



การตรวจสอบพัสดุประจำปี 2565 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบพัสดุประจำปี เป็นกระบวนการหนึ่งในการควบคุมพัสดุและเป็นส่วนหนึ่งของวงจรกิจกรรมพัสดุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงจำนวนพัสดุ ที่ส่วนงานมีไว้ใช้โดยการจัดทำบัญชีหรือทะเบียนจำแนกประเภท และรายการของพัสดุ พร้อมทั้งมีหลักฐานการรับจ่ายพัสดุ ที่ได้บันทึกไว้ในบัญชีหรือทะเบียนไว้ในประกอบการตรวจสอบ เพื่อใช้เป็นข้อมูล ทางการบริหารเกี่ยวกับต้นทุนผลผลิตของส่วนงาน นอกจากนี้ ยังควบคุมการเก็บดูแลบำรุงรักษา พักผ่อนให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ และทำให้ทราบว่าพัสดุใดหากใช้ต่อไปจะก่อให้เกิดความสูญเสีย ค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา หรือหมดความจำเป็น สมควรที่จะจำหน่ายและการจัดหาพัสดุมาทดแทน รวมทั้งเป็นการบริหารจัดการความยั่งยืน เพื่อให้มีระบบบริหารความเสี่ยงภายในคณะ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีแผนปฏิบัติการในการจัดทำการเบิกจ่ายส่งคืนสินทรัพย์ ผ่านบนฐานข้อมูลโปรแกรม
2. จัดให้มีเอกสารในรูปแบบ electronic file ที่จัดหาสินทรัพย์ เพื่อเรียกดูได้ทันทีเมื่อค้นหารายการสินทรัพย์นั้น ๆ
3. หลังจากการตรวจสอบพัสดุประจำปีเสร็จเรียบร้อย ได้มีกระบวนการจำหน่ายต่อไป
