1 - ศ. 5 ส.ค. 65	จ. 2 - ศ. 6 ม.ค. 66	จ. 29 พ.ค. - ศ. 2 มิ.ย. 66
3.2 ลงทะเบียนเพิ่ม และลดรายวิชา	จ. 8 - ศ. 19 ส.ค. 65	จ. 9 - ศ. 20 ม.ค. 66	อ. 6 - ศ. 9 มิ.ย. 66
3.3 ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่าช้า และเพิ่มรายวิชา	ตั้งแต่ จ. 8 ส.ค. 65	ตั้งแต่ จ. 9 ม.ค. 66	ตั้งแต่ อ. 6 มิ.ย. 66
4. ยื่นความจำนขอผ่อนผันชำระค่าลงทะเบียน	จ. 5 - ศ. 16 ก.ย. 65	จ. 6 - ศ. 17 ก.พ. 66	จ. 26 - ศ. 30 มิ.ย. 66
5. การลงทะเบียนถอนรายวิชา ที่ https://student.ict.mahidol.ac.th			
5.1 ลงทะเบียนถอนรายวิชา	จ. 22 ส.ค. - ศ. 18 พ.ย. 65	จ. 23 ม.ค. - ศ. 21 เม.ย. 66	จ. 12 มิ.ย. - ศ. 14 ก.ค. 66
5.2 ปิดการลงทะเบียนถอนรายวิชา	ตั้งแต่ ส. 19 พ.ย. 65	ตั้งแต่ ส. 22 เม.ย. 66	ตั้งแต่ ส. 15 ก.ค. 66

- หมายเหตุ : 1. นักศึกษาที่มีผลการศึกษาสะสมต่ำกว่า 2.10 ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง
2. คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ กรณีที่ประกาศ/ข้อกำหนด/กิจกรรมพิเศษของคณะหรือมหาวิทยาลัยที่เกิดขึ้น โดยมีได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

(ดร. พิศนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

