



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑลสาย 4
จังหวัดนครปฐม 73170
โทร.0-2441-0909 โทรสาร 0-2441-0808

ที่ อว 78.361/พต.๑๐4๐๙

วันที่ ๑๖ พ.ย. 2๕๖๖

เรื่อง ผลการตรวจสอบพัสดุ

เรียน ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ไคร้ขอส่งผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ 2563 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 112 และมาตรา 113 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 9 ข้อ 213 ตามที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
ประจำปี 2563
โทร. / +46-162 โทรสาร 0-2441-0808

ที่ อว 78.361/พด.00408

วันที่ 6 พ.ย. 2563

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2563

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
(ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร)

ตามคำสั่ง คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ 9/2563 ลงวันที่ 1 กันยายน 2563 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2563 รายละเอียดทราบแล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2563 ได้ทำการตรวจสอบพัสดุของคณะฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการฯ จึงขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุของคณะฯ ประจำปี 2563 โดยมีรายละเอียดการตรวจสอบ ดังนี้

1. ตรวจสอบการรับการจ่ายของวัสดุและครุภัณฑ์ของงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563 และการตรวจนับ ถูกต้องตามบัญชีเป็นไปตามข้อบังคับระเบียบปฏิบัติทุกประการ

2. ตรวจนับจำนวนวัสดุที่มีอยู่ทั้งหมดในหน่วยงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ถูกต้องตามบัญชี ดังนี้

1. วัสดุที่จัดหามาจากเงินรายได้ส่วนงาน คงเหลือ

1.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน 65 รายการ	จำนวน 24,116	ชิ้น
1.2 วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 9 รายการ	จำนวน 844	ชิ้น
1.3 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 7 รายการ	จำนวน 48	ชิ้น
1.4 วัสดุหนังสือ วารสารฯ	จำนวน 1 รายการ	จำนวน 240	ชิ้น

2. วัสดุที่จัดหามาจากเงินงบประมาณแผ่นดิน คงเหลือ

2.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน 8 รายการ	จำนวน 4,068	ชิ้น
2.2 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 รายการ	จำนวน 6	ชิ้น

3. ตรวจนับจำนวนครุภัณฑ์ที่มีอยู่ทั้งหมดในหน่วยงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ถูกต้องตามบัญชี ดังนี้

1. ครุภัณฑ์ปกติเกณฑ์

มีอยู่ตรงตามทะเบียน จำนวนทั้งสิ้น 2,991 รายการ (ชิ้น) แบ่งเป็น

1.1 ใช้งานได้	จำนวน 2,884	รายการ
1.2 ขำรุดเสื่อมสภาพ	จำนวน 96	รายการ
1.3 ไม่ได้ใช้งาน	จำนวน 11	รายการ

/2. ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์.....

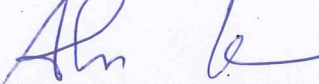
2. ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์


มีอยู่ตรงตามทะเบียน จำนวนทั้งสิ้น 7,522 รายการ (ชิ้น) แบ่งเป็น

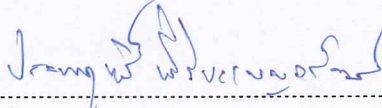
- | | | | | |
|-----|-----------------|-------|-------|--------|
| 2.1 | ใช้งานได้ | จำนวน | 7,215 | รายการ |
| 2.2 | ชำรุดเสื่อมสภาพ | จำนวน | 242 | รายการ |
| 2.3 | ไม่ได้ใช้งาน | จำนวน | 65 | รายการ |

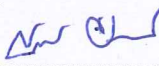
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

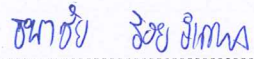
ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(.....อาจารย์สนิท แสงเหล่า.....)

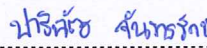
ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายวิรัช ดิเรกโกศ.....)


ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายประพตธิ์ พิริยะเบญจวัฒน์.....)


ลงชื่อ  กรรมการ
(.....ว่าที่ร้อยตรีสารรัชย์ เจียภักดี.....)

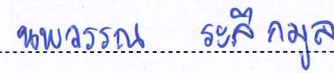
ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายยุทธนา จินสมุท.....)


ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายธนาชัย ร้อยอำแพง.....)

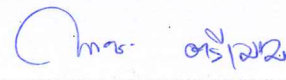
ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นางสาวปาริฉัตร จันทรรักษ์.....)


ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายกานต์ เลี่ยมรักษ์.....)

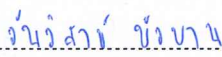
ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นางจุฑามาศ รักหนู.....)


ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นางสาวพนวรรณ ระลึกมูล.....)



ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายเอกราช บุญเกียรติ.....)

ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายพลช ตรีเมฆ.....)

ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นายสมศักดิ์ รัตนศรี.....)

ลงชื่อ  กรรมการ
(.....นางสาววันวิสาข์ บัวบาน.....)

ทราบ

(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร


(นางสาวสมพร บำรุงศรี)
หัวหน้างานบริหารพัสดุและยานพาหนะ

(นางอมรรัตน์ ฉายรัตน์)
รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. / +46-165 โทรสาร 0-2441-0808

ที่ อว 78.361/พต. 00338

วันที่ 1 ตุลาคม 2563

เรื่อง ขอส่งรายงานมูลค่าวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2563 (แยกตามแหล่งเงิน)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เอกสารแนบท้าย รายงานมูลค่าวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2563 (แยกตามแหล่งเงิน)

ที่ อว 78.361/พต.00337 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอส่งรายงานมูลค่าวัสดุคงเหลือประจำปี
งบประมาณ 2563 (แยกตามแหล่งเงิน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
โทร. / +46-165 โทรสาร 0-2441-0808

ที่ อว 78.361/พด. ๐๐๓๓๗

วันที่ 1 ตุลาคม 2563

เรื่อง รายงานมูลค่าวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2563 (แยกตามแหล่งเงิน)

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร)

งานบริหารพัสดุและยานพาหนะ ขอรายงานมูลค่าวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ 2563 ซึ่งได้สอบทานร่วมกันกับงานงบประมาณและการคลังแล้ว ตามเอกสารที่แนบมานี้ โดยรายงานแยกตามแหล่งเงิน ดังนี้

1. วัสดุที่จัดหามาจากเงินรายได้ส่วนงาน คงเหลือ

1.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน 65 รายการ	จำนวน 24,116 ชิ้น	มูลค่ารวม 158,334.94 บาท
1.2 วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 9 รายการ	จำนวน 844 ชิ้น	มูลค่ารวม 35,596.02 บาท
1.3 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 7 รายการ	จำนวน 48 ชิ้น	มูลค่ารวม 164,851.16 บาท
1.4 วัสดุหนังสือ วารสารฯ	จำนวน 1 รายการ	จำนวน 240 ชิ้น	มูลค่ารวม 5,136.00 บาท

รวมมูลค่าวัสดุคงเหลือจากเงินรายได้ส่วนงาน เป็นเงินทั้งสิ้น 363,918.12 บาท (สามแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยสิบแปดบาทสิบสองสตางค์)

2. วัสดุที่จัดหามาจากเงินงบประมาณแผ่นดิน คงเหลือ

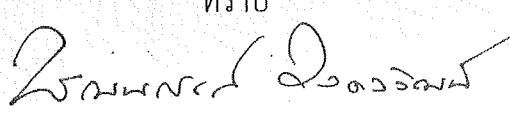
2.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน 8 รายการ	จำนวน 4,068 ชิ้น	มูลค่ารวม 12,757.25 บาท
2.2 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 รายการ	จำนวน 6 ชิ้น	มูลค่ารวม 3,473.22 บาท

/รวมมูลค่า...


รวมมูลค่าวัสดุคงเหลือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน เป็นเงินทั้งสิ้น 16,230.47 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสามสิบบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์)


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ



.....
(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕1 ก.ค. 2563


(นางสาวสมพร บำรุงศรี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางอมรรัตน์ ฉายรัตน์)
รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร

/อริย์ก ยิสารคุณ : ผู้จัดทำ

ข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปี 2563

ประเภท	จำนวน (ชิ้น)
ครุภัณฑ์ปกติ	2,991
ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	7,522
รวม	10,513

ข้อมูลการตรวจสอบครุภัณฑ์ปกติ

ครุภัณฑ์ปี พ.ศ.	จำนวนครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบประจำปี		หมายเหตุ
	2562	2563	
	จำนวน (ชิ้น)	จำนวน (ชิ้น)	
2532-2539	3	3	
2540-2545	5	5	
2546	272	272	
2547	75	75	
2548	23	23	
2549	232	232	
2550	117	117	
2551	98	98	
2552	465	465	
2553	176	176	
2554	117	117	
2555	122	122	
2556	26	26	
2557	236	236	
2558	101	101	
2559	333	333	
2560	213	213	
2561	192	192	
2562	79	104	
2563		81	
รวม	2,885	2,991	

ข้อมูลการตรวจสอบครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์

ครุภัณฑ์ปี พ.ศ.	จำนวนครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ตรวจสอบประจำปี		
	2562	2563	หมายเหตุ
	จำนวน(ชิ้น)	จำนวน(ชิ้น)	
2525-2532	53	53	
2533-2536	93	93	
2537-2538	91	91	
2539	119	119	
2540-2545	95	95	
2546	3,105	3,105	
2547	124	124	
2548	176	176	
2549	176	176	
2550	335	335	
2551	171	171	
2552	807	807	
2553	115	115	
2554	283	283	
2555	70	70	
2556	77	77	
2557	208	208	
2558	256	256	
2559	532	532	
2560	308	308	
2561	192	192	
2562	43	43	
2563		93	
รวม	7,429	7,522	

สรุปผลการตรวจครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2563

ข้อมูลครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2563	
ประเภท	จำนวน(ชิ้น)
ครุภัณฑ์ปกติ	2,991
ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	7,522
รวม	10,513

ข้อมูลการตรวจสอบครุภัณฑ์ปกติเกณฑ์

ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ	จำนวนครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2563				
	จำนวน(ชิ้น)	ใช้งาน(ชิ้น)	ชำรุดเสื่อมสภาพ(ชิ้น)	ไม่ได้ใช้งาน(ชิ้น)	ไม่พบ(ชิ้น)
2532-2539	3	3	0	0	0
2540-2545	5	5	0	0	0
2546	272	271	0	1	0
2547	75	72	0	3	0
2548	23	22	1	0	0
2549	232	223	9	0	0
2550	117	104	13	0	0
2551	98	83	15	0	0
2552	465	462	3	0	0
2553	176	162	12	2	0
2554	117	109	8	0	0
2555	122	108	14	0	0
2556	26	21	5	0	0
2557	236	231	3	2	0
2558	101	98	3	0	0
2559	333	326	7	0	0
2560	213	209	2	2	0
2561	192	190	1	1	0
2562	104	104	0	0	0
2563	81	81	0	0	0
รวม	2,991	2,884	96	11	0

ข้อมูลการตรวจสอบครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์

ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ	จำนวนครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2563				
	จำนวน(ชิ้น)	ใช้งาน(ชิ้น)	ชำรุดเสื่อมสภาพ(ชิ้น)	ไม่ได้ใช้งาน(ชิ้น)	ไม่พบ(ชิ้น)
2525-2532	53	52	1	0	0
2533-2536	93	92	1	0	0
2537-2538	91	91	0	0	0
2539	119	119	0	0	0
2540-2545	95	92	3	0	0
2546	3105	2916	146	43	0
2547	124	118	6	0	0
2548	176	171	4	1	0
2549	176	155	0	21	0
2550	335	331	4	0	0
2551	171	168	3	0	0
2552	807	794	13	0	0
2553	115	104	11	0	0
2554	283	258	25	0	0
2555	70	64	6	0	0
2556	77	69	8	0	0
2557	208	207	1	0	0
2558	256	251	5	0	0
2559	532	530	2	0	0
2560	308	306	2	0	0
2561	192	191	1	0	0
2562	43	43	0	0	0
2563	93	93	0	0	0
รวม	7,522	7,215	242	65	0



คำสั่ง คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ พต. 9 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี 2563

ด้วยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล จะดำเนินการตรวจสอบพัสดุของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี 2563 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 112 และมาตรา 113 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 9 ข้อ 213 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุภายใน 30 วัน ก่อนสิ้นปีงบประมาณ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. อาจารย์สนธิ แสงเหลา > | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิรัช ดิเรกโกศ > | กรรมการ |
| 3. ว่าที่ร้อยตรีสารชัย เจียภักดิ์ > | กรรมการ |
| 4. นายประพจน์ พิริยะเบญจวัฒน์ > | กรรมการ |
| 5. นายยุทธนา จีนสมุทร > | กรรมการ |
| 6. นายธนาชัย ร้อยอำแพง > | กรรมการ |
| 7. นางสาวปาริฉัตร จันทรรักษ์ > | กรรมการ |
| 8. นางจุฑามาศ รักหนู > | กรรมการ |
| 9. นายกานต์ เลียมรักษ์ > | กรรมการ |
| 10. นางสาวนพวรรณ ระลึกมูล > | กรรมการ |
| 11. นายเอกราช บุญเกียรติ > | กรรมการ |
| 12. นายพลช ตรีเมฆ > | กรรมการ |
| 13. นายสมศักดิ์ ธนาศรี > | กรรมการ |
| 14. นางสาววันวิสาข์ บัวบาน > | กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2563 และตรวจนับ ตรวจสอบสภาพพัสดุกงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2563

(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร