



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การกำกับดูแลด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยมีประสิทธิภาพเหมาะสม และสอดคล้องกับกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิการบดี จึงกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล รวมถึงอาจารย์พิเศษและบุคคลอื่นซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่มีใช้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่เข้ามาภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล

“การปฏิบัติงาน” หมายถึง การดำเนินการเรียนการสอน การวิจัย ตลอดจนการทำงานและการให้บริการทุกด้านทั้งในสายงานวิชาการและในสายงานสนับสนุนของบุคลากรและบุคคลภายนอก

หมวดที่ ๑

การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย

ข้อ ๒ ส่วนงานต้องจัดให้มีการบริหารจัดการและการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยในส่วนงาน และให้บุคลากรและบุคคลภายนอกมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการ ตามประกาศนี้

ข้อ ๓ ส่วนงานต้องจัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในส่วนงาน โดยต้องมีการดูแลระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยของส่วนงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ส่วนงานต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วยแผนการตรวจตรา แผนการอบรม แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ และแผนการบรรเทาทุกข์ ที่สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยตามข้อ ๔ ของกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ และต้องจัดส่งแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยมายัง ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกครั้งที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๕ ส่วนงานที่ตั้งอยู่ภายในอาคารเดียวกัน ต้องร่วมกันจัดทำและปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

ข้อ ๖ ส่วนงานต้องแจ้งข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้บุคลากร หรือบุคคลภายนอก ทราบก่อนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย

ข้อ ๗ ส่วนงานต้องกำกับดูแล ควบคุม และติดตามการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่สอดคล้องตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

## หมวดที่ ๒

### การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ข้อ ๘ ส่วนงานต้องจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้แก่บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนบุคลากรแต่ละหน่วยงานภายในส่วนงาน โดยให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม

ข้อ ๙ ส่วนงานต้องดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม และให้บุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานอยู่ภายในอาคารเดียวกันเข้าร่วมฝึกซ้อมในวันและเวลาเดียวกัน โดยส่วนงานต้องส่งเอกสารมายัง ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อยื่นต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประจำพื้นที่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

(๑) แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

(๒) สำเนารายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟที่ผู้ดำเนินการฝึกอบรมรายงานมายังส่วนงาน โดยมีรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ส่วนงานจะดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเอง ส่วนงานต้องส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมตามข้อ ๓๐ ของกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ มายังศูนย์บริหารความ

ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์ เพื่อเสนอต่อ  
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประจำพื้นที่เพื่อให้ความเห็นชอบ หลังเสร็จสิ้นการฝึกซ้อมให้ส่วนงาน  
ดำเนินการตาม ข้อ ๙ ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



## แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

### ๑. ข้อมูลส่วนงาน

๑.๑ ชื่อส่วนงาน .....

ที่อยู่ เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

แขวง/ตำบล ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

๑.๒ จำนวนบุคลากร/นักศึกษา/ผู้เกี่ยวข้อง รวม ..... คน

### ๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ

เป็นสถานที่ที่มีหลายส่วนงานตั้งอยู่ร่วมกัน  
ระบุชื่ออาคาร/สถานที่ .....

เป็นส่วนงานเดียว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

### ๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายส่วนงานตั้งอยู่ร่วมกัน

บุคลากรที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของทุกส่วนงานในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

บุคลากรที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของทุกส่วนงานในสถานที่นั้นไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

### ๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม .....

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) .....

๒.๓ จำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการฝึกซ้อม ..... คน

๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ไม่ดี       พอใช้       ดี       ดีมาก

### ๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามหนังสือ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้คือ ..... เลขที่ใบอนุญาต ..... โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรองแสดงการฝึกซ้อมฯ มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้บริหารส่วนงาน  
มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่ .....

# รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อส่วนงาน.....

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการฝึกซ้อม.....

รูปภาพส่วนงานหรือรูปภาพในการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

จัดทำโดย

ชื่อหน่วยงาน/บริษัทที่ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ที่ตั้งของหน่วยงาน/บริษัทที่ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๒/๔

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๖๓

หัวข้อที่ ๑ แผนผังการปฏิบัติการในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

หัวข้อที่ ๒ นิยามศัพท์ที่ใช้ในแผนการปฏิบัติการในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

หัวข้อที่ ๓ แผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ตามสถานการณ์จำลองที่กำหนดและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้) ตามตัวอย่างแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

แผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ลำดับ	รูปภาพ	รายละเอียดเหตุการณ์

หัวข้อที่ ๔ สำเนาใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

รายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น

หัวข้อที่ ๕ การประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (การประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประเมินผลโดยผู้สังเกตการณ์ หรือหน่วยงาน/บริษัทที่ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ)

การประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หัวข้อ	รายการ	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
๑	การปฏิบัติตามขั้นตอนของบุคลากร				
	๑.๑ การสื่อสาร				
	๑.๒ ลำดับขั้นตอน				
	๑.๓ การควบคุมสติ				
	๑.๔ ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน				
๒	การปฏิบัติตามแผน				
	๒.๑ ผู้อำนวยการดับเพลิง				
	๒.๒ ทีมดับเพลิง				
	๒.๓ ทีมควบคุมไฟฟ้า				

หัวข้อ	รายการ	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
	๒.๔ ทีมสื่อสาร/ผู้ประสานงาน				
	๒.๕ หัวหน้าทีมควบคุมอค์คีย์				
	๒.๖ ผู้นำทางหนีไฟ				
	๒.๗ ผู้ตรวจสอบจำนวนผู้อพยพ				
	๒.๘ ทีมปฐมพยาบาล				
	๒.๙ ผู้อพยพหนีไฟ				
๓	การใช้อุปกรณ์				
	๓.๑ เครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้				
	๓.๒ สายน้ำดับเพลิง				
	๓.๓ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล				
๔	การประเมินแผน				
	๔.๑ แผนดับเพลิง				
	๔.๒ แผนการอพยพหนีไฟ				

ระยะเวลาที่ใช้ในการอพยพ

ใช้เวลา.....นาที

สรุปประเมินผลการฝึกซ้อม

- |                                   |                          |              |                          |       |                          |    |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|-------|--------------------------|----|
| ๑. การปฏิบัติตามขั้นตอนของบุคลากร | <input type="checkbox"/> | ต้องปรับปรุง | <input type="checkbox"/> | พอใช้ | <input type="checkbox"/> | ดี |
| ๒. การปฏิบัติตามแผน               | <input type="checkbox"/> | ต้องปรับปรุง | <input type="checkbox"/> | พอใช้ | <input type="checkbox"/> | ดี |
| ๓. การใช้อุปกรณ์                  | <input type="checkbox"/> | ต้องปรับปรุง | <input type="checkbox"/> | พอใช้ | <input type="checkbox"/> | ดี |
| ๔. การประเมินแผน                  | <input type="checkbox"/> | ต้องปรับปรุง | <input type="checkbox"/> | พอใช้ | <input type="checkbox"/> | ดี |

ผู้ประเมินผล.....

หัวข้อที่ ๖ ปัญหาที่พบจากการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หัวข้อที่ ๗ สำเนาใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของหน่วยงาน/บริษัท  
ที่ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (หากมี)

หมายเหตุ ข้อมูลที่ระบุในเอกสารประกอบแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ใช้เพื่อยื่นต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประจำพื้นที่เท่านั้น